



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2018/DD/08902</b> Del: <b>30/11/2018</b> Esecutivo da: <b>30/11/2018</b> Proponente: <b>Direzione Segreteria generale affari istituzionali, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione di Beni e Servizi Generali</b>
--

### OGGETTO:

Fornitura di sedie operative da ufficio destinate a personale videoterminalista tramite accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.lgs n. 50/2016 - Candidati ammessi/esclusi.

### IL RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28/12/17, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con deliberazione di Giunta 140 del 18/04/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;
- con determinazione dirigenziale n. 9834 del 29/12/2017, esecutiva, il Direttore della Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Acquisizione di Beni e Servizi Generali, individuando e affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze;
- con determinazione dirigenziale n. 1279/2018, esecutiva nella quale tra l'altro si attribuiscono le seguenti deleghe dirigenziali alla sottoscritta P.O. Acquisizione di Beni e Servizi Generali relative a:
  - o gestione amministrativo-contabile dei capitoli di bilancio di pertinenza con il limite di responsabilità di somme fino a 40.000,00 euro (iva esclusa) per singolo intervento;
  - o responsabilità dei contratti per acquisti di beni e servizi entro il limite dell'importo suddetto per singolo acquisto;
  - o la sottoscrizione, con valenza sia interna che esterna, di tutti gli atti amministrativi, anche di natura contabile, attinenti ai procedimenti e ai capitoli di pertinenza della PO con i limiti di somma sopra individuati, ivi compreso il provvedimento finale ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Direttore o del Dirigente sovraordinato, e comunque, di tutti quelli che il Direttore o il Dirigente riterranno opportuno sottoscrivere in prima persona;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n.7520/2018:

- è stata rilevata la necessità di procedere all'acquisizione di sedie operative da ufficio destinate a personale videoterminale tramite accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.lgs n. 50/2016 per un importo stimato in circa 12 mesi di € 32.000,00 oltre IVA;
- è stato stabilito di procedere alla suddetta acquisizione mediante procedura negoziata sulla piattaforma telematica START ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs n. 50/2016 con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. lgs n. 50/2016;
- è stato altresì stabilito di individuare gli operatori economici da invitare alla suddetta procedura previa indagine di apposita indagine di mercato;
- di stabilire infine che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali del Servizio Centrale Acquisti del Comune di Firenze;

Considerato che con determina dirigenziale n. n. 8024 del 13/11/2018 è stato disposto, tra l'altro:

- di prendere atto degli esiti dell'indagine di mercato di cui all'avviso pubblicato in data 23/10/2018 sulla piattaforma telematica START, sul profilo del Committente e sull'apposita sezione dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici;
- di invitare alla gara n. 16 imprese su sistema Start;
- di stabilire che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è il 26/11/2018;
- di approvare i seguenti ulteriori elaborati di gara predisposti dal R.U.P., allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali:
  - o Lettera d'invito/Disciplinare di gara con relativi allegati;
  - o Schema di Contratto di Accordo Quadro;
  - o Capitolato Speciale;

Preso atto che entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta (26 novembre 2018) sono pervenute n. 3 offerte delle aziende seguenti:

- Arredamenti Goti srl;
- Moschella Sedute srl;
- Eitos Arredamenti e Servizi snc;

Dato atto che, come da verbale conservato in atti, in data 26/11/2018 il RUP:

- ha proceduto all'esame della documentazione amministrativa delle n. 3 ditte offerenti;
- ha ammesso alla procedura di gara Moschella Sedute srl;
- ha disposto l'attivazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 nei confronti delle ditte Arredamenti Goti srl e Eitos Arredamenti e Servizi snc;
- sono state inviate le comunicazioni sia con pec (ai prot. n. 375382/18 e n. 375402 /18) sia con comunicazioni inoltrate tramite il sistema Start;
- nelle comunicazioni sono state date le indicazioni sui contenuti oggetto del soccorso istruttorio e si è richiesto che la suddetta documentazione, nelle parti interessate "*...sia regolarizzata entro e non oltre le ore 12.00 del 29/11/2018. La documentazione dovrà pervenire tramite la piattaforma START in risposta della mail inviata dall'Amministrazione Comunale e all'indirizzo PEC del Servizio Centrale Acquisti ([servizio.centrale.acquisti@pec.comune.fi.it](mailto:servizio.centrale.acquisti@pec.comune.fi.it)) ...*";

Preso atto che alla scadenza del termine sopra indicato:

- la ditta Arredamenti Goti srl ha risposto nei termini inviando sia pec sia comunicazione tramite il sistema Start con la quale ha completato tutte le dichiarazioni oggetto del soccorso istruttorio;
- la ditta Eitos Arredamenti e Servizi snc non ha inviato nessuna comunicazione tramite pec; ha tuttavia in data 29/11/2018 ha inviato una comunicazione tramite il sistema Start pervenuta alle ore 12,34 - pertanto dopo la scadenza del termine indicato - e in questa non è presente nessun allegato che contenga quanto richiesto con l'attivazione del soccorso istruttorio;

Dato atto che, come da verbale conservato in atti, in data 29/11/2018 il RUP ha disposto:

- l'ammissione della ditta Arredamenti Goti srl;
- l'esclusione dalla procedura della ditta Eitos Arredamenti e Servizi snc con la seguente motivazione:

*“... Il RUP, ricordato che il termine entro cui far pervenire la documentazione richiesta era fissato per le ore 12:00 del giorno 29/11/2018 e richiamato l’art.83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ai sensi del quale “in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara”, accerta che alla comunicazione di cui sopra non risulta allegato alcun file ...”;*

- non si procederà pertanto ad approvare sul sistema telematico START la documentazione amministrativa prodotta dalla ditta Eitos Arredamenti e Servizi snc e conseguentemente non verrà aperta la relativa busta contenente l’offerta economica presentata;

Visto il D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.;

## D E T E R M I N A

*per le motivazioni espresse in narrativa:*

- 1) di escludere la ditta Eitos Arredamenti e Servizi snc per la fornitura di sedie operative da ufficio destinate a personale videoterminalista tramite accordo quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.lgs n. 50/2016 per un importo stimato in circa 12 mesi di € 32.000,00 oltre IVA – ZBA256491D;
- 2) di comunicare il presente provvedimento, ai sensi dell’art.76, c.5 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nei tempi prescritti dalla legge tramite pec;
- 3) di pubblicare, il presente provvedimento ai sensi dell’art. 29, co. 1 del D.Lgs. 50/2016 sul sito del Comune di Firenze;
- 4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali del Servizio Centrale Acquisti del Comune di Firenze

Firenze, lì 30/11/2018

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Maria-Letizia Silipo

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.