



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/01680

Del: 12/03/2025

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Ufficio di coordinamento Sdiaf: Affidamento servizio rinnovo canone annuale sezione personalizzata Risorse digitali SDIAF sulla piattaforma MLOL Cig B5FA8CEEAC

LA RESPONSABILE EQ ARCHIVI E SDIAF

Visti:

- gli artt. 107, 147-bis e 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- l’art. 52 del D.lgs 36/2023 secondo cui, nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione, individuato con modalità predeterminate ogni anno.
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42, “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e ss.mm.ii.;
- la L. R. Toscana 25 febbraio 2010 n. 21, “Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali” e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss. mm. ii.;

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 6 giugno 2011 n. 22/R, “Regolamento di attuazione della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21”;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, “Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il Regolamento UE n. 679 del 27/4/2016 “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” e il D.Lgs. n. 101 del 10/8/2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”;

Visti gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze, aggiornato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2023/C/00030 approvata il 24 luglio 2023, esecutiva dal 18 agosto 2023 e in vigore dal 21 settembre 2023;

Richiamati:

- gli artt. 21 e 16 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 ottobre 2011;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 390/2024 “Riassetto organizzativo del Comune di Firenze - Atto di indirizzo” e n. 440/2024 “Atto di indirizzo DGC n. 390/2024 – integrazione. Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - modifiche. Approvazione nuova macrostruttura e funzionigramma del Comune di Firenze” con le quali l’Amministrazione ha proceduto ad una prima revisione regolamentare ed organizzativa dell’Ente;
- la Determinazione della Direttrice Generale n. 9124-2024 “Macrostruttura D.G.C. 440 e 461/2024 – Approvazione Funzionigramma per Servizi e Assetto delle Posizioni di Elevate Qualificazione” con il quale si è proceduto, tra l’altro:
- ad approvare il Funzionigramma per ruolo (Direttore e Dirigente) e Servizi (articolarioni organizzative di base) delle Direzioni del Comune di Firenze, come indicato nel relativo allegato 1), con decorrenza dal 25/11/2024;
- a modificare e approvare, con decorrenza dal 25/11/2024, il nuovo assetto delle posizioni di Elevata Qualificazione dell’Ente e le relative graduazioni, come indicato nello specifico allegato 2);
- a demandare alle/ai Direttrici/ori delle strutture organizzative dell’Ente la valutazione circa la revisione

del quadro nominativo di assegnazione dell'organico ai sensi dell'art. 3 quater del ROUS vigente e, laddove necessario, la delega alle E.Q

- il nuovo Funzionigramma per servizi (allegato 1 al Provvedimento della Direttrice Generale n. 9124-2024) con cui è stato modificato e ridenominato il Servizio Musei, Biblioteche e Archivi in Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2018/C/00051 del 29 ottobre 2018;
- il Codice di Comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30 dicembre 2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

Richiamati altresì:

- il Programma generale di mandato “Firenze 2029 la città plurale. Linee programmatiche di mandato 2024-2029” presentato dalla Sindaca di Firenze e approvato dal Consiglio Comunale di Firenze durante la seduta del 14/10/2024, nell'ambito del quale sono inseriti l'indirizzo strategico n. 2 “Firenze futura” e l'obiettivo strategico n. 2.3 “Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13/1/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell'Ente 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2025, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. DG/2024/111 del 26.3.2024 "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 - Approvazione ”;

Richiamato il Decreto della Sindaca n. 44 del 19 dicembre 2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta dott.ssa Carmela Valdevies l'incarico di Dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport;

Dato atto che:

-con determinazione n. 1407 del 02.03.2023 della Dott.ssa Gabriella Farsi, in qualità di Direttrice della Direzione Cultura e Sport, è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa “Archivi e Sdiaf” – Direzione Cultura e Sport dal 15/3/2023 al 31/12/2024, prorogabile fino ad un periodo di tre anni complessivi;

-con determinazione n. 01142 del 20.02.2025 è stato prorogato sino al 17/04/2025, l'assetto delle Posizioni di Elevata Qualificazione dell'Ente con le relative graduazioni approvato, da ultimo, con DD n. 9124/2024 e gli incarichi di EQ, principali e ad interim, conferiti ai responsabili in servizio e in scadenza al 28/02/2025;

- con determinazione n. 00076 del 10/01/2025 è stato attribuito alla dott.ssa Francesca Gaggini in qualità di Responsabile della Elevata Qualificazione "Archivi e Sdiaf", la delega delle funzioni dirigenziali.

