

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Benedetto Femia
Qualifica	Dirigente tecnico
Incarico attuale	Dirigente Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche - Direzione Sistemi Informativi
Telefono dell'ufficio o della segreteria	(mobile) 329-90.19.765, (fisso uff.) 055-328.2710, (fisso segreteria) 055-328.2729
E-mail istituzionale	benedetto.femia@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze dell'Informazione (o Informatica)	1988
	Diploma maturità scientifica	1980

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>Dal 12/10/1998 a oggi: dirigente tecnico presso il Comune di Firenze a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.</p> <p>Sempre nella Direzione Sistemi Informativi (DSI) del Comune:</p> <p><u>Dal 01/12/2011 a oggi</u> dirigente del Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche</p> <p><u>Dal 18/05/2005 al 30/11/2011</u> dirigente Servizio Progetti Speciali Direzionali</p> <p><u>Dal 12/10/1998 al 17/05/2005</u> dirigente Servizio Applicazioni dell'Ente e Database.</p> <p>Mi occupo dell'infrastruttura ICT comunale:</p> <ul style="list-style-type: none">- Applicazioni di back-office. Sistema documentale, conservazione a norma, firma digitale. Database e middleware.- (fino a marzo 2022) Data center virtualizzato e migrazione al cloud (tuttora RUP del relativo progetto), Intranet basata su rete f.o. proprietaria. Rete wi-fi pubblica. Postazioni di lavoro. Infrastruttura di sicurezza: domain controller, firewall perimetrale, antivirus, infrastruttura di <i>business continuity</i>. <p>Di seguito una sintesi delle principali attività svolte presso il Comune di Firenze:</p> <p>PROGETTI DI SVILUPPO SOFTWARE (dal 1998 a oggi)</p> <p>Ho cominciato occupandomi soprattutto della modernizzazione applicativa, partendo da uno scenario basato su applicativi <i>legacy</i> sviluppati in Cobol/CICS, ospitati su mainframe IBM OS/390 (<i>outsourced</i> presso l'ex datacenter IBM a Vimercate (MB)) e persistenza dei dati gestita mediante archivi VSAM e db gerarchici, più qualche applicativo settoriale, per lo più in Clipper, installato su server dipartimentale o stand-alone. Sostanzialmente ho lavorato a:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ridurre il backlog applicativo mantenendo la continuità di funzionamento dell'esistente, mentre avanzavano i progetti di sostituzione;- Gestire le restrizioni di budget, via via erodendo la quota assorbita dai costi dell'<i>outsourcing</i> e del <i>legacy</i>. <p>Come punti essenziali del percorso ho promosso corsi di formazione mirati alle nuove tecnologie e paradigmi, coinvolgendo i collaboratori nei percorsi di innovazione.</p> <p>Per affrontare le continue esigenze (di nicchia, settoriali e trasversali), ho sempre tenuto alla presenza di un nucleo interno di sviluppo sw (attualmente 6 programmatori + responsabile di PO), promuovendone la formazione e l'aggiornamento costante, l'adozione di standard (condivisi anche con altre unità e con aziende esterne), l'evoluzione dei linguaggi di programmazione e dei framework. Grazie agli ottimi livelli di produttività raggiunti abbiamo sviluppato negli anni, nonché mantenuto e costantemente rinnovato, applicativi praticamente per tutte le 20 Direzioni del Comune e, negli ultimi anni, in un'ottica di digitalizzazione spinta, anche servizi online "pronta consegna" (CMS Drupal e PHP).</p> <p><i>Project manager</i> e RUP nella maggioranza dei progetti comunali di digitalizzazione di back-office, ho coordinato gruppi di lavoro formati da progettisti e sviluppatori sw interni e dei fornitori, sistemisti, responsabili e utenti finali delle Direzioni interessate, eventuali consulenti. Fra gli altri progetti seguiti: il Sistema Informativo Scolastico Fiorentino; sistemi di gestione delle</p>
---	--

contravvenzioni P.M.; dei provvedimenti amministrativi; del personale (parti giuridica, economica, rilevazione presenze e organigramma di Ente); delle pratiche edilizie. Il sistema informativo del commercio; il Socio-Sanitario (SInSS); il protocollo unico di Ente e il sistema di gestione documentale; il Sistema Informativo Gestione Entrate (SIGE). Nel 2011 implementazione del SUAP a norma del DPR 160/2010: prima fase in modalità PEC e, a seguire, rilascio dei primi servizi online. 2016: dismissione del SIPO (già migrato nel 2010 su Linux), sostituito da @kropolis. Nel 2018 il Comune di Firenze è subentrato in ANPR. Nel 2017 introdotto Alfresco Community Edition come gestore documentale centralizzato. 2020: Nuovo gestionale atti (Atti.co). Dal 2018 RUP Progetti PON Metro Asse 1 (digitalizzazione): sportello unico digitale dell'edilizia; gestionale delle pratiche edilizie, urbanistiche e dell'Ambiente; dematerializzazione delle pratiche edilizie, anche per conto di altri 4 Comuni della cintura fiorentina.

