

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	MIGLIORI ALBERTO
Data di nascita	20/05/1968
Qualifica	FUNZIONARIO TECNICO
Amministrazione	COMUNE DI FIRENZE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - P.O. INFRASTRUTTURE AUTOSTRADALI
Numero telefonico dell'ufficio	0552624365
Fax dell'ufficio	0552624745
E-mail istituzionale	alberto.migliori@comune.fi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ARCHITETTURA
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto presso la Facoltà di Architettura di Firenze.- Abilitazione al ruolo di Collaudatore Tecnico Amministrativo- Abilitazione al ruolo di Collaudatore Statico- Abilitazione al ruolo di Coordinatore per la Sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08- Abilitazione al ruolo di Tecnico Sicurezza Antincendio ai sensi della Legge 818/84
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Attività di collaborazione presso studio professionale di architettura ed ingegneria come disegnatore e collaboratore tecnico/progettista per l'esecuzione di rilievi di edifici con rilevante valenza storico – architettonica, edifici civili, allestimento mostre, progettazione di interni, ristrutturazioni. - Studio professionale- Assistenza al corso di Restauro Architettonico presso la Facoltà di Architettura di Firenze, Dipartimento di Restauro, Indirizzo in Tutela e Recupero del Patrimonio Storico – Architettonico. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE- Svolge attività professionale per l'Ufficio Progetti, Servizio Tecnico, della Cassa di Risparmio di Firenze, per conto del quale rileva, progetta e restituisce in ambiente CAD oltre 230 filiali. - Attività di libero professionista- Svolge attività di libero professionista in studio associato

CURRICULUM VITAE

nel quale partecipa, con ruolo di co-progettista ed assistente alla direzione dei lavori, alla redazione di progetti su immobili notificati. - Attività di libero professionista

- Svolge attività di libero professionista con ruolo di progettista, direttore dei lavori, per vari interventi di ristrutturazione, risanamento conservativo su immobili privati e pubblici vincolati. - Attività di libero professionista
- Gruppo di lavoro per la ricerca sull'Attività sismica e Beni Culturali, svolta in collaborazione con la Facoltà di Architettura di Firenze, Dipartimento di Restauro, Indirizzo in Tutela e Recupero del Patrimonio Storico - Architettonico. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
- Svolge il ruolo di Funzionario Tecnico presso la Direzione Servizi Tecnici con la responsabilità prima della Unità Operativa Complessa Istituti Superiori e Patrimonio Non Abitativo e poi come responsabile della P.O. Istituti Superiori e Patrimonio Non Abitativo nella quale svolge attività di progettista, direttore dei lavori e collaudatore di immobili di proprietà comunale a destinazione scolastica e non abitativa. - COMUNE DI FIRENZE
- Ricopre l'incarico di responsabile della P.O. Progettazione, Impianti e Viabilità presso la Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità nella quale svolge attività di progettista, direttore dei lavori e collaudatore di immobili di proprietà comunale a destinazione scolastica e non abitativa, con particolare riferimento al Nuovo Palazzo di Giustizia di Firenze. - COMUNE DI FIRENZE
- Ricopre l'incarico di responsabile della P.O. Infrastrutture Autostradali presso la Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità nella quale svolge attività di Responsabile del Procedimento, progettista, direttore dei lavori e collaudatore di infrastrutture stradali e immobili di proprietà comunale. - COMUNE DI FIRENZE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Eccellente
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Programmi di grafica, disegno, modellazione e ritocco fotografico - ambiente CADd con sviluppo 3D e Rendering, 3D studio - Rino - Photoshop
- Programmi di videoscrittura e calcolo - Pacchetto Office
- Programmi di visualizzazione e presentazione - Powerpoint - Access - Adobe
- Programmi di computazione e contabilità lavori - Primus - STR

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,

- Esercita l'attività di Consulente di Parte per contenziosi dell'Amministrazione comunale di Firenze

CURRICULUM VITAE

**ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**