



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/07676

Del: 27/10/2025

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico: affidamento diretto a favore della ditta C.T.S. Srl per la fornitura di buste a sacco senza linguette di chiusura per la conservazione dei disegni tecnici della Serie Progetti edilizi Cig . B8BFB9245F

LA RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 147-bis e 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante ”Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- l’art. 52 del D.lgs 36/2023 secondo cui, nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione, individuato con modalità predeterminate ogni anno.
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, “Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il Regolamento UE n. 679 del 27/4/2016 “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” e il D.Lgs. n. 101 del 10/8/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”;

Visti gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze, aggiornato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2023/C/00030 approvata il 24 luglio 2023, esecutiva dal 18 agosto 2023 e in vigore dal 21 settembre 2023;

Richiamati:

- l’art. 12 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 ottobre 2011;
 - le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 390/2024 “Riassetto organizzativo del Comune di Firenze - Atto di indirizzo” e n. 440/2024 “Atto di indirizzo DGC n. 390/2024 – integrazione. Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - modifiche. Approvazione nuova macrostruttura e funzionigramma del Comune di Firenze” con le quali l’Amministrazione ha proceduto ad una prima revisione regolamentare ed organizzativa dell’Ente;
 - la Determinazione della Diretrice Generale n. 9124-2024 “Macrostruttura D.G.C. 440 e 461/2024 – Approvazione Funzionigramma per Servizi e Assetto delle Posizioni di Elevate Qualificazione” con il quale si è proceduto, tra l’altro:
 - ad approvare il Funzionigramma per ruolo (Direttore e Dirigente) e Servizi (articolazioni organizzative di base) delle Direzioni del Comune di Firenze, come indicato nel relativo allegato 1), con decorrenza dal 25/11/2024;
 - a modificare e approvare, con decorrenza dal 25/11/2024, il nuovo assetto delle posizioni di Elevata Qualificazione dell’Ente e le relative graduazioni, come indicato nello specifico allegato 2);
 - a demandare alle/ai Diretrici/ori delle strutture organizzative dell’Ente la valutazione circa la revisione del quadro nominativo di assegnazione dell’organico ai sensi dell’art. 3 quater del ROUS vigente e, laddove necessario, la delega alle E.Q
 - il nuovo Funzionigramma per servizi (allegato 1 al Provvedimento della Diretrice Generale n. 9124-2024) con cui è stato modificato e ridenominato il Servizio Musei, Biblioteche e Archivi in Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2018/C/00051 del 29 ottobre 2018;
- il Codice di Comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.

2013/G/00471 del 30 dicembre 2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

Richiamati altresì:

• il Programma generale di mandato “Firenze 2029 la città plurale. Linee programmatiche di mandato 2024-2029” presentato dalla Sindaca di Firenze e approvato dal Consiglio Comunale di Firenze durante la seduta del 14/10/2024, nell’ambito del quale sono inseriti l’indirizzo strategico n. 2 “Firenze futura” e l’obiettivo strategico n. 2.3 “Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani”;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13/1/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell’Ente 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2025, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta n. 89 del 14 marzo 2025, avente ad oggetto *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 -2027. Approvazione"*. ;

Richiamato il Decreto della Sindaca n. 44 del 19 dicembre 2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta dott.ssa Carmela Valdevies l’incarico di Dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;

Dato atto che:

-con determinazione n. 02807 del 17.04.2025 della Dott.ssa Gabriella Farsi, in qualità di Direttrice della Direzione Cultura e Sport, è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l’incarico di titolare della Posizione Organizzativa “Archivi e Sdiasf” – Direzione Cultura e Sport dal 18/4/2025 al 17/4/2026, prorogabile fino ad un periodo di tre anni complessivi;

- con determinazione n. 03065 del 23/04/2025 è stato attribuito alla dott.ssa Francesca Gaggini in qualità di Responsabile della Elevata Qualificazione "Archivi e Sdiasf", la delega delle funzioni dirigenziali.

