

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2026/04328
Del: 04/06/2026
Esecutivo Da: 04/06/2026
Proponente: Direzione Corpo Polizia Municipale - E.Q. Area Supporto Amministrativo e Contabile

### OGGETTO:

Affidamento diretto servizio di ritiro e smaltimento del materiale ingombrante derivante dall'attività di Polizia Municipale presente in varie sedi della P.M. - Ecodimensioni Italia S.r.l. - CIG: BBDC266B42

La E.Q. Responsabile

### Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 30/12/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" con cui è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2026 ed il bilancio pluriennale 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 01/2026 del 14/01/2026 con cui è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario (PEG) 2026-2028";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 30/03/2026 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 -2028";
- la Determinazione Dirigenziale n. 2930 del 16/04/2026 con cui è stata disposta la proroga, al sottoscritto, dell'incarico di Responsabile Elevata Qualificazione dell'Area Supporto Amministrativo e Contabile, con attribuzione delle relative responsabilità, funzioni e competenze, ivi compresa la delega di firma fino al 17/10/2026;

**Considerato** che:

- si rende necessario smaltire arredi inutilizzabili in quanto rotti e/o obsoleti e materiale ingombrante di vario genere, compresi i RAEE, presso alcune sedi della Direzione Corpo di Polizia Municipale;
- è stata fatta a tal proposito una ricognizione dei quantitativi del materiale da smaltire;
- trattasi di beni e materiali provenienti dagli Uffici della Direzione Corpo di Polizia Municipale e che gli stessi, una volta dismessi, sono assimilabili a rifiuti ordinari (arredi da ufficio rotti, mobili metallici obsoleti, SEDIE....) e RAEE;
- la quantità dei materiali di cui sopra risulta ad oggi piuttosto ingente e costituisce ingombro negli spazi assegnati a questa Direzione;
- è necessario pertanto ricorrere all'affidamento ad azienda specializzata in possesso delle autorizzazioni e delle certificazioni previste dalla normativa vigente, per il servizio di ritiro, trasporto materiali (quali plastica, legno, ferro e ingombranti, tessuti e RAEE) e il conferimento in centro raccolta;

**Accertato** che la citata tipologia di servizio non risulta essere oggetto di convenzioni stipulate con Consip S.p.A.;

**Rilevata** l'urgente necessità di individuare un operatore economico che sia in grado di garantire l'esecuzione delle prestazioni in tempi rapidi;

**Dato atto** che, nel rispetto del principio di rotazione, è stato richiesto all'impresa ECODIMENSIONI ITALIA s.r.l. iscritta all' dell'Albo Nazionale dei Gestori dei Rifiuti, la presentazione di idoneo preventivo per il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di tutto il materiale depositato nelle varie sedi ed oggetto di apposito elenco, descrittivo nelle quantità e nella tipologia;

**Visto** il preventivo formulato dalla ditta Ecodimensioni Italia S.R.L, allegato al presente provvedimento, per il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dell'ingente materiale di vario genere, anche elettrico ed elettronico, depositato nelle varie sedi della Direzione Polizia Municipale (Via Veracini, Via Ponte alle Mosse e Viale Guidoni) corrispondente all'importo totale di € 4.800,00 (al netto di IVA);

**Precisato** che:

- tale preventivo corrisponde ad una stima presunta dei quantitativi e dei trasporti necessari per lo svolgimento del servizio e che pertanto, solamente a consuntivo, al momento dello smaltimento, sarà possibile determinare l'esatto peso del materiale;
- al momento in cui verrà effettuato il servizio vi è altresì la possibilità che siano aggiunti ulteriori beni all'elenco fornito all'operatore economico per la predisposizione del preventivo;
- il prezzo del servizio offerto dal suddetto operatore economico risulta congruo in relazione all'ingente quantità di materiale da smaltire;

- dalla verifica effettuata sugli applicativi dell'Amministrazione Comunale, l'operatore economico in questione non ha ricevuto affidamenti da parte dell'Ente nell'ultimo triennio, al fine di rispettare appieno il principio di rotazione e non disparità di trattamento;

**Vista** la necessità di impegnare per la tipologia di servizio un importo complessivo pari a € 4.800,00 (IVA esclusa) per un totale di € 5.856,00=(IVA compresa) che tiene conto del consuntivo da determinarsi a fine lavoro sulla base della manodopera impiegata e dei trasporti effettuati e dei pesi realmente accertati;

**Visti** gli articoli:

- 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 che disciplina le procedure di affidamento diretto dei servizi e forniture;

- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;

- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 50, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la "*stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";

