

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cavalleri Vincenzo Augusto
Luogo e data di nascita	Verona, 08/06/1959
Residenza	Via Franceschi, 1/C – 50018 Scandicci (FI)
Codice Fiscale	CVLVCN59H08L781H
Numero telefonico	055.7300748
Tel. cellulare	339.8907016
E-mail	vinxcava@tin.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

#### Titolo di studio

Laurea in Economia e Commercio

#### Altri titoli di studio e professionali

- Laurea conseguita presso Università di Verona il 12/03/1984. Facoltà di Economia e Commercio. Tesi di laurea sull'analisi economica delle fonti di energia alternativa.
- Da Set 1986 a Lug 1987 C.U.O.A. Consorzio Universitario Organizzazione Aziendale. Villa Valmarana Morosini, Altavilla Vicentina (VI). Master annuale in Organizzazione e Direzione Aziendale (MOA). Il corso si articola in 3 parti:
- Corso base (marketing, strategic management, amministrazione, finanza, organizzazione, logistica), La leadership, Business simulation. Stage di 2 mesi alla Zanussi Spa di Porcia (PN) in logistica industriale (gestione ottimale delle scorte di magazzino).
- Da giugno 1987 a dicembre 1987. Diploma partecipazione corso semestrale presso la scuola di specializzazione I.S.V.O.R. del gruppo FIAT, a Torino, nel settore Marketing/Commerciale. Stage presso Fiat/Lancia di Torino

#### Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Junior manager nel settore Finance. Attività svolta nello stabilimento di produzione di Crema e nella sede centrale di Milano. Principali mansioni: analisi finanziaria – contabilità industriale - analisi delle varianze - progetto su ottimizzazione e sugli scarti di produzione – gestione inventari fisici per la capogruppo. - **Unilever – Multinazionale alimentare**
- attività part-time di consulenza aziendale. In particolare: analisi finanziaria per piccole e medie aziende del territorio; analisi di bilancio, contabilità industriale Contabilità analitica **Studio Commerciale** dr. Baldo – Verona
- Insegnante di: Ragioneria, Tecnica Commerciale, Tecnica Finanziaria ed Industriale. Cattedra annuale (18 ore settimanali) nel triennio di corso - **Istituto Commerciale A. Aleardi – Verona**
- Nei primi sei mesi frequenza full-time a Scuola di specializzazione in gestione d'impresa del Gruppo FIAT (I.S.V.O.R. - FIAT - Torino). Stage presso Fiat/Lancia di

Torino (service ed assistenza tecnica). In IVECO impiego nei seguenti settori: Vendite Extra Europa. Principali responsabilità: Elaborazione e gestione delle offerte; Analisi economica/finanziaria; Collaborazioni industriali e joint ventures; Studio di Mercato e delle Reti Commerciali con esperienze residenziali in Pakistan, Emirati Arabi e Thailandia. Marketing Centrale - Pricing. Principali responsabilità: Analisi dei listini e comparazioni con la concorrenza; Progettazione del sistema informatico di costruzione modulare dei listino e di comparazione dei prezzi. Implementazione del sistema in tutte le filiali europee. Logistica Commerciale - Metodi. Principali responsabilità: Procedura gestione ordini (Order Processing); Implementazione della procedura sulle filiali europee. - **IVECO FIAT – TORINO**

- Amministratore delegato della cooperativa sociale Leonardo di inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Fatturato annuale 2,5 miliardi di lire. Principali responsabilità: costituzione e sviluppo di attività istituzionali consistenti in: Assemblaggio e confezionamento c/terzi; Ribobinatura e commercializzazione di film estensibile per pallettizzazione; Progettazione e gestione di percorsi integrati di accoglienza ed inserimento lavorativo di persone in disagio sociale (extracomunitari, profughi, detenuti, ...) in collaborazione con gli Enti Locali. - **Cooperativa sociale Leonardo – Firenze**
  
- **Consulente finanziario ed aziendale nel Terzo Settore.** Valutatore richieste di finanziamento di organizzazioni del Terzo Settore per conto di Compagnia Sviluppo Imprese Sociali S.p.A. (COSIS S.p.A.). Partecipazione a Sovvenzione Globale OASIS nell'ambito del FESR DG XVI, in qualità di valutatore economico/finanziario.  
*Docente tematiche aziendali, finanziarie inerenti Terzo Settore. Attività di formazione presso numerosi Enti. Attività di Studi e Ricerca nel Terzo Settore.*  
*Ricerca e progettazione su Fondi nazionali, regionali, europei.* Gestione e rendicontazione di Programmi Europei (Integra, Adapt, Horizon).  
Redazione di Business Plan ed Analisi finanziaria. Progetti di Formazione Nazionali, Interregionali e Regionali. Progetti FSE. Progetti speciali e Bandi con i Ministeri (Lavoro, Welfare), l'Unione Europea. Attività di Orientamento e Counselling all'interno delle Politiche Attive del Lavoro, attività di consulenza. *Consulente aziendale in proprio*
  
