

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" al Referente Sig. Loris Innocenti, all'indirizzo mail di seguito indicato.

Alle fatture dovranno comunque essere allegati, come indicato all'art. 4 punto k) del relativo Capitolato di appalto:

- **la nota d'ordine** emessa dall'Autoparco per l'intervento, debitamente compilata nella parte relativa all'indicazione della data e dei km. del veicolo al momento dell'arrivo in officina e al momento della riconsegna, sottoscritta (in modo leggibile) dall'incaricato del ritiro per conto dell'Amministrazione comunale;
- **la copia della parte di listino relativa ai ricambi utilizzati**, per il riscontro della corrispondenza dello sconto applicato;
- **la copia dei tempi di riferimento**, per il riscontro dei tempi di intervento addebitati.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 IVA compresa al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini indicati nel capitolato di appalto.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

La vostra azienda è tenuta altresì a produrre - entro e non oltre il 30 maggio 2018 - garanzia fidejussoria per l'importo di € 409,84 forme, con le modalità e validità indicate nell'art. 7 del relativo Capitolato di appalto, di seguito riportate:

“La ditta affidataria, ai sensi dell'art.103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre una garanzia fideiussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale, o in misura superiore in caso di offerte con ribassi superiori al 10%. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia fideiussoria potrà essere costituita con le modalità indicate all'art. 93 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

La stessa dovrà essere costituita per la durata della garanzia prevista dal contratto. (NDR - fino a giugno 2021).

La garanzia fideiussoria, se costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 93 comma 4 del citato D.Lgs. n.50/2016.

Potrà essere altresì costituita in contanti infruttiferi o titoli di Stato o garantiti dallo Stato con versamento presso una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato.

La mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di trattenere sulla garanzia fideiussoria, in tutto o in parte, eventuali crediti o ragioni comunque derivanti a suo favore dall'applicazione del presente capitolato, anche a titolo di penale, con l'obbligo della ditta affidataria di ricostruzione integrale della garanzia entro 10 giorni dalla relativa richiesta.”

In merito al **controllo sulla regolare esecuzione dei lavori di cui all'art. 5 del Capitolato di appalto** si precisa che in occasione di tali verifiche saranno redatti appositi verbali, che dovranno essere debitamente

sottoscritti da entrambe le parti. Potranno essere altresì adottate altre forme di verifica interventi: richiesta produzione documenti, richiesta book fotografico, ecc.

Nell'esecuzione del contratto **si rinvia al massimo rispetto di quanto previsto dal relativo Capitolato di appalto (con particolare riferimento all'art. 4 – Prescrizioni a carico della detta appaltatrice)** e dal citato processo di acquisto 5585 che, si ricorda, “con la presentazione dell’offerta si intendono accettati nella loro completezza dall’azienda partecipante”, oltre che ai prezzi indicati nella vs. offerta in Si.Ge.Me., a seguire.

Si ricorda infine che l’ufficio responsabile dell’esecuzione contratto è la P.O. Autoparco pertanto disposizioni in merito all’esecuzioni degli interventi potranno essere date unicamente da tale ufficio e, nello specifico, dai referenti di seguito indicati.

Referenti

Sig. Ciapetti Filippo Accettatore Autoparco Tel. 055/262.5161
e-mail filippo.ciapetti@comune.fi.it
per contatti operativi;

Sig. Settimelli Massimo Responsabile Accettazione Tel. 055/262.5163
e-mail massimo.settimelli@comune.fi.it
per contatti operativi e amministrativi;

Sig. Innocenti Loris Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5113
e-mail loris.innocenti@comune.fi.it
solo per contatti contabili e invio pdf;

Sig.ra Simonetti Manuela Responsabile P.O. Autoparco Tel. 055/262.5112
e-mail manuela.simonetti@comune.fi.it
per contratti gestionali e contrattuali.

Distinti saluti

Manuela Simonetti
Responsabile P.O. Autoparco

Segue allegato
- offerta Si.Ge.Me.

OFFERTA PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E REVISIONE GRU, CESTELLI, SCALE AEREE ECC. INSTALLATI SU AUTOCARRI*

CENTRO ASSISTENZA GRU SRL

	Codice INAIL - 5117319		
	Matricola INPS - 3014480789		
a)	Costo orario manodopera	(€/h)	€ 28,00
b)	costo orario manodopera per interventi esterni	(€/h)	€ 33,00
c)	diritto di chiamata	€	€ 43,30
d)	tempi di intervento esterni	h	Immediati
e)	sconto su listino ricambi	%	10%
f)	olio idraulico €/kg/lt	€/lt	€ 5,00
g)	periodo di garanzia prestato sulle riparazioni eseguite per interventi e ricambi oltre i 12 mesi	mesi	Garanzia riparazioni: 12 mesi+12 mesi ; Garanzia ricambi: dipende dal ns. fornitori
<i>Servizio revisione-verifica ASL (costi unitari) comprendente: messa a punto verifica ASL, controllo generale funzionamento, prova con pesi, controllo ancoraggio, controllo targhe di identificazione e di portata, controllo taratura valvole, lavaggio e ingrassaggio, prenotazione e assistenza verifica ASL con bollettino ASL</i>			
h)	materiale vario e di consumo	€	€ 50,00
i)	ingrassaggio	€	€ 22,50
l)	manodopera per messa a punto (6 ore a €/h 28,00)	(€/h)	€ 168,00
m)	filtro olio a seconda del modello	€	
n)	prenotazione e assistenza verifica ASL per gru o PLE	€	€ 100,00
o)	anticipazione pagamento bollettino verifica ASL (fuori campo Iva Art.15) per gru a braccio fisso o girevole montata su autocarro - FINO 3 TON	€	€ 216,94
p)	anticipazione pagamento bollettino verifica ASL (fuori campo Iva Art.15) per gru a braccio fisso o girevole montata su autocarro - OLTRE 3 TON	€	€ 280,50
q)	anticipazione pagamento bollettino verifica ASL (fuori campo Iva Art.15) per ponti mobili sviluppati ad azionamento motorizzato	€	€ 249,22
<i>Totale per servizio unitario (escluso filtro o altre riparazioni straordinarie)</i>			
r)	per gru a braccio fisso o girevole montata su autocarro - FINO 3 TON	€	€ 557,44
	per gru a braccio fisso o girevole montata su autocarro - OLTRE 3 TON	€	€ 621,00



s)	per ponti mobili sviluppabili ad azionamento motorizzato	C	C	589,72
----	--	---	---	--------

*NOTE OPERATIVE: alla voce "materiale vario e consumo" vengono imputati i costi di piccoli ricambi (bulloneria, raccordi e altro) e delle operazioni di pulizia necessarie, secondo la tipologia del macchinario e degli interventi da eseguire, in base alla specifica necessità e quindi non quantificabili preventivamente. La sostituzione dell'olio idraulico avviene secondo le necessità previste dalle tabelle di manutenzione. **Il servizio trasporto ricambi viene imputato esclusivamente per particolari non disponibili a magazzino, urgenti o espressamente richiesti.***

*** I prezzi si intendono IVA esclusa**

Calenzano, 26/04/2017

Centro Assistenza Gru srl
 Via F. Petrucci 32 - 50041 Calenzano (FI)
 Tel. 0658825339 Fax 0554325332
 e-mail: info@centroassistenza.gru.com
 P.IVA - C.F. 04329950481