**Ritenuto** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di soddisfare le esigenze di smaltire il materiale obsoleto/di sequestro derivante dall'attività di Polizia Municipale e giacente nelle sedi della Polizia Municipale;

b) l'oggetto del contratto é il ritiro e smaltimento del materiale ingombrante anche elettronico presente nelle sedi di via Veracini, Ponte alle Mosse e Viale Guidoni;

c) il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

**Dato atto** del rispetto, nell'espletamento della procedura in questione, dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e proporzionalità;

**Richiamato** l'art 25, del D.Lgs 36/2023 dove al comma 2 primo periodo si prevede che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'art. 26”*;

**Precisato** che l'affidamento diretto avviene a mezzo piattaforma certificata, nel caso di specie utilizzando la Piattaforma Contratti Pubblici messa a disposizione da ANAC nei termini di cui all'art. 25 e ss. del D.lgs. 36/2023;

**Ritenuto**, per le ragioni sopra esposte, di affidare servizio di rimozione, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti e rifiuti ingombranti di vario genere (anche RAEE) derivanti dall'attività della Polizia Municipale alla ditta **Ecodimensioni Italia S.r.l. – Via di Bozzale n. 1 50145 Firenze P.IVA/Cod. Fiscale 05770800489**, per l'importo complessivo di € 4.800,00 (al netto di IVA) importo totale di € 5.856,00=(IVA compresa), prezzo ritenuto congruo;

**Dato atto** che l'appalto è stato registrato con CIG: BBDC266B42 tenuto conto delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione delle procedure di appalto;

**Precisato** altresì che il servizio avrà inizio dopo l'esecutività della presente determinazione e comunque verrà espletato entro il corrente anno 2026, e che tutto il materiale oggetto di rottamazione verrà scaricato dall'inventario dell'Ente;

**Dato atto**, altresì che, questa Stazione Appaltante ha ricevuto da parte della Ditta affidataria del servizio la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riferito ai requisiti di partecipazione di cui all'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 ed ha già acquisito il DURC, la Tracciabilità dei Flussi Finanziari, le Annotazioni Riservate, restando comunque salva la facoltà di procedere alla revoca del contratto nel caso in cui dalla verifica svolta non risultasse confermato il possesso dei requisiti autodichiarato (art. 52, comma 2 D.Lgs. 36/2023);

**Dato atto, inoltre**, che il RUP del presente affidamento è il sottoscritto Responsabile E.Q. Area Supporto Amministrativo e Contabile, il quale non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art 16 del D.Lgs. 36/2023, come da dichiarazione agli atti dell'Ufficio;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Accertato** altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Lgs.vo n.

267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- l'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 approvato con delibera G.C. N. DG/2022/00020 del 01/02/2022;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici" e s.m.i.;

**DETERMINA**

*per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati :*

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di rimozione, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti e rifiuti ingombranti di vario genere (anche RAEE) derivanti dall'attività della Polizia Municipale Firenze, alla **Ecodimensioni Italia S.r.l. – Via di Bozzale n. 1 50145 Firenze P.IVA/Cod. Fiscale 05770800489** P. IVA 05770800489 (cod. ben. 71624) per una spesa di € 4.800,00 (IVA esclusa);
2. **di impegnare** la spesa di € 5.856,00=(IVA compresa), a valere sul cap. 24500, del corrente esercizio 2026 che presenta le necessarie disponibilità;
3. **di dare atto** che tale preventivo corrisponde ad una stima presunta dei quantitativi e dei trasporti necessari per lo svolgimento del servizio e che pertanto, solamente a consuntivo, al momento dello smaltimento e conferimento al centro di raccolta, sarà possibile determinare l'esatto peso del materiale;
4. **di dare atto** che il servizio verrà svolto dopo l'esecutività del presente provvedimento e terminerà nel corrente anno 2026;

5. **Dato atto** che l'appalto è stato registrato con CIG:BBDC266B42 tenuto conto delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione delle procedure di appalto;
6. **di rimandare** la liquidazione di quanto dovuto a successivi provvedimenti, a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente verificate;
7. **di dare altresì atto** che il RUP del presente affidamento è il sottoscritto Responsabile E.Q. Area Supporto Amministrativo e Contabile, il quale non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art 16 del D.Lgs. 36/2023, come da dichiarazione agli atti dell'Ufficio ;
8. **di attestare** che l'affidamento diretto avviene utilizzando la Piattaforma Contratti Pubblici messa a disposizione da ANAC nei termini di cui all'art. 25 e ss. del D.lgs. 36/2023;
  
9. **di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
10. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
11. **di disporre** tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dei risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo.pdf - 583d0ddd9ce6d5afa31c3d6cdeb91fdcdba226d2b7a115f107267ba9f7033

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesco Bandinelli**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2026	24500		2026/8095		€ 71624 - Ecodimensioni 5.856,00	Italia S.r.l.

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile**  
**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.