Visti:

-il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 13/1/2025, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori

allegati", annovera, tra gli indirizzi strategici dell'Amministrazione l'indirizzo strategico 2 - "Firenze futura" (MISSIONE 5, Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali) e, tra gli obiettivi strategici, in particolare l'obiettivo strategico 2.3 "Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani", nonché l'obiettivo operativo 2.3.01 - Musei civici, Biblioteche, Archivi e investimenti - Valorizzazione dei luoghi della cultura, conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivarne la fruizione e l'accessibilità, anche mediante la rimozione delle barriere fisiche e cognitive;

- l'obiettivo 2024_L9 del PIAO 2024-2026 il quale prevede, tra le attività del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze – E.Q. Archivi e Sdiaf la gestione e il coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;

Premesso che:

- la Legge Regionale Toscana 25 febbraio 2010 n. 21 Testo unico delle discipline di beni, istituti e attività culturali, che agli articoli 27 e 28 disciplina le modalità di organizzazione delle biblioteche pubbliche e degli archivi, sottolineando in particolare l'esigenza di realizzare servizi documentari integrati e di considerare le Reti locali e territoriali come modalità ordinarie di gestione delle attività e dei servizi documentari integrati;

- il Sistema documentario integrato dell'Area Fiorentina riunisce le Biblioteche, gli Archivi e molte istituzioni culturali dell'area con lo scopo di rendere possibile l'accesso a tutti i cittadini al mondo dell'informazione e della conoscenza e valorizzare le radici storico-politico-sociali del territorio con iniziative che rendano vivi e fruibili la documentazione e il patrimonio bibliografico conservato.

Preso atto che la Giunta Comunale con delibera n. DG/2024/00102 del 26.3.2024 ha approvato il rinnovo della Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) per il triennio 2024 - 2027, che individua:

-all'art. 7 il Collegio dei Sindaci quale organo di gestione politico decisionale che deve definire le scelte di indirizzo del Sistema

-all'art. 8 e nel relativo Regolamento, il Comitato Tecnico dei responsabili delle biblioteche e degli archivi dei Comuni e degli esperti provenienti da enti, istituzioni, associazioni, fondazioni e scuole aderenti al Sistema quale organo esecutivo degli indirizzi dettati dal Collegio dei Sindaci;

-all'art. 9 individua il Comune di Firenze quale Ente locale Coordinatore del Sistema;

-all'art. 10 l'Ufficio coordinamento Sdiaf;

Considerato che tra le attività e i servizi offerti dal Sistema SDIAF rientra lo sviluppo e la diffusione della Biblioteca digitale Toscana MediaLibraryOnLine MLOL che nel corso degli anni ha visto un incremento considerevole dell'utenza, e che riceve riscontri più che positivi da parte dei fruitori, promuovendo la lettura mediante nuove tecnologie digitali anche da remoto, attraverso il prestito digitale, lo streaming e il download di risorse condivise;

Dato atto che:

-il servizio della Biblioteca digitale è realizzato dalla Regione Toscana chiedendo alle reti documentarie di promuovere e implementare la piattaforma informatica da loro selezionata MediaLibraryOnLine MLOL e distribuita dalla società Horizons Unlimited H.U. srl di Bologna;

-la società Horizons ha sviluppato sulla piattaforma MLOL la possibilità di realizzare sezioni personalizzate dove caricare le immagini del patrimonio archivistico e librario digitalizzato da parte delle reti documentarie al

fine di renderlo fruibile on line per utenti che vorranno consultarlo rendendo più agevole la consultazione e al tempo stesso garantendo la conservazione degli originali cartacei limitando la movimentazione manuale che col tempo risulta dannosa;

