



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/00550

Del: 29/01/2025

Esecutivo Da: 29/01/2025

Proponente: Direzione Istruzione - E.Q. Mense e Refezione Scolastica - Trasporti

OGGETTO:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. 36/2023 affidamento dell'appalto del servizio di pulizia ordinaria dei plessi scolastici delle scuole dell'infanzia comunali e di pulizia straordinaria delle strutture educativo-scolastiche a ridotto impatto ambientale previsto nei CAM DM 29.01.2021 – periodo di affidamento: aprile 2025-marzo 2026 – CIG B4FBFB7658 – Nomina Commissione Giudicatrice

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati." è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2025 ed il bilancio pluriennale 2025-2027;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 21 gennaio 2025 , è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 e che, con il medesimo atto, i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

- con la deliberazione della Giunta Comunale n.111 del 26.03.24, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026. Approvazione.", è stato approvato il PIAO 2024-2026;
- con Decreto del Sindaco n. 69 del 14 Ottobre 2021 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di dirigente del Servizio Supporto attività educative e scolastiche della Direzione Istruzione;
- con Decreto della Sindaca n. 41 del 8 Novembre 2024 è stato confermato al sottoscritto l'incarico di dirigente del Servizio Supporto attività educative e scolastiche della Direzione Istruzione;
- in esecuzione della Determina a contrarre n. 10347 del 19.12.2024, è stata indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. 36/2023 affidamento dell'appalto del servizio di pulizia ordinaria dei plessi scolastici delle scuole dell'infanzia comunali e di pulizia straordinaria delle strutture educativo-scolastiche a ridotto impatto ambientale previsto nei CAM DM 29.01.2021 – periodo di affidamento: aprile 2025-marzo 2026, fatte salve opzioni di rinnovo e proroga;
- con determinazione dirigenziale del dirigente del Servizio amministrativo beni e servizi n. 103457 del 20.12.2024 sono stati approvati gli atti e la documentazione amministrativa della procedura in oggetto;
- con determinazione dirigenziale del dirigente del Servizio amministrativo beni e servizi n. 10636 del 30.12.2024 è stato rettificato un mero errore materiale contenuto nel disciplinare previamente approvato e sono stati prorogati i termini per la presentazione delle offerte a seguito di un malfunzionamento generalizzato sui servizi ad accesso autenticato e sui servizi di interoperabilità verso piattaforme ed enti esterni;
- con determinazione dirigenziale del dirigente del Servizio amministrativo beni e servizi n. 230 del 17.01.2025 sono stati prorogati i termini per la presentazione delle offerte a seguito della comunicazione da parte di START di attività di manutenzione nelle giornate a ridosso della scadenza originariamente prevista della gara (27 gennaio ore 10,00) con conseguente impossibilità da parte di uno o più Operatori Economici di presentare la propria offerta;
- ai sensi dell'art. 25 D. Lgs. 36/2023, la procedura si svolge sulla piattaforma di approvvigionamento digitale denominata START (n. gara 057445/2024);

- a tale procedura è stato assegnato il seguente codice identificativo gara (CIG): B4FBFB7658;
- ai sensi degli artt. 27 e 84 D. Lgs. 36/2023, il bando e la relativa documentazione sono stati trasmessi all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea e sono stati pubblicati sulla Gazzetta Europea GUUE con numero di pubblicazione dell'avviso 795376-2024 sull'edizione S 251/2024 del giorno 27.12.2024;
- ai sensi degli artt. 27 e 84 D. Lgs. 36/2023, il bando e la relativa documentazione sono stati pubblicati sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici e sulla piattaforma a valore legale dell'ANAC, nonché sul sito istituzionale della stazione appaltante;

Considerato che:

- conformemente all'art. 103 comma 1 D. Lgs. 36/2023, la procedura prevede il criterio di aggiudicazione dell'appalto dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con attribuzione di 90 punti su 100 all'offerta tecnica e di 10 punti su 100 all'offerta economica;
- ai sensi dell'art. 93 D. Lgs. 36/2023, ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice;
- ai sensi dell'art. 107 comma 3, il punto 20 del disciplinare di gara prevede il ricorso alla cosiddetta "inversione procedimentale", ai sensi della quale la stazione appaltante procede alla valutazione dell'offerta tecnica e poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti e, solo successivamente, alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria;

Dato atto che il termine previsto per la presentazione delle offerte è il giorno 29/01/2025 ore 12:00;

Ritenuto necessario, dunque, nominare la commissione giudicatrice per procedere all'apertura delle offerte pervenute, valutare le stesse secondo quanto indicato nel bando di gara e nella documentazione allegata, con eventuale supporto al RUP per la verifica dell'anomalia;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 93 D. Lgs. 36/2023, la commissione è composta da un numero dispari di componenti, esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, incluso il RUP;