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 13/1/2025, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", annovera, tra gli indirizzi strategici dell’Amministrazione l’indirizzo strategico 2 - “Firenze futura” (MISSIONE 5, Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) e, tra gli obiettivi strategici, in particolare l’obiettivo strategico 2.3 “Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani” , nonché l’obiettivo operativo 2.3.01 - Musei civici, Biblioteche, Archivi e investimenti - Valorizzazione dei luoghi della cultura, conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivare la fruizione e l’accessibilità, anche mediante la rimozione delle barriere fisiche e cognitive;

- l’obiettivo 2025_L4 del PIAO 2025-2027 il quale prevede, tra le attività del Servizi Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze – E.Q. Archivi e Sdiasf la gestione e la conservazione del patrimonio documentario;

Preso atto che l’Archivio Storico e l’Archivio di Deposito hanno ricevuto e conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l’attività svolta dall’amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla

sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato;

- che per le attività di tutela, gestione e valorizzazione l'Archivio ha necessità di dotarsi di materiali vari per la conservazione dei documenti d'archivio tra cui buste a sacco senza linguette di chiusura conservare i disegni tecnici della serie *Progetti edilizi*;

Ritenuto necessario conseguentemente, per il mantenimento e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi procedere all'acquisto di n. 2.266 buste di carta acid free qualità Duralong Paperphoto Colore Bianco 170 gr 350 x 250 x 40 mm senza linguette di chiusura per la conservazione dei disegni tecnici della serie *Progetti edilizi*;

Visti i principi generali sanciti nel nuovo Codice dei contratti pubblici sopra richiamato;

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore ad euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice;

Considerato che:

ai sensi dell'art. 17 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'art. 192 del T.U.E.L. il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono:

a) **Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:** fornitura di buste a sacco senza linguette di chiusura per la conservazione dei documenti d'archivio anno 2025

b) **Importo del contratto:** è costituita dall'offerta formulata dall'operatore economico individuato per l'esecuzione della prestazione ed è indicato nella presente determina;

c) **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

d) **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023;

e) Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Preso atto che al 21/10/2025, non si sono individuate Convenzioni Consip, di cui art. 26 comma 1 della legge 488/1999, aventi oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente provvedimento e pertanto per la realizzazione delle attività sopra menzionate è necessario procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1, lett.b) del D.Lgs 36/2023 ;

Dato atto che, in relazione alle disposizioni in materia di imposta di bollo di cui all'articolo 18, comma 10 del D.Lgs 36/2023, nonché quelle contenute nell'allegato I.4 al decreto legislativo medesimo (Codice dei contratti), per i contratti di valore inferiore ad € 40.000,00 non è dovuto il versamento di alcuna imposta di legge;

Visto che sono state contattate le ditte Epak Srl carta di Firenze; Perego Carta Spa di Sesto Fiorentino (Fi); Errebian Spa di Pomezia (Rm) ; 3 P di Pallini Paolo & C. Snc; C.T.S. Srl di Altavilla Vicentina (VI) , cui quest'ultima ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

Ritenuto per quanto sopra riportato, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 22/10/2025 al prot. n. 398035 per l'esecuzione della fornitura in questione pervenuta dalla ditta C.T.S. Srl di Altavilla Vicentina (VI) ;

Valutato il suddetto preventivo presentato dalla ditta C.T.S. Srl di Altavilla Vicentina (VI) per un importo netto di Euro 5.603,37, oltre IVA 22%, e per un importo complessivo di Euro 6.836,11 riferito alla prestazione elencata nel preventivo stesso;

Dato atto che:

- il preventivo offerto si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione

- l'operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso la Piattaforma Contratti Pubblici , il seguente codice **CIG B8BFB9245F** per l'affidamento della fornitura di buste a sacco senza linguette di chiusura per la conservazione dei disegni tecnici della serie *Progetti edilizi* dalla ditta C.T.S. Srl di Altavilla Vicentina (VI);

