



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/08632

Del: 28/11/2025

Esecutivo Da: 28/11/2025

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

### OGGETTO:

Rinnovo di 10 licenze Canva for Teams e acquisto di 4 nuove licenze Canva for Teams per le Biblioteche Fiorentine

LA RESPONSABILE

E.Q. BIBLIOTECHE

### VISTI:

- la L. n. 241 del 7/8/1990 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 Testo Unico sull’ordinamento degli Enti locali;
- la L. n. 190 del 06/11/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la L. 13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di

bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42”;

- il D.L. 07/05/2012 n. 52, convertito in L. 6/7/2012 n. 94, e il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in L. 07/08/2012 n. 135, in base ai quali è stato rafforzato il vincolo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere alle convenzioni Consip e MePA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**RICHIAMATI:**

- gli articoli 12, 23, 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/6/2021;

- la Carta dei Servizi delle Biblioteche Comunali Fiorentine, il cui aggiornamento è stato approvato con DD. n. 05316 del 17 Luglio 2025;

**RICHIAMATI altresì:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13 gennaio 2025, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.”
- la Delibera di Giunta comunale n. 18 del 21 gennaio 2025, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione”;
- la Delibera di Giunta comunale n.89 del "Piano Integrato di attività e organizzazione ( PIAO) 2025-2027 –

Approvazione”;

**PRESSO ATTO che:**

- Con determinazione n. 02805 del 17/04/2025 è stato conferito alla sottoscritta, Profilo professionale Funzionario Bibliotecario, cat. D - area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - l'incarico di E.Q. “Biblioteche” dal 18/04/2025 al 17/04/2026, prorogabile fino ad un periodo di tre anni complessivi;

- Con determinazione n. 03040 del 23/04/2025 è stata attribuita alla sottoscritta, titolare della Elevata Qualificazione (E.Q.) "Biblioteche" della Direzione Cultura e Sport - Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi, la delega di funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa - contabile per i capitoli di bilancio assegnati con PEG con il limite di responsabilità, per i capitoli di spesa, fino a € 40.000,00 (IVA esclusa) per singolo intervento;

**PREMESSO** che:

- il Comune di Firenze, in forza dell'articolo 9 del suo Statuto, "valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme, opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio";
- Nel DUP 2025-2027 è indicato l'obiettivo strategico dell'Amministrazione comunale n. 2.3 "Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la citta' di domani", che prevede la valorizzazione dei luoghi della cultura, tra i quali le Biblioteche, la conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivarne la fruizione e l'accessibilità;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali Fiorentine, in ottemperanza all'art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze, sottolinea che "le Biblioteche costituiscono la rete di pubblica lettura della Città di Firenze; mettono a disposizione dell'utenza spazi, risorse, servizi e competenze per soddisfare le esigenze informative, culturali e di intrattenimento di cittadine e cittadini e si rinnovano attraverso l'ascolto delle istanze del territorio, sono aperte alla collaborazione con le altre istituzioni culturali in un'ottica di reciproca valorizzazione;

**CONSIDERATO** che, per la promozione e lo sviluppo delle Biblioteche Fiorentine è necessario dotarsi di strumenti di comunicazione adeguati, fra cui un adeguato software di grafica, al fine di realizzare materiali visivi e comunicativi;

**RICHIAMATA** la D. D. n. 09493 del 02/12/2024, con la quale è stato delegato alla Direzione Sistemi Informatici e Architettura IT dell'Ente – E.Q. Reti, Internet delle Cose e Multimedialità, l'acquisizione di software di grafica, nello specifico: Adobe InDesign per la sola Biblioteca delle Oblate e Canva Teams per n. 10 biblioteche fiorentine ;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere al rinnovo di n. 10 licenze del software di grafica “Canva Teams”, nonché all'acquisto di ulteriori n. 4 nuove licenze del medesimo software, destinate alle diverse sedi delle Biblioteche Fiorentine;

**PRESO ATTO** della richiesta di parere tecnico per il rinnovo e l'acquisto di software di grafica indirizzata al Dott. Galia Nicolò, Responsabile E.Q. Reti, Postazioni e Multimedia della Direzione Sistemi Informativi – Servizio Sicurezza, Infrastrutture e Architetture IT dell'Ente, inviata tramite Prot. 407327 del 28/10/2025 (allegato integrante al presente provvedimento);

**CONSIDERATO** che la Direzione sopracitata possiede le conoscenze e le responsabilità specifiche relative alla scelta dei software in questione;