- il punto 19 del disciplinare di gara prevede che la commissione giudicatrice sia composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Ritenuto necessario, pertanto, individuare i seguenti componenti della citata commissione, in considerazione delle competenze e delle specifiche professionalità nel settore cui afferisce l'oggetto del servizio, risultanti dai rispettivi curricula acquisiti e allegati alla presente determinazione:

- Dr. Pietro Geroni, Dirigente Servizio Supporto tecnico Quartieri e impianti sportivi, in qualità presidente della commissione;
- Dott.ssa Lucia Dallai, EQ Mense e refezione scolastica-Trasporti, in qualità di commissario;
- Dott.ssa Lucia Valentini, EQ Bilancio, Programmazione Economico-Finanziaria- Direz. Istruzione, in qualità di commissario;

Precisato che le funzioni di segretaria verbalizzante sono assegnate alla Dott.ssa Serena Giannelli, funzionario amministrativo in servizio presso la Direzione Istruzione del Comune di Firenze;

Dato atto che:

- è stata acquisita la disponibilità dei predetti componenti della commissione alla nomina;
- sono stati acquisiti i curriculum dei predetti componenti da cui è possibile evincere l'esperienza nel settore oggetto dell'appalto, conformemente all'art. 93 comma 2 D. Lgs. 36/2023;
- come da dichiarazioni acquisite agli atti d'ufficio, non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex ante e comunque, conformemente al punto 19 del disciplinare di gara, prima dello svolgimento dell'incarico i commissari hanno reso apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di conflitti di interesse ex post e le altre incompatibilità, acquisite e conservate agli atti del fascicolo della procedura di gara ;

Precisato che il responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 (RUP) è il

sottoscritto Dott. Alessandro Baroncelli, Dirigente del Servizio Supporto alle Attività Educative e Scolastiche;

Dato atto che l'art. 20 D. Lgs. 36/2023 dispone che a fini di trasparenza i dati, le informazioni e gli atti relativi ai contratti pubblici sono indicati all'art. 28 del medesimo D. Lgs. e che sono pubblicati secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013 ("Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni");

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 ("Testo unico delle leggi degli enti locali");

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 ("Testo unico delle leggi degli enti locali");
- il D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici");
- la L. 241/1990 ("Legge sul procedimento amministrativo");
- lo Statuto del Comune di Firenze, da ultimo aggiornato alla deliberazione del Consiglio comunale n. 2019/C/00004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e ss.mm.ii;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze, da ultimo aggiornato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 05/06/2017;
-

DETERMINA

per tutte le motivazioni espresse in narrativa che ivi si richiamano integralmente,

1. di nominare i seguenti componenti della commissione per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di pulizia ordinaria dei plessi scolastici delle scuole dell'infanzia comunali e di pulizia straordinaria delle strutture educativo-scolastiche a ridotto impatto ambientale previsto nei CAM DM 29.01.2021 – periodo di affidamento: aprile 2025-marzo 2026– CIG B4FBFB7658, aventi comprovata esperienza nel settore oggetto dell'appalto come da curricula allegati alla presente determinazione:

- Dr. Pietro Geroni, Dirigente Servizio Supporto tecnico Quartieri e impianti sportivi, in qualità di presidente della commissione;
- Dott.ssa Lucia Dallai, EQ Mense e refezione scolastica-Trasporti, in qualità di commissario;
- Dott.ssa Lucia Valentini, EQ Bilancio, Programmazione Economico-Finanziaria- Direz. Istruzione, in qualità di commissario;

2. di assegnare le funzioni di segretaria verbalizzante alla Dott.ssa Serena Giannelli, funzionario amministrativo in servizio presso la Direzione Istruzione del Comune di Firenze;

3. di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex ante e comunque, conformemente al punto 19 del disciplinare di gara, prima dello svolgimento dell'incarico i commissari hanno reso apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di conflitti di interesse ex post e le altre incompatibilità, che restano agli atti dell'ufficio;

4. di comunicare la nomina a ciascun componente della commissione al fine di dare tempestivo avvio alle operazioni di gara;

5. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Amministrativo beni e servizi della Direzione Gare appalti e partecipate per gli adempimenti di spettanza;

6. di disporre le necessarie operazioni e comunicazioni per assolvere agli obblighi pubblicità della presente determinazione e dei suoi allegati, conformemente agli artt. 20 e 28 D. Lgs. 36/2023.

ALLEGATI INTEGRANTI

CURRRICULUM LUCIA DALLAI_signed.pdf - f1d6de50e39a3383f0de9482a90f66da4886369e7e39788b32472a372ca8a426
CV-PietroGeroni-20250128.pdf - ac690ab2e16dbac74a382fafc802a768d0bd89c627403239a80adafcf6824767
CV_Valentini_Lucia_signed.pdf - e7420fc3d0bc7f07b5bf174c47bac294ad954e5e48e21516a6ca23c7f11d984a

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Alessandro Baroncelli

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.