Precisato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;

Ritenuto pertanto di:

- affidare alla ditta C.T.S. Srl - Art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. 36/2023 – la fornitura di n. 2.266 buste di carta acid free qualità Duralong Paperphoto Colore Bianco 170 gr 350 x 250 x 40 mm senza linguette di chiusura per la conservazione dei disegni tecnici della serie *Progetti edilizi* da consegnarsi nell'anno 2025 ;

- impegnare, conseguentemente, a favore della ditta C.T.S. Srl la somma totale di € 6.836,11 come segue:

€ 6.227,18 sul Capitolo di Uscita 29255, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria

disponibilità;

€ 601,55 sul Capitolo di Uscita 28880/4, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità, provenienti da impegni 2020/6673/3 e 2023/8085/2;

€ 7,38 sul Capitolo di Uscita 28885/4, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità, provenienti da impegno 2020/8302;

- dare atto che il servizio è da svolgersi entro 30 giorni lavorativi dall'emissione dell'ordine ;

Dato atto

- che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;

- della dichiarazione da parte del Rup e del titolare effettivo dell'operatore economico in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 dell'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

Acquisita agli atti la documentazione amministrativa inerente l'affidamento in oggetto, ed in particolare il modello DGUE semplificato, contenente tra l'altro le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. lgs. 36/2023;

Visto l'art. 52 del D. lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Tenuto conto che:

- in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare e Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;

- in caso resta ferma la facoltà del Rup di verificare il possesso di tutti i requisiti in capo al soggetto affidatario a prescindere dalle verifiche a campione;

Ritenuto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte ai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 336/2023 alla ditta C.T.S. Srl di Altavilla Vicentina (VI), Via Piave 20/22 - (partita IVA 02443840240), per le ragioni espresse in narrativa, l'incarico per la fornitura di n. 2.266 buste di carta acid free qualità Duralong Paperphoto Colore Bianco 170 gr 350 x 250 x 40 mm senza linguette di chiusura per la conservazione dei disegni tecnici della serie *Progetti edilizi* da consegnarsi nell'anno 2025, per l'importo di € 5.603,37= esclusa Iva 22% pari a 6.836,11= Iva 22% compresa;

2. di dare atto che la presente costituisce DECISIONE A CONTRARRE, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del

Decreto Legislativo n. 36/2023;

3. di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;

4. di impegnare la somma complessiva di € 6.836,11, ogni onere incluso, relativa alla fornitura di cui all'oggetto, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili, a favore della ditta C.T.S. Srl con sede in Altavilla Vicentina (VI) (Cod. beneficiario 3944) come segue:

€ 6.227,18 sul Capitolo di Uscita 29255, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità;

€ 601,55 sul Capitolo di Uscita 28880/4, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità, provenienti da impegni 2020/6673/3 e 2023/8085/2;

€ 7,38 sul Capitolo di Uscita 28885/4, dell'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità, provenienti da impegno 2020/8302;

- dare atto che il servizio è da svolgersi entro 30 giorni lavorativi dall'emissione dell'ordine ;

5. di dare atto che l'ordine relativo alla fornitura in oggetto sarà successivo all'esecutività del presente provvedimento;

6. di dare atto che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;

7. di dare atto che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 co. 32 della Legge n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 4 del D. lgs. n. 33 del 14/03/2013.

ALLEGATI INTEGRANTI

prot. 398035-OffEcon_108221_1_21102025164223.pdf -
9d28b92c6e2f2b37eb51e81d0fe4e2563df1930a033d44b2d61fd2b9722dd0cc

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica
Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

Nº	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	29255		2025/9623		€ 6.227,18	3944 - C.T.S. SRL
2)	U	2025	28880	4	2025/9624		€ 601,55	3944 - C.T.S. SRL
3)	U	2025	28885	4	2025/9625		€ 7,38	3944 - C.T.S. SRL

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria