



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/05148

Del: 14/07/2025

Esecutivo Da: 14/07/2025

Proponente: **Direzione Ambiente - E.Q. Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana**

OGGETTO:

partecipazione al SITE VISIT ad Amburgo 9-12 settembre 2025 per il progetto Europeo LIFE SNEAK e contestuale Delega Risorse Umane

E.Q. Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana

Viste:

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 2.12.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e contestuale presa d'atto dello stato di attuazione del DUP 2024-2026 al primo semestre 2024";

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.";

-la Deliberazione n. 18 del 21 gennaio 2025 della Giunta Comunale con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027;

- la Deliberazione n. 89 del 14.03.25, della Giunta Comunale avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027. Approvazione."

- la Determinazione n.DD/2792/2025 cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile della E.Q. Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana;

Dato atto che:

- con delibera n. 408/2019 è stato preso atto che la Direzione Ambiente ha presentato alla Commissione Europea. la sua proposta progettuale, denominata "LIFE SNEAK (optimized Surfaces against Noise And vibrations produced by tramway track and road traffic)", finalizzata alla riduzione del rumore delle strade all'interno di aree urbane densamente popolate, dove si sovrappongono diverse esternalità (rumore del tram

e del traffico su gomma e vibrazioni);

- tale progetto è stato ammesso al finanziamento da parte della Commissione Europea, con la quale è stato sottoscritto l'Agreement LIFE19 che ha consentito l'avvio del progetto;
- è stato istituito un apposito capitolo di bilancio in entrata n. 15635 correlato al capitolo di uscita 37775 per garantire l'esecuzione organizzativa del progetto LIFE SNEAK nel rispetto delle attività ed azioni previste;
- Atteso che è stato previsto un piano di comunicazione e disseminazione per tutta la vita del progetto LIFE SNEAK tramite momenti di workshop, incontri tecnici, eventi e manifestazioni a livello locale, nazionale ed europeo, oltre alla partecipazione alle riunioni tecniche, alle assemblee annuali e alle visite studio previste nel progetto stesso;

Richiamata:

- la determinazione n. 9816/2023 con la quale è stato affidato a Promovacanze srl (codice beneficiario 54770) il servizio di gestione delle missioni istituzionali degli amministratori e dei dipendenti della Direzione Ambiente del Comune di Firenze per il biennio 2024- 2025(CIG YCD3D6C988) ;

Dato atto che dal 9 al 12 settembre 2025 è previsto Amburgo una SITE VISIT organizzata da EUROCITIES per scambiare le esperienze fra i partner Europei;

Considerato che la partecipazione all'incontro di cui sopra offre una preziosa opportunità per confrontarsi e condividere azioni, progetti e piani con altre città europee nell'ambito del percorso del progetto LIFE SNEAK;

Ritenuto conseguentemente opportuno prevedere la partecipazione ai suddetti incontri del Dott. Melloni Arnaldo, E.Q. Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana, in qualità di project manager del progetto LIFE SNEAK;

Dato atto che per consentire la partecipazione del dipendente Melloni Arnaldo all'incontro di cui sopra è stata calcolata la spesa complessiva di € 1418,58, spesa meglio specificata nel dettaglio di seguito indicato, salvo rendicontazione:

Arnaldo Melloni

Amburgo 9-12 settembre 2025

Vitto	€ 150,00
Trasporto locale (taxi,metro,bus,treno)	€ 70,00
Tassa di soggiorno	€ 30,00
Pernottamento	€ 684,00 (Promovacanze)
Fee biglietteria Aerea	€ 25,00 (Promovacanze)
Assicurazione	€ 70,00 (Promovacanze)
Biglietti aerei	389,58 (Promovacanze)

Totale	€ 1418,58
---------------	------------------

Ritenuto di corrispondere a favore di Promovacanze srl (cig YCD3D6C988 codice beneficiario 54770) la spesa dei titoli di viaggio (biglietteria aerea, hotel, assicurazione e fees) oltre all'assolvimento del bollo da parte dell'Agenzia (€ 2,00), per una spesa complessiva di € 1170,58 imputandola quale sub-impegno sull'impegno generico 2025/504 – capitolo 37775/2;

