

Curriculum Vitae	
Informazioni personali	
Nome / Cognome	Lucia Boncristiani
Luogo e data di nascita	4/8/1960
Tel -mail	055 2625740 Lucia.boncristiani@comune.fi.it
Cittadinanza	italiana
Esperienza professionale	
Data	dal 1/12/2012 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Coordinamento Pedagogico (categoria D1)
Principali attività e responsabilità	attività di promozione, monitoraggio e verifica nell'ambito del sistema integrato di educazione e istruzione 06; in particolare, promozione, sostegno e monitoraggio della gestione collegiale e sociale del nido e della scuola, supervisione pedagogica e orientamento metodologico per la programmazione educativo – didattica, con particolare riferimento al Progetto Educativo, al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e al Progetto Educativo Individualizzato (PEI); coordinamento, monitoraggio e supporto nei confronti del personale di nidi e scuole dell'infanzia assegnati; cura del buon funzionamento di nidi e scuole assegnati tramite il collegamento delle strutture con gli uffici della Direzione Istruzione; promozione della cultura dell'inclusione; progettazione, attuazione e monitoraggio di percorsi di formazione e ricerca-azione rivolti al personale educativo, docente e non docente, analisi e individuazione dei bisogni formativi del personale di nidi e scuole, monitoraggio e verifica degli esiti delle esperienze formative; promozione dell'innovazione pedagogica e della qualità delle prestazioni; cura della comunicazione interna e esterna e della integrazione delle diverse professionalità dei gruppi di lavoro di nidi e scuole; promozione di azioni e interventi di sostegno alla genitorialità, orientamento rispetto a percorsi di supporto presenti nel territorio e fruibili dalle famiglie; collaborazione e monitoraggio per il buon funzionamento del sistema integrato pubblico/privato; promozione e organizzazione delle attività di continuità educativa, cura delle relazioni con gli Istituti Comprensivi e con altre agenzie o scuole del territorio; organizzazione delle Commissioni continuità territoriali di Quartiere e delle riunioni per il raccordo verticale nido-infanzia e infanzia-primaria; cura degli adempimenti amministrativi connessi all'attività svolta.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Firenze – Direzione Istruzione – Via Nicolodi, 2 - Firenze
Data	dal 1/9/2008 – al 30/11/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista in attività educative e di insegnamento (categoria D1)



principali attività e responsabilità	<p>Referente Asilo Nido "Stacciaburatta", con individuazione dei seguenti compiti, oltre alle mansioni previste dal proprio profilo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predispone, di concerto con la P.O., le attività annuali del servizio educativo, ed in particolare: il progetto educativo in collaborazione con il gruppo degli operatori, rileva le necessità formative e/o di aggiornamento annuali di concerto col gruppo degli operatori del nido, predispone il piano degli acquisti, definito con i singoli referenti interni del servizio, predispone la documentazione delle attività e delle iniziative e la sua promozione e divulgazione all'esterno del servizio; - svolge le funzioni di referente e di raccordo per le comunicazioni con l'Ufficio; - in caso di brevi assenze del personale individua, di concerto con i colleghi del servizio, le soluzioni più adatte per garantire il corretto svolgimento del servizio; - definisce la proposta di piano ferie annuali del personale da sottoporre all'approvazione del Responsabile della P.O.; - coordina il lavoro dell'eventuale personale esterno in servizio presso la struttura di appartenenza fungendo da referente, in accordo con i responsabili tecnici delle imprese di riferimento; - fa parte del gruppo di coordinamento dei servizi educativi comunali (determinazione n. 436 del 17/10/2008). <p>Tutor per i tirocinanti che svolgono il proprio tirocinio formativo e di orientamento presso il Nido d'Infanzia "Staccia Buratta":</p> <ul style="list-style-type: none"> - accoglienza e orientamento nel servizio; - monitoraggio, verifica e redazione della relazione finale sull'andamento del tirocinio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Scandicci Piazzale della Resistenza, 1 – 50018 Scandicci (FI)
Tipo di attività o settore	educativo
Data	dal 1/9/1994 al 31/8/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice Asilo Nido (categoria C)
Principali attività e responsabilità	Ambientamento dei bambini, accoglienza delle famiglie, progettazione educativa, progettazione iniziative rivolte ai genitori, partecipazione al Collettivo, partecipazione ai gruppi di lavoro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Scandicci Piazzale della Resistenza, 1 – 50018 Scandicci (FI)
Tipo di attività o settore	educativo
Data	dal 20/6/1985 al 31/8/1994
Lavoro o posizione ricoperti	Agente Amministrativo di ruolo (IV livello)
Principali attività e responsabilità	Distribuzione libri e riviste; informazioni all'utenza sulla consultazione di cataloghi, Index Medicus, ecc...; uso della macchina per visione microfiches, compilazione certificati per il trasferimento e rinuncia studi, stato accesso al prestito, ecc...; registrazione richieste consultazione libri antichi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze Piazza S. Marco n.4 - Firenze
Tipo di attività o settore	Biblioteca Biomedica - sede di Medicina Largo Brambilla 3 - 50134 Firenze
Data	anni scol. 1984/85, 1983/84, 1982/1983, 1981/82, 1980/81, 1979/80
Lavoro o posizione ricoperti	Animatore

