

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

Nome e cognome	Giulia Casanovi
Data di nascita	
Qualifica	Istruttore Amministrativo categoria C posizione economica C1
Incarico attuale	Istruttore amministrativo presso Ufficio Attività Educative del Quartiere 5 – Direzione Istruzione – Comune di Firenze
Telefono dell'Ufficio	0552767039
E-mail istituzionale	giulia.casanovi@comune.fi.it

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea in Psicologia indirizzo Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni in data 16.02.2004 presso la Facoltà di Psicologia dell' Università degli Studi di Firenze.
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di Maturità Classica nell'anno accademico 1996-1997 presso il Liceo Ginnasio Statale "Dante", Firenze.

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p><b>Dal 25.11.2019 ad oggi Comune di Firenze – Direzione Istruzione assunzione a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Istruttore Amministrativo cat. C1 nel Servizio Attività Educative e Formative con assegnazione alla P.O. Attività Educative nei Quartieri.</b> Supervisione attività Ludoteche e Servizi Educativi extrascolastici del Quartiere 5 con funzioni di supporto organizzativo, di coordinamento e amministrativo. Cooperazione per l'organizzazione dei Centri Estivi e loro gestione all'interno del Quartiere 5, con relativo monitoraggio e costante relazione con l'utenza.</p> <p><b>Dal 04.09.2019 al 22.11.2019 Comune di Firenze – Direzione Istruzione Asilo Nido MELOGRANO</b> nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1 con rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato 22 ore settimanali.</p> <p><b>Dal 24.04.2019 al 12.07.2019 Comune di Firenze – Direzione Istruzione Asilo Nido ARCOBALENO</b> nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1 con rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato 18 ore settimanali.</p> <p><b>Dal 01.04.2019 al 17.04.2019 Comune di Firenze – Direzione Istruzione assunzioni a tempo determinato per supplenze brevi inferiori a 30 giorni nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1.</b></p> <p><b>Dal 03.09.2018 al 29.03.2019 Comune di Firenze – Direzione Istruzione Asilo Nido AQUILONE ROSSO</b> nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1 con rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato 22 ore settimanali.</p> <p><b>Dal 02.05.2018 al 13.07.2018 Comune di Firenze – Direzione Istruzione Asilo Nido COCCINELLA</b> nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1 con rapporto di lavoro a tempo parziale e</p>
---	---

determinato 22 ore settimanali.

**Dal 28.02.2018 al 27.04.2018 Comune di Firenze - Direzione Istruzione assunzioni a tempo determinato per supplenze brevi inferiori a 30 giorni nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1.**

**Dal 01.02.2006 al 11.02.2018 Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia Paritaria PAIDA nel profilo di Educatore Asilo Nido con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.**

**Dal 19.09.2005 al 23.12.2005 Comune di Firenze – Direzione Istruzione assunzioni a tempo determinato per supplenze brevi nel profilo di Educatore Asilo Nido cat. C1.**

**Dal 05.05.2005 al 18.06.2005 Comune di Firenze – Ufficio Elettorale nel profilo di Addetto Amministrativo cat B3.**

**Dal 01.07.2004 al 01.08.2004 Comune di Firenze – Direzione Istruzione Ufficio Bilanci e Affari Generali nel profilo di Addetto amministrativo cat B3.**

**Dal 16.01.2002 al 15.09.2002 Comune di Firenze – Servizio Statistica nel profilo di Addetto amministrativo cat B3.**

#### 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Letture Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	buono	buono	buono
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

#### 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<ul style="list-style-type: none"><li>• applicativi Microsoft e pacchetto Office: Word – buono Excel – buono PowerPoint – scolastico</li><li>• Conoscenza internet e posta elettronica: buona</li></ul>
---	---

#### 6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<p><b>Esperienze di formazione post-lauream:</b> Dal 15.03.2004 al 14.09.2004 Tirocinio post-lauream (primo semestre) svolto presso il Quartiere 2 del Comune di Firenze nell'area di Psicologia dello Sviluppo. Dal 15.09.2004 al 14.03.2005 Tirocinio post-lauream (secondo semestre) svolto presso il Dipartimento di Scienze Neurologiche e Psichiatriche – U.O. Psicologia Clinica e Psicoterapia nell'area di Psicologia Clinica.</p> <p><b>Pubblicazione:</b> Cardoso P., Bernardoni L.C., Casanovi G. (2008). Analisi della patologia dei ragazzi giapponesi hikikomori dal punto di vista occidentale, Psicoanalisi neofreudiana, XX, n.1,</p>
---	---

International Foundation Erick Fromm.

**Corsi di Formazione:**

Tra 01.12.2006 e 04.01.2007 Corso di formazione di 16 ore complessive presso la Misericordia di Rifredi (corso di tipo B).

18.04.2013 Corso di formazione sicurezza sul lavoro – rischio medio per lavoratori settore “istruzione”

19.06.2013 Attestato di partecipazione al Corso di formazione per alimentaristi

15.07.2014 Corso teorico pratico per Addetti al Primo Soccorso per aziende dei gruppi B e C. presso Servizi alle Misericordie.

20.02 / 05.03 / 10.03.2016 Iniziativa formativa “ Quattro passi nel contesto educativo” organizzata dal Comune di Firenze.

18.02 / 23.02 / 04.03.2017 Iniziativa formativa “Quattro passi nel contesto educativo” organizzata dal Comune di Firenze.

09.12.2019 Corso “L’ inserimento lavorativo nel Comune di Firenze – informazioni utili all’orientamento”

17-19.12.2019 Corso “Persone IN Comune: le competenze trasversali che generano valore”

23.01.2020 Corso di “Formazione generale lavoratrici e lavoratori “

06.10.2020 Corso “Lavoratori Rischio Basso”

25.01.2021 Corso “Competenze digitali di base per i dipendenti pubblici”

10.08.2021 Corso “Il GDPR e la Riforma della Privacy: Novità, Obblighi e Responsabilità”

18.11.2021 Corso “Il codice comportamento del Comune di Firenze”

30.09.2022 Corso “Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP)”

23.02.2023 Corso “Le Competenze digitali per la P.A - Percorso formativo di livello Intermedio”

31.07.2023 Corso “Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.LGS. 36/2023)”

**9. Consenso al trattamento dei dati**

Ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 e ss.sm.ii e art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV.

Data  
09/10/2023

Firma