SUPPORTO A TEMATICHE TRASVERSALI DI DIGITALIZZAZIONE

2005 – 2007: piano di miglioramento qualitativo delle banche dati sorgente di *back-office* ai fini di ETL, normalizzazione e omogeneizzazione dei dati per la costituzione di un DW di Ente.

2003 – 2021: Sul versante della privacy ex D. LGS 166/2003 e GDPR, definizione di procedure interne, anche nell'ambito del sistema di gestione qualità ISO 9001 di Direzione, e conduzione di gruppi di lavoro finalizzati al censimento dei trattamenti di dati, alla redazione del DPS, del Vademecum interno; delle nomine degli amministratori di sistema a seguito del provvedimento del Garante Privacy del 2008 e relativi log degli accessi; delle nomine a responsabili; della regolarizzazione e controllo degli accessi ai dati anagrafici; dell'elaborazione di DPIA; del *Vulnerability assessment* e *dynamic application security test* delle principali applicazioni; della costante applicazione delle *patch* di sicurezza.

2003 – 2021: Il back-office applicativo è sempre stato molto coinvolto nell'erogazione dei servizi online, dal progetto People di e-government (attivati nel 2006 a Firenze per le aree Istruzione, Mobilità, Autorizzazioni e concessioni), passando per i servizi SUAP, la certificazione anagrafica, gli adempimenti per la trasparenza, fino ai più recenti progetti inerenti ai SOL (portale tributario e sportello unico dell'edilizia).

2018 – 2021: implementazione nel back-office delle piattaforme abilitanti: PagoPA, ANPR, SPID, app IO.

Mi sono costantemente occupato della definizione dei contratti di assistenza e manutenzione delle applicazioni sw, con attenzione costante a: standardizzazione dei servizi (*ticketing*, *help-desk*); incremento della qualità del software; riduzione del *vendor lock-in*.

PROGETTI INFRASTRUTTURALI

Dal 2011, con il nuovo Servizio, ho assunto anche la responsabilità dei sistemi infrastrutturali: reti, sistemi, datacenter, middleware, posta elettronica, postazioni di lavoro – mantenendo altresì la competenza sul sw di back-office. Fra le principali linee di attività e innovazione promosse:

2013: Migrazione a cloud MS Office365 della posta elettronica e sistemi di collaborazione.

2015: Migrazione del datacenter, quasi interamente virtualizzato, verso il TIX di Regione Toscana.

Dal 2012 federazione con l'Università degli Studi di Firenze e l'AOUC Careggi-Meyer per l'unificazione sotto il "marchio" FirenzeWiFi delle reti wireless ad accesso libero. Il wi-fi (libero dal 2013) è diventato uno degli asset più significativi del processo di digitalizzazione della città.

Nel 2019 (poi interrotto per la pandemia, e ripreso nel 2021): progetto di irrigazione intelligente, con la collaborazione del Servizio del Verde Pubblico, con impiego di dispositivi IoT in rete LORA, con l'obiettivo di risparmiare la risorsa idrica.

Durante la prima ondata della pandemia e il *lockdown* nel giro di un mese si è provveduto estendendo del lavoro agile. Si è agito da subito potenziando la VPN (da poche decine a oltre mille dipendenti abilitati in pochi giorni), adottando Guacamole come economico desktop virtuale (anche qui parecchie centinaia di colleghi abilitati). L'esperienza acquisita in ambito MS Office 365 ha consentito di intensificare da subito l'uso dei sistemi di collaborazione e della videoconferenza (compiendo un salto di un ordine di grandezza) anche per il Consiglio comunale e i consigli di Quartiere. Nel periodo emergenziale, rafforzato il supporto da parte del gruppo "postazioni di lavoro" con turnazioni ad hoc.

Nel 2021 svolto il lavoro preparatorio alla migrazione al cloud in modalità IaaS, premessa anche per l'attivazione di altri importanti servizi (SIEM, BC/DR, eventualmente VDI), il tutto finanziato con fondi REACT EU.

Nel 2022: svolta attività di disseminazione dell'esperienza di *smart irrigation* nell'ambito del progetto "Firenze digitale".

