COMUNE DI
FIRENZE

DIREZIONE
UFFICIO SEGRETERIA
GENERALE
E AFFARI ISTITUZIONALI
adminpec@olivetti.telecompost.it

Servizio
Centrale acquisti

Firenze 23 gennaio 2018

Spett.le Azienda
Olivetti S.p.A.
Via Jervis, 77
10015 - Ivrea (TO)

OGGETTO: modulo accettazione preventivo intervento extra per multifunzione, danni causati da incendio – **comunicazione impegni di spesa.**

Si restituisce debitamente compilato e firmato il modulo accettazione preventivo prot. n. 18554, si informa che con determinazioni dirigenziali n. 431 del 23/12/2018, esecutiva, è stato assunto impegno di spesa per il servizio, come di seguito riportato:

- € 1.510,36 compreso IVA 22% Cap. 43702 Imp. N. 2018/2719.

Le multifunzione sono collocate in Via Nicolodi 2 – piano interrato Stanza 10 – referente la Sig.ra Alessandra Ferri cell. 3204266700.

La fattura emessa dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, e riportare i seguenti dati:

- Capitoli e Impegni come sopra riportato
- Vs. codice beneficiario 29136
- CIG ZD321C5293
- codice IPA 3A6B7A (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata)
- n. di prot. della presente comunicazione.
-

Si comunica che:
a decorrere dal 9 gennaio 2017, i fornitori devono obbligatoriamente trasmettere le fatture elettroniche verso le P.A. nel nuovo formato (1.2.), in quanto il SdI le accetterà esclusivamente in tale formato, secondo le regole aggiornate.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dal visto di regolarità del servizio effettuato.

Distinti saluti.

La Responsabile P.O.
Dott.ssa Maria Letizia Silipo