**PRESO ATTO** della nota Prot. 426499 del 11/11/2025 della Direzione Sistemi Informativi – Servizio Sicurezza, Infrastrutture e Architetture IT dell'Ente (allegato integrante al presente provvedimento), con la quale si è espresso parere favorevole, avendo provveduto a validare i preventivi proposti dalla società "MICROCHIPS s.n.c.", tenuto conto dei prezzi praticati e della reperibilità degli articoli, per il rinnovo di 10 licenze del software di grafica "Canva Teams" nonché all'acquisto di ulteriori n. 4 nuove licenze del medesimo software per un totale di € 1.936,75 (IVA 22%inclusa) per la fornitura di software di grafica sopracitato destinato alle Biblioteche fiorentine ;

**RITENUTO OPPORTUNO** reiterare il servizio per un ulteriore periodo di dodici mesi, con decorrenza dal 1 gennaio 2026 e scadenza al 31 dicembre 2026;

#### **TENUTO CONTO**

- dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale è possibile derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 (IVA esclusa) senza necessità di motivazione aggiuntiva, per semplificare e velocizzare le procedure ;
- dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, secondo cui le stazioni appaltanti possono procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- dell'art. 48 comma 3 del D. Lgs 36/2023 secondo cui restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

**RILEVATO CHE** la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in quanto trattasi di importo al di sotto della soglia di rilevanza europea ed inoltre la sede della Stazione appaltante e il luogo di esecuzione dell'appalto sono ubicate all'interno della Regione Toscana e non confinanti con altri Stati membri dell'Unione Europea;

**RITENUTO** pertanto:

- di procedere al rinnovo e l'acquisto delle licenze "Canva Teams" con la società "MICROCHIPS s.n.c." con sede legale in Via Portanova 1 - 73031 - Alessano (LE) P.Iva 03066850755, mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 49 comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 1.587,50 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.936,75, IVA inclusa;
- di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ed in particolare alla piattaforma telematica START della Regione Toscana, per l'affidamento diretto in oggetto, in conformità a quanto previsto dalla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, di cui alla parte seconda del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, ed in particolare all' art. 21 del medesimo decreto ;

**CONSIDERATO** che il pagamento sarà effettuato contestualmente alla stipula del contratto;

**APERTA** la seguente procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma telematica START, invitando la società in oggetto:

Procedura START n. 045482/2025 del 12/11/2025: "Rinnovo di 10 licenze Canva for Teams e acquisto di 4 nuove licenze Canva for Teams per le Biblioteche Fiorentine";

**VISTA** l'offerta economica presentata dalla società;

**APPROVATA** la documentazione amministrativa, tecnica e nonché l'offerta economica presentata, in quanto risulta congrua ed in linea con i prezzi presenti nel mercato;

**ACQUISITO** il seguente CIG B92CB3DFF6

**DATO ATTO** inoltre che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni relative agli obblighi di tracciabilità nonché le dichiarazioni sostitutive di notorietà sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023; il codice CPV del presente appalto è "Servizi connessi al software";

**VISTO** l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente, la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

**PRESO ATTO** della regolarità del DURC del suddetto affidatario e dell'assenza di annotazioni a suo carico nel casellario informatico presso ANAC;

**ATTESTATO** con valore dichiarativo, in virtù della sottoscrizione del presente atto, che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**DATO ATTO** che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione su Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa ed integralmente richiamati:

- Di procedere con affidamento diretto alla società “MICROCHIPS s.n.c.” con sede legale in Via Portanova, 1 - 73031 - Alessano (LE) P.Iva 03066850755, per il servizio di fornitura di licenze software “Canva Teams”, ai sensi degli artt. 49 comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 1.587,50 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.936,75, IVA inclusa;
  
- Di impegnare, in favore di “MICROCHIPS s.n.c.” con sede legale in Via Portanova, 1 - 73031 - Alessano (LE) P.Iva 03066850755 Cod.Ben.81766, la somma complessiva di € 1.936,75, IVA inclusa, per servizio di fornitura di licenze software “Canva Teams”; , sul capitolo 28910 del bilancio di esercizio 2026 C.I.G B92CB3DFF6
  
- Di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del TUEL;
  
- Di dare atto che la Responsabile Unica del Presente Procedimento è la sottoscritta Responsabile EQ Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

- Di trasmettere la presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

Parere tecnico rinnovo\_acquisto software canva.pdf -  
fc35cea1f8484d9d516f3e10d8731770bb8f6460015161deb48f8b4225e7eb10

Preventivo canva ditta Microchips srl.pdf - 5e9b9f5e50302ec1c0d4392536fdf29a23d16af0116c4203b62bee89867143f7

Richiesta parere tecnico acquisto software di grafica\_signed.pdf -  
bc195c10e0a80844c33f110c6186600fb6b7ead71835b30bea587bfe6ebb6e7b

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Tiziana Mori**

## **Elenco Movimenti**

Nº	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	28910		2026/1503		€ 81766 - MICROCHIPS 1.936,75	SNC

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**  
**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.