

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/10170 Del: 16/12/2024 Esecutivo Da: 16/12/2024 Proponente: Direzione Corpo Polizia Municipale - E.Q. Area Supporto Amministrativo e Contabile
--

### OGGETTO:

Affidamento per manutenzione e aggiornamento software gestione magazzino Polizia Municipale . Ditta Proveco s.r.l.

### IL RESPONSABILE E.Q.

#### Premesso che:

- con Delibera C.C. n. 5 del 29.01.2024 avente per oggetto "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2024 ed il bilancio pluriennale 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27/02/2024 con cui è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024-2026"
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 111 del 26/03/2024 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024 -2026). Approvazione";
- la determinazione dirigenziale n. DD/2023/10437 del 11.12.2023 con la quale il Direttore della Direzione del Corpo di Polizia Municipale ha prorogato al sottoscritto l'incarico di Elevata

Qualificazione dell'Area Supporto Amministrativo e Contabile, incarico affidato con DD/2023/01585 del 08/03/2023, affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze e confermando la delega al sottoscritto per la firma di varie tipologie di atti fino ad € 40.000,00 (Determinazione n. 02049 del 17/03/2023);

**Dato atto** che il Reparto Magazzino della Direzione Corpo di Polizia Municipale, per la gestione del vestiario e buffetteria, ha in dotazione uno specifico programma che da oltre quindici anni non viene manutentato;

**Precisato** che l'aggiornamento risulta quindi di fondamentale importanza per permettere l'ottimale gestione di tutto il materiale detenuto, compresi le misure del vestiario da abbinare al personale interessato;

**Dato atto** che il fornitore del programma è la ditta Proveco s.r.l., Via O. Rinuccini 38, Firenze la quale è la sola deputata a poter intervenire con la manutenzione, modifiche ed aggiornamenti sul software di proprietà;

**Precisato** che la medesima ditta contattata per le vie brevi ha rimesso preventivo di spesa per la manutenzione del software per € 420,00 al netto di IVA 22%;

**Riscontrata** quindi l'opportunità di procedere con la manutenzione del bene in questione, per le motivazioni sopra esposte;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 24510 avente ad oggetto "*prestazioni per manutenzione ordinaria e riparazioni per beni e attrezzature della polizia municipale*" per procedere alla manutenzione del software denominato "*VS3 - Sistema informativo per la gestione del vestiario*";

**Visti gli articoli:**

- 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 che disciplina le procedure di affidamento diretto dei servizi e forniture;

- 58, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;

- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;

- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 50, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché, la suddivisione in lotti potrebbe essere di ostacolo a garantire l'omogeneità dei prodotti della fornitura da collocare nelle sedi della P.M.;

**Considerato** che l'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la *“stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

**Ritenuto** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di manutentare il bene “software” denominato “VS3 - Sistema informativo per la gestione del vestiario”;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di manutenzione del programma di magazzino afferente alla gestione del vestiario e buffetteria del Corpo di Polizia Municipale per le finalità suddette;
- c) il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi

dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

d) il sistema ed il criterio di gara sono quelli del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;

**Considerato** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99 e ss.mm.);

**Ritenuto** quindi necessario provvedere all'affidamento al prezzo di € 420,00 oltre IVA 22% e che tale prezzo è ritenuto congruo ed in linea con i prezzi di mercato tenuto conto delle prestazioni richieste per l'attività di manutenzione del programma;

**Dato atto** del rispetto, nell'espletamento della procedura in questione, dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e proporzionalità, tenuto anche conto che per il presente affidamento ricorrono gli estremi di cui all'art. 76, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**Ritenuto**, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura alla ditta Proveco s.r.l., Via O. Rinuccini 38, Firenze P.I. 03962640482, a mezzo piattaforma elettronica "Piattaforma Contratti Pubblici" messo a disposizione da ANAC, ai sensi dell'art. 25 e ss. del D.Lgs. 36/2023;

**Precisato** che il costo complessivo della manutenzione è pari ad € 512,40 (comprensivi di IVA 22%) e trova copertura al capitolo Cap. 24510 del corrente bilancio 2024;

**Verificata** la regolarità del DURC;

**Verificato** che in data odierna la Piattaforma Contratti Pubblici è in manutenzione straordinaria per cui non è possibile acquisire il CIG;

**Dato atto che:**

- per effetto della Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, in ossequio alla disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs 36/2023, sono state modificate le condizioni di utilizzo del sistema Simog ed è stato dismesso il servizio SmartCIG;

- a seguito di quanto sopra esposto il CIG deve essere acquisito direttamente tramite le piattaforme digitali di e-procurement secondo le nuove condizioni di utilizzo delle stesse che consentono l'acquisizione, nei casi di affidamento diretto, in fase di predisposizione dell'ordinativo di manutenzione e pertanto solo successivamente all'esecutività del provvedimento di affidamento;

**Dato atto**, altresì che, questa Stazione Appaltante ha ricevuto da parte della Ditta affidataria della fornitura la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riferito ai requisiti di partecipazione di cui all'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 ed ha già acquisito il DURC, la Tracciabilità dei Flussi Finanziati, le Annotazioni Riservate, restando comunque salva la facoltà di procedere alla revoca del contratto nel caso in cui dalla verifica svolta non risultasse confermato il possesso dei requisiti autodichiarato (art. 52, comma 2 D.Lgs. 36/2023);

**Dato atto** che il RUP del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Supporto Amministrativo e Contabile della Direzione Corpo di Polizia Municipale e che su di esso non sussistono situazioni anche potenziale, di conflitto di interessi nel presente procedimento ai sensi art 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

-

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Accertato** altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per i contratti;
- l'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

**DETERMINA**

1) di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) di affidare la fornitura oggetto della presente procedura all'operatore Proveco s.r.l., Via O. Rinuccini 38, Firenze P.I. 03962640482 (cod. beneficiario 2934) ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 50, comma 1

lett. b) e all'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023 ;

3) di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore alla soglia comunitaria e tenuto conto che i prezzi dei beni acquistati sono dettati dal mercato e che la manutenzione verrà effettuata il 31/12/2024;

4) di dare atto che a causa della manutenzione straordinaria della Piattaforma Contratti Pubblici non è stato possibile acquisire anticipatamente il CIG ma che in base alle nuove disposizioni normative è comunque possibile acquisirlo anche successivamente all'esecutività del provvedimento di affidamento;

5) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

6) di disporre l'impegno di spesa, dell'importo complessivo di cui al presente provvedimento, pari ad € **512,40** Cap. 24510 del corrente bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

7) di disporre che l'affidamento è espletato a mezzo "Piattaforma Contratti Pubblici" messo a disposizione da ANAC, ai sensi dell'art. 25 e ss. del D.Lgs. 36/2023;

8) di dare atto che il RUP del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Supporto Amministrativo e Contabile della Direzione Corpo di Polizia Municipale;

9) di disporre tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dei risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma

9 del D.Lgs. n. 36/2023;

## ALLEGATI INTEGRANTI

Proveco Offerta servizi informatici.pdf - bc3fdf8479120c0023a24f01e05c8c0498c166314e229f89f95fe7543f01104d

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesco Bandinelli**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	24510		2024/10607		€ 512,40	2934 - PROVECO S.R.L.

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.