Partecipazione al gruppo di sperimentazione della PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) con PagoPA S.p.A. e Dipartimento della Trasformazione Digitale (tre Comuni coinvolti: Milano, Torino e appunto Firenze): il processo di adesione è in corso secondo la tabella di marcia fissata a

livello centrale.

Incaricato del legale rappresentate (il Sindaco) per la predisposizione delle domande di finanziamento nell'ambito degli avvisi rivolti ai Comuni della Missione 1 Componente 1 (Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA) del PNRR, soprattutto per le misure 1.2 "Abilitazione al cloud" (per l'attivazione di servizi in modalità SaaS), 1.4.3 "Adozione di PagoPA" e "Adozione della app Io", 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", 1.4.2 "Accessibilità".

Dal 09/01/1989 all'11/10/1998: funzionario informatico presso Università di Reggio Calabria

Funzionario elaborazione dati (VIII qualifica funzionale), in seguito a concorso pubblico presso l'Università degli Studi di Reggio Calabria (ora Mediterranea). Principali attività:

- 1989 – 1990: Analista di procedure presso il centro elaborazione dati amministrativi dell'Università, con responsabilità di un gruppo composto da ca. 10 persone tra analisti-programmatori, programmatori e operatori di sala macchine. Procedure Cobol/TDS in ambiente BULL DPS7/GCOS7: Contabilità, Segreterie Studenti, Appalti, Personale, Magazzini economato; sviluppi iniziali in ambiente distribuito (Clipper, Basic).

- 1991 – 1998: Responsabile tecnico del neocostituito centro di servizi informatici interdipartimentali di Ateneo (CSII): coordinamento degli interventi di sviluppo e manutenzione nelle aree CAD e GIS; dell'assistenza sistemistica in ambiente dipartimentale (VAX/VMS) e distribuito (Ms-dos, Windows) presso le Facoltà di Architettura, Ingegneria e Agraria; sviluppi in area CBT (Computer Based Training) con ToolBook ; sviluppo di funzioni grafiche in C e Autolisp. Nel 1993 il CSII diviene polo GARR d'Ateneo. Mi occupo della gestione – anche finanziaria – e dell'evoluzione tecnologica del polo GARR: creazione del primo sito web dell'Università; avvio dell'intranet universitaria; impianto e gestione dei server e-mail, web, ftp basati su server VMS, Linux (slackware) e Windows NT 3.1/3.5; definizione e implementazione delle politiche di privacy e sicurezza dei dati e dei sistemi (logon e autenticazione; log e controllo degli accessi; antivirus; backup); adesione al progetto GARR-2; evoluzione della server-farm, passaggio da VMS a Digital Unix 64 bit su ws Alpha; espansione dell'uso di Linux e Windows NT 4; cura dei progetti di sviluppo, con utilizzo dei linguaggi Visual Basic e C++ e su db Access, relativi a:

- o Computer Telephony Integration, "Automatic Voice Response" e "Voice Recognition";
- o E-learning;
- o Tematiche del recupero edilizio (solo prototipo).

Studio inerente all'informatizzazione dei processi amministrativi interni (protocollo e iter procedurali), anche alla luce delle leggi "Bassanini".

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiana			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Ottimo	Eccellente	Eccellente
	Tedesco	Buono	Ottimo	Buono
	Francese	Scolastico	Buono	Scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Uso dei principali applicativi di produttività individuale. Database, sistemi operativi, programmazione, networking etc. come del resto si può evincere dal ruolo e dall'incarico svolto.
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.

1989 - 1998: In più occasioni docente in corsi di base su telematica, reti TCP/IP, linguaggi e tecniche di programmazione, Windows e Office Automation, Access e SQL base rivolti a studenti e personale universitario non docente. Nel 1995 docente a contratto in un corso universitario a distanza su OOP e C++ dell'Università della Calabria.

1998 – 2021: Come relatore ho partecipato a numerosi seminari interni del Comune di Firenze, rivolti a dipendenti comunali. Relatore a convegni anche online (ultimi: sull'IoT con le utility cittadine; e iniziativa della Regione Veneto sull'informatizzazione dell'erogazione di bonus).

Partecipazione a progetti europei in ambito Horizon 2020.

Aggiornamento professionale continuo nell'ambito delle iniziative dell'ufficio Formazione del Comune di Firenze. In particolare, dal 2000 a ottobre 2021 ho seguito tutti i corsi sulla *leadership* e le competenze dirigenziali, con esercitazioni e giochi di ruolo. L'ultimo di durata 25 ore complessive nel 2019: Formazione alla leadership svolto da Aeronautica militare – Istituto di scienze militari aeronautiche – Reparto per la formazione didattica e manageriale (3 sessioni di un giorno ciascuna dall'ottobre 2018 al marzo 2019).