

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

Nome e cognome	Silvia Bencini
Profilo professionale	Funzionario di Polizia Municipale
Incarico attuale	EQ Area Polizia di Quartiere Centro Storico - Q.1
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	0552616057
E-mail istituzionale	Silvia.bencini@comune.fi.it

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Leonardo daVinci nell'anno 1985
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di qualifica di Addetto alla Contabilità d'Azienda conseguito presso l'istituto Professionale "F.Sassetti" nell'anno 1980

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>Dal 01/02/2020 ad oggi E.Q. Area Polizia di Quartiere Centro Storico Q1</p> <p>Dal 01/01/2018 al 31/01/2020 P.O. Area Sicurezza Urbana Q1</p> <p>Dal 1/5/2010 al 31/12/2017 P.O. Area Centro Storico</p> <p>Dal 15/10/2008 al 30/04/2010 Funzionario di Polizia Municipale in servizio presso il N.O.T. Zona Centrale con incarico di responsabile di reparto</p> <p>Dal 1/10/2007 al 15/10/2008 Funzionario di Polizia Municipale a seguito di concorso pubblico in servizio presso il N.O.T Rifredi Comune di Firenze con l'incarico di responsabile di reparto</p> <p>Dal 25/08/2003 al 01/10/2007 Ispettore di Polizia Municipale in servizio presso la U.O. Fortezza Comune di Firenze con l'incarico di responsabile di reparto</p> <p>Dal 1/9/1997 al 25/08/1997 Ispettore di Polizia Municipale a seguito di concorso pubblico, in servizio presso la U.O. Porta Romana Comune di Firenze e dal 1999 assume l'incarico di responsabile di Reparto</p> <p>Dal 10/9/1988 al 01/09/1997 Tecnico di vigilanza municipale poi Tecnico Istruttore di Polizia Municipale a seguito di concorsi pubblici, presta il proprio servizio presso la U.O. Isolotto Comune di Firenze con un distacco temporaneo di 3 mesi presso il Nucleo Ecologico del Comune di Firenze.</p> <p>Dal 1986 al 10/09/1988 Assegnata alla Segreteria dell'Assessore alla Polizia Municipale del Comune di Firenze per curarne il collegamento con il Comando del Corpo. Assegnata successivamente anche alla Segreteria dell'Assessore allo Sviluppo Economico del Comune di Firenze</p> <p>Dal 7/3/1983 al 1986 Operatore ai servizi sociali del Comune di Firenze a seguito di concorso pubblico</p>
---	--

## 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	scolastico	scolastico	scolastico
	Francese	scolastico	scolastico	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

## 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Principali applicazioni in ambiente windows - buono
---	---

## 6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<p>1998 Corso per “Funzioni di Comando e Coordinamento”</p> <p>1998 Corso di Formazione per Istruttori Direttivi organizzato dalla Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze</p> <p>1999 Corso “Screening delle Situazioni di rischio e di emergenza” tenuto dall’Azienda Sanitaria 10 Firenze</p> <p>2000 Corso - Concorso per Funzionari di Polizia Municipale</p> <p>2000 Facilitatore nel Progetto Pilota di gestione della qualità nel rilievo degli incidenti stradali in collaborazione con la Commissione qualità dell’Ordine degli Ingegneri di Firenze</p> <p>2003 Corso “La Polizia di Prossimità”</p> <p>2004 Corso “Funzioni Programmi e Archivi per l’espletamento del servizio In Centrale Operativa</p> <p>2004 Sicurezza nei Canieri Edili e Stradali effettuato presso la Procura della Repubblica di FI</p> <p>2005 Corso “Il Lavoro per Progetti”</p> <p>2005 Corso “Lavorare in Gruppo”</p> <p>2005 Corso antincendio “Rischio Medio”</p> <p>2007 Corso “Formare i Formatori”</p> <p>2008 Corso “Qualità ISO 9001 Valutatori Interni”</p> <p>2009 Polizia Giudiziaria e procedura penale - Procedura penale minorile - Disciplina dell’Immigrazione procedure di controllo degli stranieri e degli extracomunitari</p> <p>2010 Corso di qualificazione professionale del personale della P.M. fascia “ D”</p> <p>2010 Seminario “La forza del gruppo ed il ruolo di coach, saper gestire le risorse umane”</p> <p>2011 Corso “Strumenti operativi per la mediazione dei conflitti”</p> <p>2011 Riccione “Sessione Speciale ASAPS conoscenza e contrasto al fenomeno dell’immigrazione clandestina”</p> <p>2012 Corso “Gestione delle negatività” 2013 Corso “Esperienze Con-divise”</p> <p>2013 Corso “Comunicazione del decesso ai familiari”</p> <p>2015 Corso sulla Gestione delle relazioni difficili</p> <p>2015 Corso sulle tecniche di ricomposizione dei conflitti (Il metodo di prossimità</p> <p>2016 Corso “Etica Deontologia professionale e Anticorruzione</p> <p>2017 Corso “Le principali modifiche della norma UNI EN ISO 9001:2015 Qualità del Corpo di Polizia Municipale Firenze</p> <p>2017 Corso Universitario di Formazione “Leadership e Management nelle P.A. superando con profitto il test finale 2017 Il Codice di Comportamento</p> <p>2018 Il Nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2018 Sicurezza dei Lavoratori Formazione generale (corso on-line) corso rischio medio</p> <p>2018 Anticorruzione Controlli Verifiche Ispezioni Sanzioni 2019 D.Lgs. 113/2018 Decreto Sicurezza Urbana</p> <p>2019 Conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici 2020 Promozione Cultura improntata al benessere organizzativo</p> <p>2020 La transizione al digitale della P.A.</p> <p>2020 L’osservazione dei Comportamenti per la valutazione delle competenze 2021 Valutare per migliorare il bilancio e le prospettive</p> <p>2021 Linee Guide ANAC 177/2020 in materia di codici di comportamento delle Amministrazioni Pubbliche e aggiornamenti introdotti nei codici di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze.</p> <p>2021 Refresh su colloquio di feedback e approfondimento sul colloquio di feedback</p> <p>2021 L’accesso e gli accessi: fini, distinzioni, competenza</p> <p>2022 Sistema di misurazione e valutazione della performance</p>
---	--

Data 4 aprile 2023

Firma.....