



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2026/05154

Del: 03/07/2026

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico: Affidamento per il servizio di spolveratura specialistica presso l'Archivio di Deposito del Comune di Firenze Cig: BC3A1B8F85

LA RESPONSABILE EQ ARCHIVI E SDIAF

Visti:

- gli artt. 107, 147-bis e 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- l’art. 52 del D.lgs 36/2023 secondo cui, nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione, individuato con modalità predeterminate ogni anno.
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi

contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, “Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

-il Regolamento UE n. 679 del 27/4/2016 “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” e il D.Lgs. n. 101 del 10/8/2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”;

Visti gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze, aggiornato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2023/C/00030 approvata il 24 luglio 2023, esecutiva dal 18 agosto 2023 e in vigore dal 21 settembre 2023;

Richiamati:

- l’art. 12 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 ottobre 2011;
 - le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 390/2024 “Riassetto organizzativo del Comune di Firenze - Atto di indirizzo” e n. 440/2024 “Atto di indirizzo DGC n. 390/2024 – integrazione. Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - modifiche. Approvazione nuova macrostruttura e funzionigramma del Comune di Firenze” con le quali l’Amministrazione ha proceduto ad una prima revisione regolamentare ed organizzativa dell’Ente;
 - la Determinazione della Direttrice Generale n. 9124-2024 “Macrostruttura D.G.C. 440 e 461/2024 – Approvazione Funzionigramma per Servizi e Assetto delle Posizioni di Elevate Qualificazione” con il quale si è proceduto, tra l’altro:
 - a) ad approvare il Funzionigramma per ruolo (Direttore e Dirigente) e Servizi (articolazioni organizzative di base) delle Direzioni del Comune di Firenze, come indicato nel relativo allegato 1), con decorrenza dal 25/11/2024;
 - b) a modificare e approvare, con decorrenza dal 25/11/2024, il nuovo assetto delle posizioni di Elevata Qualificazione dell’Ente e le relative graduazioni, come indicato nello specifico allegato 2);
 - c) a demandare alle/ai Direttrici/ori delle strutture organizzative dell’Ente la valutazione circa la revisione del quadro nominativo di assegnazione dell’organico ai sensi dell’art. 3 quater del ROUS vigente e, laddove necessario, la delega alle E.Q
 - il nuovo Funzionigramma per servizi (allegato 1 al Provvedimento della Direttrice Generale n. 9124-2024) con cui è stato modificato e ridenominato il Servizio Musei, Biblioteche e Archivi in Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.

2018/C/00051 del 29 ottobre 2018;

- il Codice di Comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30 dicembre 2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

Richiamati altresì:

- il Programma generale di mandato “Firenze 2029 la città plurale. Linee programmatiche di mandato 2024-2029” presentato dalla Sindaca di Firenze e approvato dal Consiglio Comunale di Firenze durante la seduta del 14/10/2024, nell’ambito del quale sono inseriti l’indirizzo strategico n. 2 “Firenze futura” e l’obiettivo strategico n. 2.3 “Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76/2025 del 30/12/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell’Ente 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 14/1/2026, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028. Approvazione”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 14/3/2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027. Approvazione";

Richiamato il Decreto della Sindaca n. 44 del 19 dicembre 2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta dott.ssa Carmela Valdevies l’incarico di Dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;

Dato atto che:

-con determina n. 2807 del 17/04/2025 della Dott.ssa Gabriella Farsi, in qualità di Direttrice della Direzione Cultura e Sport, è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l’incarico di responsabile dell’Elevata Qualificazione “Archivi e Sdiaf”– Direzione Cultura e Sport dal 18/04/2025 al 17/04/2026, prorogato con Determina Dirigenziale n. 2930 del 16/04/2026 fino al 31/10/2026;

-con determina n. 3065 del 23/04/2025 la dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Carmela Valdevies, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla Responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf dott.ssa Francesca Gaggini;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 22 settembre 2025 e aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76/2025 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", annovera, tra gli indirizzi strategici dell’Amministrazione l’indirizzo strategico 2 - “Firenze futura” (MISSIONE 5, Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) e, tra gli obiettivi strategici, in particolare l’obiettivo strategico 2.3 “Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani” , nonché

l'obiettivo operativo 2.3.01 - Musei civici, Biblioteche, Archivi e investimenti - Valorizzazione dei luoghi della cultura, conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivarne la fruizione e l'accessibilità, anche mediante la rimozione delle barriere fisiche e cognitive;

- l'obiettivo 2026_L4 del PIAO 2026-2028 il quale prevede, tra le attività del Servizi Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze – E.Q. Archivi e Sdiaf la gestione e il coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;

Preso atto che l'Archivio Storico e l'Archivio di Deposito hanno ricevuto e conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato; che per le attività di tutela, gestione e valorizzazione l'Archivio ha necessità di procedere alla spolveratura specialistica delle unità archivistiche;

Dato atto che una parte considerevole della documentazione, quantificata in metri lineari 2.000 presso l'Archivio di Deposito, richiede interventi di spolveratura specialistica per la rimozione di polveri e microparticelle tramite spolveratura con adeguate attrezzature, quali aspiratori a getto d'aria microfiltrata e regolabile con potenze inferiori a 1 HP, pennelli morbidi in setola naturale;

Visti i principi generali sanciti nel nuovo Codice dei contratti pubblici;

