

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	SIMONA AMADORI
Incarico attuale	ISTRUTTORE EDILE
Telefono	055/2624203
E-mail istituzionale	simona.amadori@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	GEOMETRA
Altri titoli studio e/o professionali	Conseguita abilitazione alla professione nel 1998

3. Esperienza lavorativa/professionale (come riportato nell'avviso, indicare la professionalità posseduta con riferimento al funzionigramma vigente e agli obiettivi della struttura per cui si presenta la candidatura)

Indicare in ordine decrescente data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p><u>Esperienze lavorative c/o P.A. come dipendente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 27.12.2010 ad oggi – in corso: Comune di Firenze – Istruttore edile (Area IS EP IS1) - dal 30.08.2010 al 24.12.2010: Comune di Campi Bisenzio – Istruttore tecnico (cat. C) - dal 05.02.2001 al 31.07.2002: Comune di Campi Bisenzio – Istruttore tecnico (cat. C) <p><u>Altre Esperienze lavorative c/o P.A.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 02.09.2002 al 29.08.2010: Comune di Campi Bisenzio – geometra (D.O. e Ispettore di cantiere di appalto pubblico LL.PP.) <p><u>Esperienze lavorative presso Privati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 01.09.1995 al 02.02.2001: studio tecnico privato
---	---

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
Altre lingue	INGLESE	buono	buono	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

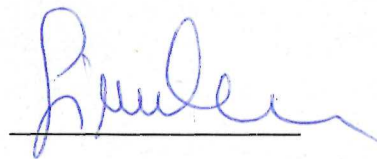
Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<p>Sistema Operativo: Windows – buono</p> <p>Pacchetto Office: word, excel, powerpoint – buono</p> <p>Gestione posta elettronica e Web Browser: Chrome, Explorer, Safari – buono</p> <p>Programmi per comunicazioni lavorative: Google Meet, Microsoft Teams, Zoom, Skype - buono</p>
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
---	--

La sottoscritta SIMONA AMADORI, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Firenze, 16.06.2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Simona Amadori', is written over a horizontal line.