Principali attività e responsabilità	Progettazione e realizzazione di interventi di animazione e propedeutica musicale in modo da favorire lo sviluppo delle capacità espressive nel processo educativo. Interventi realizzati presso la Scuola El. statale "G. Bechi" nell'ambito delle "Occasioni Didattiche ed Attività Promozionali"; interventi realizzati presso le sScuole El. Statali "Galliano-Rossini", "Bassi", F.Filzi, "Demidoff"; istituzione del "Laboratorio Musicale del Consiglio di Quartiere n.5"; partecipazione al "Progetto per l'Inserimento degli Alunni Handicappati e per l'Innovazione Didattica" presso le Scuole El. Statali "C. del Greco" e "G. Bechi"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Firenze Palazzo Vecchio, Piazza della Signoria 50122 - FIRENZE
Tipo di attività o settore	animazione
Data	1982
Lavoro o posizione ricoperti	Centri Estivi 1982
Principali attività e responsabilità	Coordinatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Firenze Palazzo Vecchio, Piazza della Signoria 50122 - FIRENZE
Tipo di attività o settore	educativo
Data	a.s. 1982/83
Lavoro o posizione ricoperti	Animatore
Principali attività e responsabilità	Realizzazione di un progetto per l'inserimento di alunni handicappati e innovazione didattica presso la scuola media statale "Maltoni"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pontassieve Via Tanzini, 30 50065 Pontassieve - Firenze
Tipo di attività o settore	animazione
Istruzione e formazione	
Data	9/3/1988
Titolo studio conseguito	Laurea in Pedagogia conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze con voti 110.10de/110 discutendo il seguente argomento "L'animazione musicale come opportunità offerta al bambino nel processo di socializzazione" relatrice prof.ssa F. Morino Abbele
Principali competenze professionali possedute	-Esperienza di coordinamento pedagogico maturata nel Comune di Firenze; - Esperienza di progettazione educativa e coordinamento rivolta alla prima infanzia, alla scuola dell'obbligo (elementare e media) e agli adulti maturata in diversi ambiti lavorativi. - Esperienza di referente presso il Nido d' Infanzia Stacciaburatta, Comune di Scandicci. - Esperienza di educatrice Asilo Nido presso il Comune di Scandicci. - Progettazione e realizzazione di <i>Laboratori per Adulti</i> (delibera n. 276 del 6/3/1995) e <i>Incontri a Tema per i Genitori</i> , Comune di Scandicci. - Progettazione e realizzazione del <i>Corso di formazione per insegnanti di scuola dell'infanzia "ArtisticaMENTE: segno, colore e forma nella Scuola dell'Infanzia"</i> durata 11,30 ore, per il Comune di Firenze nell' a.s. 2014/15 - Progettazione e realizzazione del <i>Corso di aggiornamento per adulti</i> durata n. 10 ore, progettato e realizzato per il Comune di Scandicci (delibera n.1150 del 2/10/1995). - Progettazione e realizzazione di corsi rivolti al personale educativo e docente all'interno dell'iniziativa " <i>Bottega dei Saperi</i> ", a.s. 2008/09, Comune di Scandicci.

Corsi di specializzazione, formazione e perfezionamento	Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale, convegni e seminari organizzati dal Comune di Firenze e da altri enti dal 1/12/2002 fino ad oggi rivolti al coordinamento pedagogico. Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale organizzati dal Comune di Scandicci dal 1/9/1994 fino al 1/11/2022. Partecipazione ai corsi di lingua inglese livelli A.1.1. e A.1.2. presso il Centro Linguistico di Ateneo, Università degli Studi Firenze.
Capacità e competenze personali	Predisposizione al lavoro di gruppo acquisita a partire dagli studi universitari e maturata nel corso delle varie esperienze lavorative. Capacità relazionale nel rispetto dei ruoli ricoperti all'interno dell'organizzazione di appartenenza.
Madrelingua	italiano
Altra lingua	Inglese
	inglese lingua parlata: SUFFICIENTE inglese lingua scritta: SUFFICIENTE
Capacità e competenze informatiche	conoscenza software in ambiente Windows: ▪ Programmi di navigazione: Internet Explorer; ▪ Programmi Office: Word, PowerPoint
Ulteriori competenze	Partecipazione alla redazione della rivista "Il Pulmino Giallo" con la pubblicazione dei seguenti articoli "Una famiglia per amico" (n. 1 Sett. 2003) e "Un albero vestito di emozioni" (n. 2 Marzo 2003) riferiti a progetti rivolti ai genitori.
Patente	A e B
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Firma	Firenze, 30/6/2022 

