

## CURRICULUM VITAE

### 1. Informazioni personali

Nome e cognome	Matteo Romeo
Data di nascita	15/05/1968
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria D
Incarico attuale	<b>Responsabile P.O. Supporto Giuridico Generale Urbanistica</b>
Telefono dell'Ufficio	055 262 4587
E-mail istituzionale	matteo.romeo@comune.fi.it

### 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	<b>Laurea in giurisprudenza - Università degli Studi di Firenze</b> (Facoltà di Giurisprudenza) discussione di Tesi in Diritto costituzionale. Titolo: Titolarità e presupposti applicativi dello scioglimento anticipato delle Camere nell'ordinamento repubblicano italiano (Voto 104/110)
Altri titoli studio e/o professionali	<b>Abilitazione alla professione di Avvocato</b> conseguita presso la Corte di Appello di Firenze il 10 marzo 2006
	<b>Diploma di maturità Classica</b>
	<b>Seminario di Applicazione Forense</b> (corso post universitario) tenuto presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Firenze rivolto ad una preparazione teorico-pratica in materie giuridiche (Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale) - Attestazione di ammissione alla prova scritta e superamento della stessa (con conseguente equiparazione ad un anno di pratica professionale)

### 3. Esperienza lavorativa/professionale

<b>Esperienze lavorative</b>	<p>dal 1 gennaio 2015 – in corso <b>Responsabile P.O. Supporto Giuridico Generale Urbanistica</b> <b>Comune di Firenze – Direzione Urbanistica</b></p> <p>dal 26 Mag 2014 al 31 Dic 2014 <b>Staff della Direzione Attività economiche</b> <b>Comune di Firenze - Direzione Attività Economiche e Turismo</b></p> <p>dal 12 Lug 2013 al 25 Mag 2014 <b>Dirigente Commercio aree pubbliche, Occupazione Suolo Pubblico e Taxi</b> <b>Comune di Firenze - Direzione Attività Economiche e Turismo</b></p> <p>dal 23 Nov 2011 al 11 Lug 2013 <b>Dirigente del Servizio Supporto Giuridico Amministrativo ( Polizia Municipale)</b> <b>Comune di Firenze - Area Sicurezza e Attività produttive - Direzione Corpo Polizia Municipale</b></p> <p>dal 30 Nov 2010 al 22 Nov 2011 <b>Responsabile P.O. Affari Generali</b> <b>Comune di Firenze - Direzione Ufficio del Sindaco</b></p>
------------------------------	---

**Esperienze  
professionali**

dal 1 Nov 2009 al 29 Nov 2010

**Responsabile dei procedimenti di gara (Servizio Appalti e Contratti)  
Comune di Firenze - Segreteria Generale e Affari Istituzionali**

dal 1 Giu 2002 al 31 Ott 2009

**Ufficio Appalti e Contratti - Responsabile U.O.C.  
Comune di Montevarchi (AR)**

dal 15 Mar 2000 al 31 Mag 2002

**Esperto Amministrativo e Contabile – Responsabile U.O.  
Comune di Reggello (FI) - Servizio Lavori Pubblici**

dal 16 Ott 1998 al 14 Mar 2000

**Responsabile U.O. Ragioneria  
Comune di Bagno a Ripoli (FI) - Settore Economico Finanziario**

Dal 15 Dic 1997 al 14 Giu 1998

**Istruttore Direttivo Amministrativo (Contratto a tempo determinato)  
Comune di Pontassieve (FI) - Ufficio Scuola – P.I. – Cultura**

---

**dal 2011 al 2012**

**Incarico di consulenza e supporto giuridico** ai fini della predisposizione delle procedure di gara connesse al trasferimento della Sede dell'Ordine professionale nella nuova sede del Tribunale di Firenze

**Ordine degli Avvocati di Firenze**

**dal Feb 2011 al Nov 2011**

**Incarico di supporto giuridico e amministrativo** al Responsabile del Procedimento ai fini della predisposizione delle procedure di gara connesse al recupero funzionale di immobili da destinare a residenze per gli studenti (individuato a seguito di apposita convenzione intervenuta tra il Comune di Firenze e l'Istituto Italiano di Scienze Umane)

**Istituto Italiano di Scienze Umane (SUM)**

**dal 2006 al 2011**

**Corsi di formazione ed aggiornamento** rivolti a dipendenti della Pubblica Amministrazione in materia contrattualistica e appalti tenuti, negli anni indicati, **nelle sedi di Firenze, Milano, Venezia, Roma** - Docente

**Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – Gruppo Coreconsulting Spa - Milano**

**dal 2007 al 2010**

**Supporto Giuridico Amministrativo al RUP** ai fini della definizione delle procedure amministrative e di affidamento relative alla realizzazione di opere pubbliche con il sistema del project financing

**Comuni di Pratovecchio e Stia (AR)**

**Febbraio 2010**

Seminario di formazione dal titolo gli "Appalti pubblici" - Docente

**Comune di Milano**

**Anni 2007-2008-2010-2011**

Percorsi di formazione per Dirigenti, P.O., Funzionari e Dipendenti con riferimento al D.Lgs. 163/2006 (Codice degli Appalti) – (Edizioni anni 2007-2008-2010-2011) - Docente

**Pubbliche Amministrazioni dell'Area della Comunità Montana della Montagna**

	<p><b>Fiorentina</b></p> <p><b>Febbraio 2008</b> Seminario su “Il nuovo codice dei contratti pubblici” - Docente <b>Parco Nazionale dell’Arcipelago Toscano (Sede Portoferraio - Livorno)</b></p> <p><b>Dicembre 2007</b> Seminario su “Il nuovo codice degli appalti dal punto di vista tecnico della progettazione” - Docente <b>Comune di Asti</b></p> <p><b>Novembre 2006</b> Corso di formazione - “La disciplina degli appalti dei LL.PP. – direttiva 2004/18/CEE e disposizioni previste nel codice degli appalti” - Docente <b>Unione dei Comuni delle Terre Verdiane (Sede Fidenza-Parma)</b></p> <p><b>dal 2006 al 2012</b> Partecipazione in qualità di membro esperto in commissioni giudicatrici per affidamento di appalti pubblici per conto di varie amministrazioni dal 2006 al 2012 <b>Enti pubblici vari</b></p>
--	---

#### 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Francese	Buono	Buono	Buono
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

#### 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<p>Word processing (Microsoft Office) - Ottimo</p> <p>Power Point (Microsoft Office) - Buono</p> <p>Excel-Fogli elettronici di calcolo - Buono</p> <p>Web browser (Internet explorer – Mozilla – Chrome) - Ottimo</p>
---	---

#### 6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<p><b>Luglio 2007</b> Intervento al Seminario dal titolo “Incentivo alla progettazione ex art.92 del d.lgs.163/2006” – Relatore <b>Organizzato da ITA – SOI di Roma</b></p>
---	---