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore ad euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice;

Considerato che: ai sensi dell'art. 17 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'art. 192 del T.U.E.L. il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono:

a) **Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:** spolveratura specialistica presso l'Archivio di Deposito;

b) **Importo del contratto:** è costituita dall'offerta formulata dall'operatore economico individuato per l'esecuzione della prestazione ed è indicato nella presente determina;

c) **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

d) **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023;

e) **Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;**

Preso atto che alla data del 30/06/2026, sul Mepa - Consip servizi professionali specialistici per le pubbliche amministrazioni, non si sono individuate Convenzioni Consip, di cui art. 26 comma 1 della legge 488/1999, aventi oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente provvedimento e pertanto per la realizzazione delle attività sopra menzionate è necessario procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1, lett.b) del D.Lgs 36/2023 ;

Ritenuto quindi che per la realizzazione della attività sopra menzionate è necessario procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1, lett.b) del D.Lgs 36/2023 ;

Dato atto che, in relazione alle disposizioni in materia di imposta di bollo di cui all'articolo 18, comma 10 del D.Lgs 36/2023, nonché quelle contenute nell'allegato I.4 al decreto legislativo medesimo (Codice dei contratti), per i contratti di valore inferiore ad € 40.000,00 non è dovuto il versamento di alcuna imposta di legge;

Ritenuto per quanto sopra riportato, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, attraverso la corrispondenza elettronica;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 30/06/2026 al prot. n 269843 del 30/06/2026 n. gara 023282/2026 per l'esecuzione del servizio in questione;

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso la Piattaforma Contratti Pubblici, il seguente codice **CIG BC3A1B8F85** per l'affidamento del servizio alla ditta Sima-tec snc con sede in Firenze , in Via Pio Rajna, 14

Dato atto che:

- il preventivo offerto si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- l'operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali lavorando da anni per le Amministrazioni pubbliche;
- della regolarità del DURC dell'operatore economico;
- della regolarità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio;

Precisato che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse, della conoscenza dell'operatore economico e della regolarità annotazioni sugli operatori economici rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione

Ritenuto pertanto di:

- affidare alla ditta Sima-tec snc con sede in Firenze - Art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. 36/2023 – il servizio di spolveratura specialistica presso l'Archivio Storico mediante le operazioni di:
 - prelevamento di filze, registri, volumi a stampa dallo scaffale
 - spolveratura sotto cappa aspirante a getto d'aria filtrata e regolata secondo il tipo di materiale
 - uso di pennelli sotto cappa aspirante per la documentazione più delicata
 - aspirazione e pulizia delle scaffalature, compreso il cappello, con prodotti adeguati
 - ricollocazione a scaffale di filze, registri e opere a stampa spolverati, rispettando l'ordine indicato al costo di € 13.600,00 oltre IVA 22% pari a € 16.592,00 IVA inclusa;
- impegnare, conseguentemente, a favore della ditta Sima-tec snc con sede in Firenze , in Via Pio Rajna 14, la somma complessiva di € 13.600,00=esclusa IVA 22% pari ad € 16.592,00=IVA 22% sul capitolo di Uscita 28915 dell'Esercizio Finanziario 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- dare atto che il servizio è da svolgersi entro il 31 dicembre 2026;

Dato atto

- che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;
- della dichiarazione da parte del Rup e del titolare effettivo dell'operatore economico in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 dell'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

Visto l'art. 52 del D. lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Tenuto conto che:

- in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 240096/2026 del 09/06/2026 a firma del Direttore della Direzione Gare e Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;
- in caso resta ferma la facoltà del Rup di verificare il possesso di tutti i requisiti in capo al soggetto affidatario a prescindere dalle verifiche a campione;

Ritenuto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte ai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 336/2023 alla ditta Sima-tec snc

con sede in Firenze , in Via Pio Rajna, 14 (partita iva 01466980479), per le ragioni espresse in narrativa, il servizio di spolveratura specialistica presso l'Archivio Storico per l'importo di € 13.600,00=esclusa IVA 22% pari ad € 16.592,00=IVA 22% compresa;

2. di dare atto che la presente costituisce DECISIONE A CONTRARRE, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

3. di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite START;

4. di impegnare la somma complessiva di € 16.592,00=, ogni onere incluso, relativa al servizio di cui all'oggetto, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili, a favore della ditta Sima-tec snc con sede in Firenze , in Via Pio Rajna, 14, (Cod. beneficiario 27851) Cig **BC3A1B8F85**

sul capitolo di Uscita 28915 dell'Esercizio Finanziario 2026 che presenta la necessaria disponibilità;

5. di dare atto che l'ordine relativo al servizio in oggetto sarà successivo all'esecutività del presente provvedimento e si concluderà entro il 31.12.2026;

6. di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite START;

7. di dare atto che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;

8. di precisare che l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del conto dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

9. di dare atto che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 co. 32 della Legge n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 4 del D. lgs. n. 33 del 14/03/2013.

ALLEGATI INTEGRANTI

Archivio Storico: Affidamento per il servizio di spolveratura specialistica presso l'Archivio di Deposito del Comune di Firenze -
bc930ca65c3cd82f0687f833fcb1cf160a69cf49c9e2f5db8edc0da3f740f73a

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2026	28915		2026/8598		€ 16.592,00	27851 - SIMA-TEC SNC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria