

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Gian Francesco Pergolizzi
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Incarico attuale	Responsabile PO Contabile Sport
Telefono dell'Ufficio	055 262 5169
E-mail istituzionale	gianfrancesco.pergolizzi@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico internazionale – votazione: 110 e lode.
Altri titoli studio e/o professionali	

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>Dal gennaio 2018 – Comune di Firenze - Responsabile P.O. Contabile Sport presso Direzione Cultura e Sport – Servizio Sport;</p> <p>2009-2017 – Comune di Firenze - Responsabile P.O. Economato Inventari presso Direzione Segreteria Gen.le e Aff. Ist.li (Direz. Risorse Finanziarie fino al 2014) - Servizio Centrale Acquisti;</p> <p>2007-2009 - Comune di Firenze - Responsabile della Posizione Organizzativa Pianificazione Strategica - Supporto Amministrativo presso l'Ufficio del Sindaco.</p> <p>2001-2007 - Comune di Firenze - Responsabile della Posizione Organizzativa Amministrativa contabile presso la Direzione Patrimonio Immobiliare</p> <p>1998-2001 - Comune di Firenze - Funzionario Amm.vo con Responsabilità di Unità Operativa Complessa Osservatorio Casa e in seguito dell'U.O.C. Morosità presso la Direzione Patrimonio Immobiliare – Servizio Casa</p> <p>1996-1998 - Comune di Firenze - Istruttore Direttivo Amm.vo presso Ufficio Area Metropolitana e Progetti Europei</p> <p>1995-1996 - Comune di Firenze - Istruttore Direttivo Amm.vo presso il Settore Funzionale Sanità e Igiene pubblica – U.O. Igiene pubblica.</p> <p>1990-1992 - Centro di Ricerca, Produzione e Didattica musicale Tempo Reale – Villa Strozzi – Via Pisana, 77 – I – 50143 Firenze.- Assistente ai progetti di ricerca presso il Centro di ricerca e produzione di Informatica musicale “Tempo Reale”, diretto dal Maestro Luciano Berio.</p>
---	--

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	italiana			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	buono	buono	buono
	Francese	buono	buono	buono

Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)

- ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei principali pacchetti software di office automation (Word, Excel, Access, Powerpoint e programmi similari)
- ottima conoscenza dei principali browser e applicativi di posta elettronica
- ottima conoscenza dei software specifici in uso presso il Comune di Firenze (quali Ode, Sigedo, Jente, Sigeme...)

6. Altro

Corsi di formazione frequentati

- Date (da – a) 25.10.2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola dello Sport CONI TOSCANA - Seminari di Formazione Interprovinciale SRdS - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "L'affidamento in gestione degli impianti sportivi di proprietà pubblica - novità legislative"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 10.10.2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Albo Nazionale Dei Segretari comunali e provinciali –docente Dr. Alberto Barbiero
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 09.10.2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "I conflitti d'interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 27-29.03.2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pubblica Amministrazione & Mercato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Utilizzo della nuova Piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana)
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 15-16.06.2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lino Bellagamba (Agenzia formativa Contratti Pubblici Italia Sas)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le novità introdotte dal Decreto Correttivo al Codice dei contratti appalti pubblici di servizi e forniture. (Dlgs. 48/2016)
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 20.01.2017 – 02-03.02.2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione e Consulenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di perfezionamento in appalti pubblici (19ª edizione) – il nuovo**

<ul style="list-style-type: none"> professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>specialistico sugli appalti pubblici di servizi e forniture Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>29.09.2016 Comune di Firenze</p> <p>Il nuovo Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni, Orientamenti interpretativi e linee applicative. Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>11.05.2016 Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>Il nuovo Codice dei Contratti pubblici e dei contratti di concessione. Esame delle principali novità. Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>8-15.02.2016 Ernst & Young Business School Srl – Comune di Firenze</p> <p>La leadership in equilibrio – formazione manageriale per incaricati di posizione organizzativa Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>22.03.2016 Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>Gli appalti pubblici dopo il nuovo codice, la legge di stabilità e le ulteriori novità del 2016 Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>22-24.09.2015 Pubblica Amministrazione & Mercato Srl</p> <p>Utilizzo della piattaforma START per lo svolgimento di tutte le tipologie di procedure di gara Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10-15.06.2015 Università di Firenze</p> <p>Le modifiche apportate alla gestione finanziaria dell'Ente dall'applicazione della disciplina di armonizzazione dei bilanci Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>01.10.2013 Formez PA – Comune di Firenze</p> <p>La disciplina anticorruzione: strumenti di prevenzione e metodologia di analisi del rischio Attestato di partecipazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>28.10.2013</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>Come evitare il danno da ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>01.10.2013</p> <p>Formez PA – Comune di Firenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>La disciplina anticorruzione: strumenti di prevenzione e metodologia di analisi del rischio</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>20 e 27.06.2013</p> <p>Caldarini e associati – Comune di Firenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Acquisti CONSIP e Mercato Elettronico dopo la spending review</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>Maggio-giugno 2013</p> <p>Anci Toscana - Ifel</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>I controlli in seguito alle modifiche introdotte dal DI 174/2012</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>23.05.2013</p> <p>Maggioli Formazione e Consulenza – Comune di Firenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Gli acquisti sul Mepa</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>22.03.2013</p> <p>ANCI Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Il nuovo sistema dei controlli interni per gli enti locali</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>Ottobre 2012-gennaio 2013</p> <p>Comune di Firenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Sviluppo delle competenze manageriali per le posizioni organizzative</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>18.12.2012</p> <p>ANCI Toscana e Comune di Firenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Sperimentazione dei nuovi sistemi contabili e dei nuovi schemi di bilancio</p> <p>Attestato di partecipazione.</p> <p>17.12.2012</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Provincia di Firenze</p> <p>Il regime dei controlli negli enti locali e nelle società partecipate alla luce del DL 174/2012 Attestato di partecipazione.</p> <p>28.06.2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>ANCI Toscana e Comune di Firenze</p> <p>L'acquisizione di prestazione di servizi: affidamento degli incarichi professionali esterni ed appalti di servizi Attestato di partecipazione.</p> <p>12.06.2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>ANCI Toscana e Comune di Firenze</p> <p>L'Accordo quadro – quale procedura di semplificazione degli acquisti di beni e servizi e per la realizzazione dei lavori di manutenzione Attestato di partecipazione.</p> <p>05.06.2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Fondazione CESIFIN e ANCI Toscana</p> <p>I contratti pubblici – giornata di formazione e aggiornamento Attestato di partecipazione.</p> <p>21.03.2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>La procedura negoziata e le spese in economia nei servizi e nelle forniture Attestato di partecipazione.</p> <p>19.04.2011 – 26.05.2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Regione Toscana e ANCI Toscana</p> <p>Giornate di studio e promozione – le novità intorno al Codice dei Contratti e l'applicazione del Regolamento attuativo Attestato di partecipazione.</p> <p>02.02.2011 – 09.02.2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Maggioli Formazione e Consulenza – Comune di Firenze</p> <p>Il Nuovo regolamento attuativo del Codice dei Contratti pubblici Attestato di partecipazione.</p> <p>29-30.10.2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da – a) 	<p>Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>L'affidamento di forniture e servizi e la scelta del sistema di acquisizione Attestato di partecipazione.</p>