



---

**I: delega di procedura**

---

**Da** Cioni Raffaella <raffaella.cioni@comune.fi.it>

**Data** ven 16/01/2026 09:18

**A** Baroncelli Giancarlo <giancarlo.baroncelli@comune.fi.it>

Questa è la delega di procedura per le spese di sicurezza del 2026.  
Cominciamo ad archivarla nelle nostre cartelle per i prossimi affidamenti.

Grazie  
Raffaella

**ing. Raffaella Cioni**

Responsabile E.Q. Strutture Scolastiche e Logistica

tel: +39 055 262 5714

e-mail: [raffaella.cioni@comune.fi.it](mailto:raffaella.cioni@comune.fi.it)



Direzione Istruzione

Servizio Supporto alle Attività Educative e Scolastiche

Ufficio E.Q. Strutture Scolastiche e Logistica

Via Nicolodi, 2, 50131 Firenze - Italia

[www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it)

---

**Avvertenze ai sensi del Regolamento Generale UE 679/2016 (Regolamento Privacy)**

Il presente messaggio, corredato dei relativi allegati, potrebbe contenere informazioni strettamente riservate o confidenziali ed è riferito esclusivamente al destinatario sopra indicato. Quest'ultimo è l'unico autorizzato ad usarlo, copiarlo e, sotto la propria responsabilità a diffonderlo. Chiunque ricevesse questo messaggio per errore o lo leggesse senza esserne legittimato è avvisato che trattenerlo, copiarlo, divulgarlo, distribuirlo a persone diverse dal destinatario è severamente proibito ed è pregato di rinviarlo immediatamente al mittente distruggendo l'originale. Grazie.

This message, together with its annexes, may contain information strictly confidential or privileged and is intended only for the addressee(s) identified above, who only may use, copy and, under his/their responsibility, further disseminate it. If you are not the intended recipient or have read it without entitlement, please be aware that keeping, copying, disseminating or distributing this message to persons other than the addressee(s) is strictly forbidden and transmit it immediately back to the sender, deleting the original message received. Thank you.

*Rispetta l'ambiente: stampa questa email solo se è necessario/Please, be environmentally friendly: print this email only if you need to* 

---

**Da:** Cortecchi Alba <[alba.cortecchi@comune.fi.it](mailto:alba.cortecchi@comune.fi.it)> per conto di Direzione Istruzione  
<[direzione.istruzione@comune.fi.it](mailto:direzione.istruzione@comune.fi.it)>

**Inviato:** mercoledì 7 gennaio 2026 14:54

**A:** Baroncelli Alessandro <[alessandro.baroncelli@comune.fi.it](mailto:alessandro.baroncelli@comune.fi.it)>

**Cc:** Cioni Raffaella <[raffaella.cioni@comune.fi.it](mailto:raffaella.cioni@comune.fi.it)>; Valentini Lucia <[lucia.valentini@comune.fi.it](mailto:lucia.valentini@comune.fi.it)>

**Oggetto:** delega di procedura

Gentile Dirigente del Servizio Supporto alle Attività Educative e Scolastiche,  
Gentile EQ Strutture Scolastiche e Logistica,

preso atto dell'approvazione dei documenti di programmazione 2026-2028, tra cui il bilancio finanziario, di cui alla deliberazione del Consiglio comunale n. 76/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", nell'ottica di un razionale e celere utilizzo delle risorse afferenti al tema della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con la presente **autorizzo la delega di procedura** per i **capitoli di bilancio sotto indicati**:

- **46655** *Interventi per sicurezza dei luoghi di lavoro per Direzione Istruzione - € 10.000,00 acquisto di servizi;*
- **46658** *Acquisto beni per la sicurezza dei luoghi di lavoro per Direzione Istruzione - € 10.000 acquisto di beni*

Alba Cortecci  
Direttrice della Direzione Istruzione