



Comune di Firenze
Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità

CIG ZB5228B13F - Codice IPA R60CGF

DISCIPLINARE DI INCARICO PER DIRETTORE OPERATIVO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVI A “RIQUALIFICAZIONE VIA CERRETANI C.O. 120455 CUP H14E12000070004.

Con la presente scrittura privata, sottoscritta digitalmente, tra:

Ing. Giuseppe Carone nato a Brindisi il 02/10/1969, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente del Servizio Programmazione Mobilità e Piste Ciclabili della Direzione Mobilità e Nuove Infrastrutture del Comune di Firenze (C.F. 01307110484) secondo quanto previsto dall'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze e dall'art. 25 del Regolamento generale per l'attività contrattuale;

E

Arch. Michele Zingarelli nato a Lecce (LE) il 12/04/1972, C.F. ZNGMHL72D12E506Z, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Firenze al n. 5854 e con studio professionale in via Pippo Spano 15 – 50129 Firenze (FI);

P R E M E S S O:

- che con determinazione n. 01692 del 15/03/2018, è stato affidato all'Arch. Michele Zingarelli l'incarico di Direttore Operativo e Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione relativi a “Riqualificazione di via Cerretani e strade limitrofe” C.O. 120455 CUP H14E12000070004;

- che con la stessa determinazione è stato approvato il relativo schema di disciplinare di incarico;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – Oggetto del Contratto

Il Comune di Firenze affida all' Arch. Michele Zingarelli nell'ambito dell'intervento denominato “**Riqualificazione di via Cerretani e strade limitrofe**”, l'incarico professionale per lo svolgimento dei servizi di architettura ed ingegneria relativi a:

- a. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (art. 92 D.Lgs 81/2008);
- b. Direttore Operativo

ART. 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Il professionista provvederà all'espletamento dell'incarico di cui all'art.1 in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81 del 2008 (con particolare riferimento all'art. 92 comma 1), dall'art. 101c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e a tutta la normativa applicabile in materia, anche emessa dalla Regione Toscana, secondo le regole tecniche e i principi e le regole deontologiche proprie del settore.

ART. 3 – Durata, scadenza e penali per l'espletamento delle prestazioni professionali

- a. *Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (art. 92 D.Lgs 81/2008)*

Durante tutta la fase di esecuzione delle opere, il professionista incaricato dovrà svolgere l'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, come previsto dall'art. 92 del D.Lgs 81/2008, facendo riferimento al RUP/Responsabile dei Lavori.

Almeno 15 gg prima della consegna dei lavori, il RUP invierà al professionista incaricato nota di richiesta dell'avvio dell'attività di coordinamento in fase di esecuzione (C.S.E.), in maniera tale da acquisire dell'appaltatore tutta la documentazione necessaria e prevista per Legge per lo svolgimento delle attività previste in appalto nonché per procedere alle riunioni di coordinamento con appaltatore, RUP e D.L..

Durante l'esecuzione dei lavori è richiesta la trasmissione, anche per via telematica (es., mail, PEC, ecc.), dei Verbali di coordinamento per le attività di competenza del C.S.E., da inviarsi all'appaltatore, al RUP ed al D.L..

Inoltre dovrà essere redatto, aggiornato e sottoscritto il Giornale dei Lavori per la sicurezza, Libretto delle misure e relativo Registro di Contabilità della sicurezza quali documenti della stazione appaltante finalizzati alla successiva liquidazione degli oneri previsti in appalto.

b. Direttore operativo

Oggetto del presente incarico è lo svolgimento dei compiti di Direttore Operativo e per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E. così come indicati al comma 4, art. 101 del D.Lgs 50/2016. In particolar modo, è a lui affidata la direzione di lavorazioni specialistiche, nello specifico, riconducibili alla categoria OG3;

Il Direttore Operativo svolge i compiti previsti dalla succitata norma tenuto presente che risponde esclusivamente al Direttore dei Lavori senza avere rapporti diretti con l'esecutore delle opere. In virtù delle mansioni proprie del Direttore Operativo, il professionista incaricato dovrà garantire adeguata presenza in cantiere ed assistenza alla D.L., nonché la tenuta della contabilità dell'appalto. Per le funzioni di assistenza al RUP il professionista dovrà riferire direttamente allo stesso Responsabile del Procedimento al fine del migliore coordinamento di tutte le figure tecniche della stazione appaltante.

Il Professionista è obbligato, nello svolgimento dell'attività professionale, a coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento riferendo periodicamente e secondo necessità, sull'andamento delle attività.

ART. 4 – Modalità di pagamento

Le prestazioni professionali saranno compensate secondo i criteri di cui alla proposta di notula, sulla base della quale l'onorario per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare ammonta a € **6.900,00=** oltre IVA e Inarcassa e ritenuta di acconto ed è così suddiviso:

Importo imponibile	€	6.900,00
contributo Inarcassa (4%)	€	276,00
imponibile IVA	€	7.176,00
IVA 22%	€	1.578,72
Importo Totale	€	8.754,72
Ritenuta d'acconto 20%	€	1.380,00
Importo totale da corrispondere	€	7.374,72

Ai sensi dell'art. 19-quaterdecies comma 2 del D.L. 148/2017, convertito in L. 172/2017, l'importo dell'onorario sopra indicato risulta equo, in quanto risulta proporzionato alla quantità e alla qualità del lavoro svolto, nonché al contenuto e alle caratteristiche della prestazione, tenuto conto dei parametri previsti dal regolamento di cui al D.M. 17 giugno 2016, adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo dell'onorario sopra indicato è riferito a tutte le prestazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico in oggetto. Il prezzo definito dalla presente convenzione si intende accettato

dal professionista ed è comprensivo di tutte le spese che dovranno essere sostenute dallo stesso professionista per lo svolgimento delle proprie mansioni.