Visto l'allegato n. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi relativo al Regolamento per la disciplina delle trasferte, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente/dipendente del Comune di Firenze che prevede, all'art. 11 che il dipendente che si reca in trasferta possa chiedere l'anticipazione sulle spese presunte relative alla trasferta, con diritto ad un'anticipazione non inferiore al 75% del trattamento complessivo presumibilmente spettante per la trasferta, ad eccezione di quelle relative a trasporti con importi predefiniti per i quali l'anticipazione è pari al 100%;

Ricondotta alla Direzione Risorse Umane la competenza di predisporre i relativi atti e la conseguente liquidazione delle spese di trasferta residuali di Arnaldo Melloni, delegando pertanto alla Direttrice dell'Ufficio sopradetto l'importo complessivo di € 250,00, salvo rendicontazione, imputandolo sul capitolo 37731 esercizio corrente. Prevedendo contestualmente l'anticipazione economale di €124,00 (pari al 100% dei trasporti e al 75% degli altri costi), per Arnaldo Melloni;

Dato atto che tali costi di trasferta sono esclusi dal limite del D.L. 78/2010 come da circolare 40/2010 della Ragioneria Generale dello Stato in quanto finanziati con fondi U.E. per attività coerenti con le spese di viaggio e di soggiorno da sostenere;

Visti:

- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 21 del Regolamento di Organizzazione;
- il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali (TUEL)

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa,

1) in linea con il piano di comunicazione del progetto europeo LIFE SNEAK, di prevedere la partecipazione al SITE VISIT organizzata da EUROCITIES per scambiare le esperienze fra i partner Europei relative al progetto suddetto, di cui la città di Firenze è membro che si svolgeranno ad Amburgo dal 9 al 12 settembre 2025, del Dott. Melloni Arnaldo, E.Q. Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana, in qualità di project manager del progetto LIFE SNEAK;

2) di dare atto che per consentire la partecipazione di Melloni Arnaldo all'incontro di cui sopra è stata calcolata la spesa complessiva di € 1418,58 spesa meglio specificata nel dettaglio di seguito indicato, salvo rendicontazione:

Arnaldo Melloni

Amburgo 9-12 settembre 2025

Vitto	€ 150,00
-------	----------

Trasporto locale (taxi,metro,bus,treno)	€ 70,00
Tassa di soggiorno	€ 30,00
Pernottamento	€ 684,00 (Promovacanze)
Fee biglietteria Aerea	€ 25,00 (Promovacanze)
Assicurazione	€ 70,00 (Promovacanze)
Biglietti aerei	389,58 (Promovacanze)
Totale	€ 1418,58

3) di corrispondere a favore di Promovacanze srl (CIG (cig YCD3D6C988 codice beneficiario 54770) la spesa dei titoli di viaggio (biglietteria aerea, hotel, assicurazione e fees) oltre all'assolvimento del bollo da parte dell'Agenzia (€ 2,00), per una spesa complessiva di € 1170,58 imputandola quale sub-impegno sull'impegno generico 2025/504 – capitolo 37775/2;

4) di imputare le spese residuali della dipendente Melloni Arnaldo per un importo complessivo di € 250,00 salvo rendicontazione, imputandolo quale impegno sul capitolo 37731 esercizio corrente. Prevedendo contestualmente l'anticipazione economale di €124,00 (pari al 100% dei trasporti e al 75% degli altri costi), per Arnaldo Melloni. Conferendo la delega di responsabilità di procedura alla Direzione Risorse Umane, al fine di predisporre gli atti necessari, individuando quale destinataria della delega la sua Direttrice..

5. di reintegrare l'economista delle somme anticipate, a valere sugli impegni sopra assunti al ritorno dalla trasferta, a seguito di presentazione di dettagliato rendiconto e previo riversamento in tesoreria delle eventuali somme residue.

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Arnaldo Melloni

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	37775	2	2025/504	4	€ 1.170,58	54770 - MUGELTRAVEL by PROMOVACANZE SRL
2)	U	2025	37731		2025/8483		€ 250,00	14431 - ECONOMO DIREZIONE RISORSE UMANE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 14/07/2025

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Arnaldo Melloni il 14/07/2025

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 14/07/2025

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 6 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 14/07/2025