- Amministratore Delegato. Successivamente Presidente. Coop. sociale S. Pietro a Sollicciano, coop. Sociale di tipo "A". Aree di intervento Salute Mentale e Carcere. Principali mansioni: start-up di azienda. Progetto ministeriale Eracle. Residenza Psichiatrica "Le Querce" per persone provenienti dagli Ospedali Psichiatrici Giudiziari. Appartamenti protetti per pazienti psichiatrici presso il centro "la Meridiana" di Scandicci. Direzione, supervisione e coordinamento della cooperativa. Gestione rapporti con le banche. - **Cooperativa sociale San Pietro a Sollicciano - Firenze**

- Presidente cooperativa sociale Sestante Lavoro. Cooperativa sociale di tipo "B". Percorsi di accompagnamento al lavoro di fasce deboli (detenuti in misura alternativa, stranieri, profughi, ex tossicodipendenti, persone segnalate dai Servizi Sociali territoriali). Principali mansioni: start-up di azienda. Direzione, supervisione e coordinamento della cooperativa. Gestione rapporti con le banche. Progetti di sviluppo - **Cooperativa sociale sestante Lavoro – Firenze**
- Presidente e Direttore. Cooperativa sociale San Martino di tipo "B". Percorsi di accompagnamento al lavoro di fasce deboli. Principali mansioni: sviluppo del progetto RI-VESTI, progetto di raccolta indumenti usati in convenzione con l'Azienda Municipalizzata. Riorganizzazione e sviluppo progetto. - **Cooperativa sociale San Martino – Firenze**
- Responsabile di segreteria dell'Assessore alle Politiche sociosanitarie del comune di Firenze (dal 21/07/2009 al 06/01/2010). Principali mansioni: gestione segreteria, sviluppo operativo programmi e progetti in area socio sanitaria. - **Comune di Firenze**
- Direttore Generale con responsabilità del raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione e della realizzazione dei programmi di attività e di sviluppo dallo stesso definiti. In particolare il Direttore Generale risponde alla gestione economica, finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda, incluse le decisioni organizzative della gestione del personale dal punto di vista organizzativo, di direzione, di coordinamento, di controllo, di rapporti sindacali e di istruttoria dei procedimenti disciplinari. (Del. 04 del 11/02/2010. Dal 12.02.2010 al 15/01/2011) - **ASP Firenze Montedomini**
- **Direttore della Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze.** Coordinamento dei Servizi Anziani e Disabili, Servizio Integrato Servizi Sociali territoriali (SIASST) dei 5 Quartieri di Firenze, Interventi sui Minori e Famiglia, Servizi Cimiteriali, Inclusione Sociale di persone in marginalità sociale e nuove povertà, Stranieri, migranti, profughi e richiedenti asilo, volontariato e sussidiarietà, servizio civile. (Ordinanza del sindaco di Firenze n. 337/2011 – incarico dal 16/01/2012 al 25/05/2014) **COMUNE DI FIRENZE**
- **Direttore della Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze.** *Missione* “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”: Coordinamento dei Servizi Anziani, Adulti e Famiglia; Disabili; Promozione e tutela dei Minori; Politiche di Inclusione Sociale ed accoglienze; Servizi Cimiteriali; politiche d’integrazione per Stranieri, migranti e profughi/richiedenti asilo; servizio civile e volontariato; *Missione* “Tutela della salute”. (Decreto del sindaco di Firenze n. 26/2014 - incarico dal 25/09/2014, in corso) **COMUNE DI FIRENZE**

**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Tedesco	Scolastico	Scolastico

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

Utilizzo avanzato del computer. Partecipazioni a corsi di Office Automation presso Consorzio C.U.O.A. di Altavilla (VI), Scuola di Specializzazione I.S.V.O.R. - FIAT di Torino, Centro di Formazione ELEA di Firenze.

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- giugno 1983 - Attestato di partecipazione al seminario di Marketing tenuto da Protector & Gamble presso Università di Verona. Corso base di marketing beni di largo consumo.
- anno 2000 - Attestato partecipazione al corso per funzionari FIAT (3 stage settimanali full time) a Marentino (TO) e Torre Pellice (CN). Corso in Organizzazione e Gestione e del Personale. La professionalità del Funzionario/Quadro
- anno 2004 - attestato partecipazione presso CGM Brescia su Il bilancio sociale. Organizzazione e Direzione Impresa no profit.
- Anno 2006 (12 seminari nell'anno). Attestato partecipazione presso società di consulenza milanese I.R.S.O (Istituto di Ricerca Intervento sui sistemi Organizzativi. Direttore prof. Federico Butera). Percorso consulenti (12 stage residenziali di 3 giorni) su *la figura del consulente di direzione nel terzo settore*.
- Consigliere (dal 2006 al 2009) presso A.S.P. S. Ambrogio (polo disabilità)
- dal 13/07/2008 al 30/06/2011 Presidente di Farmanet Spa (società partecipata del Comune di Scandicci – 51% del capitale. Gestione delle 8 farmacie comunali). Nei 3 anni il bilancio della società ha sempre chiuso con un utile di gestione.
- Con Ordinanza del Sindaco di Firenze n. 129 del 30/04/2013 designato membro del Consiglio di Amministrazione di Casa SpA, quale rappresentante del Comune di Firenze per gli esercizi 2013-2015. In carica fino al 02/11/2016.
- Per alcuni mesi (sia nell'anno 2012 che nell'anno 2014) Direttore pro tempore della Società della Salute di Firenze.

DATA

15.03.2017

FIRMA