Il pagamento sarà corrisposto all'esito positivo della verifica (da parte del RUP) degli elaborati prodotti.

ART. 5 - Varianti

Il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Per la redazione di varianti avrà diritto ad essere compensato sulla base di criteri coerenti con le modalità di calcolo contenute nella proposta di notula allegata al presente atto. L'onorario sarà quindi calcolato sull'importo complessivo delle opere risultante dopo la variante, sommato all'importo delle opere progettate e non eseguite, a cui andrà detratto l'importo originariamente impegnato in favore del professionista.

ART. 6 – Garanzie e coperture assicurative

L'operatore dovrà presentare una polizza per la responsabilità civile professionale a copertura dei rischi professionali come previsto dall'art. 31 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.i... Tale polizza, ai sensi dell'art. 24 co.4 del codice dei Contratti, è a totale carico del professionista esterno. Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti, per la sottoscrizione del presente atto, l'operatore costituisce garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o di fidejussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, nella misura del 10% dell'importo contrattuale. La mancata presentazione della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione Comunale dal pagamento del servizio.

ART. 7 – Pagamento del servizio

L'erogazione del compenso è strettamente legata all'effettiva prestazione, all'esito positivo della verifica da effettuarsi ai sensi del precedente art. 2 e alla presentazione della polizza di cui al precedente art. 6. La liquidazione delle spettanze per le prestazioni di cui al presente disciplinare avverrà nella seguente maniera:

- € 6.210,00 (al netto di IVA ed oneri previdenziali), pari al 90% dell'onorario, in rate corrispondenti agli stati di avanzamento dei lavori;
- i restanti € 690,00 (al netto di IVA ed oneri previdenziali), pari al 10% dell'onorario, all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Le spettanze del professionista saranno liquidate entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, che il Professionista potrà rimettere solo a seguito della positiva verifica da parte del RUP della regolare effettuazione della prestazione dovuta.

La somma complessiva di **€ 8.754,72** relativa a tutte le competenze spettanti al professionista graverà sugli impegni assunti con determinazione n. 01692 del 15/03/2018. Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario. Nel caso in cui il professionista sia inadempiente rispetto agli obblighi della tracciabilità finanziaria, ai sensi dell'art.3 co.8 L.n.136/2010, si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 8 - Condizioni

Resta inteso che:

- a) l'attività del professionista incaricato relativa al presente disciplinare non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare;
- b) l'attività del professionista incaricato relativa al presente disciplinare non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di un orario predeterminato;
- c) il Comune di Firenze rimane estraneo ai rapporti che il professionista incaricato abbia o possa stabilire con i propri collaboratori.
- d) Il Comune di Firenze non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente atto.

ART. 9 – Conflitto di interessi

Il professionista dichiara che non sussistono in atto situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e che non sussistono in atto né saranno instaurati durante l'espletamento dell'incarico, rapporti professionali con terzi comunque controinteressati del Comune nella specifica materia oggetto dell'incarico e con riferimento alla tipologia di appartenenza di questo.

ART. 10 – Recesso dal contratto

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per motivate ragioni di interesse pubblico previo pagamento delle prestazioni effettuate oltre al decimo dell'importo della prestazione non eseguita. Nei casi previsti dalla legge o qualora il RUP dovesse riscontrare gravi inadempimenti, gravi irregolarità o grave ritardo si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale previa messa in mora con diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni.

ART. 11 – Risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 108 del Codice in tutti i casi e con gli effetti ivi previsti, compreso il caso di accertamento del difetto di possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con l'incameramento della cauzione definitiva. In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già regolarmente svolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Stazione Appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 12 – Spese del contratto

Sono a carico del professionista le eventuali spese, imposte e tasse di ogni natura nascenti dal presente disciplinare.

ART. 13 - Dichiarazioni

Il professionista dichiara di essere consapevole che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196 del 30.06.03 e ss.mm.ii.:

- il Comune di Firenze è titolare del trattamento;
- che il responsabile del trattamento è il Direttore pro-tempore della Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità;
- che tali dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito consentito per lo svolgimento della presente procedura;
- che saranno raccolti con una banca dati eventualmente anche informatizzata;
- che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente;
- che all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e che tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Firenze.

Il professionista dichiara altresì di essere consapevole che la sottoscrizione del presente atto costituisce autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti delle disposizioni riguardanti la trasparenza nelle PP.AA. e in particolare del D.Lgs. n. 33/2013, che reca disposizioni in materia di Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 che reca disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

ART. 14 - Controversie

Il professionista nell'accettare l'incarico come sopra descritto elegge il proprio domicilio in via Pippo Spano 15 – 50129 Firenze (FI).

Le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente appalto saranno risolte secondo le vigenti disposizioni di legge. Il Foro competente è quello di Firenze.

Questo Foglio Patti e Condizioni scritto digitalmente, occupa n.4 pagine e viene sottoscritto digitalmente dalle parti come sopra specificato.