-il Sistema documentario SDIAF ha caricato sulla propria sezione personalizzata circa 66.000 immagini di documenti conservati in vari archivi comunali aderenti alla rete SDIAF e che nei prossimi mesi sono previsti ulteriori caricamenti da parte di altri istituti aderenti;

-che è necessario rinnovare il canone annuale (in scadenza il 31 marzo prossimo) di manutenzione della sezione personalizzata SDIAF e di storage dei documenti digitali caricati in “formato III F” a partire dal prossimo 1 aprile 2025 fino al 31 marzo 2026 fornito dalla società Horizons Unlimited H.U. srl di Bologna;

Considerato che la procedura sopra citata è esclusiva commerciale della Ditta Horizons Unlimited H.U. SpA che possiede il know-how sui propri prodotti, e unica abilitata a fornire assistenza e manutenzione degli applicativi software da essa forniti;

Dato atto che il Collegio dei Sindaci riunitosi in data 28 febbraio 2025 ha approvato l’allocazione delle risorse per l’anno corrente (verbale prot. 96562 del 05/03/2025 conservato agli atti d’ufficio) prevedendo anche la spesa per il canone di manutenzione e storage per le risorse digitali caricate sulla piattaforma MLOL dagli archivi aderenti al Sistema SDIAF;

Visti i principi generali sanciti nel nuovo Codice dei contratti pubblici sopra richiamato;

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che:

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore ad euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l’art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo ed il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lett. d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi di cui all’art. 50, comma 1 lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice;

Considerato che:

ai sensi dell’art. 17 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell’art. 192 del T.U.E.L. il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono:

a) **Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:** fornire il servizio di attivazione canone annuale di manutenzione della sezione personalizzata SDIAF e di storage dei documenti digitali caricati in “formato III F” sulla piattaforma MLOL a partire dal 1 aprile 2025 al 31 marzo 2026;

b) **Importo del contratto:** è costituita dall’offerta formulata dall’operatore economico individuato per l’esecuzione della prestazione ed è indicato nella presente determina;

c) **Forma del contratto:** ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

d) **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023;

e) **Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;**

Dato atto che, in relazione alle disposizioni in materia di imposta di bollo di cui all'articolo 18, comma 10 del D.Lgs 36/2023, nonché quelle contenute nell'allegato I.4 al decreto legislativo medesimo (Codice dei contratti), per i contratti di valore inferiore ad € 40.000,00 non è dovuto il versamento di alcuna imposta di legge;

Ritenuto per quanto sopra riportato, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 sulla piattaforma Start;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 10/03/2025 al prot. n. 103582 n. gara 007269/2025 presentato dalla Ditta Horizons Unlimited H.U. SpA con sede in Bologna per un importo netto di € 2.660,00, oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 3.245,20 per l’esecuzione del servizio in questione e, considerato che si tratta di un canone che richiede il pagamento anticipato in un’unica soluzione

Dato atto che:

- il preventivo offerto si ritiene congruo e conveniente per l’Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- l’operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali lavorando da anni per le Amministrazioni pubbliche;
- della regolarità del DURC dell’operatore economico;
- della regolarità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorio;

Precisato che in conformità a quanto disposto dall’art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’art. 106;

Ritenuto pertanto di:

- affidare alla ditta Horizons Unlimited H.U. SpA - Art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. 36/2023, la fornitura del servizio di attivazione canone annuale di manutenzione della sezione personalizzata SDIAF e di storage dei documenti digitali caricati in “formato III F” sulla piattaforma MLOL a partire dal 1 aprile 2025 al 31 marzo 2026;
- impegnare, conseguentemente, a favore della ditta Horizons Unlimited H.U. SpA la somma di € 2.660,00

oltre IVA 22% pari a € 3.245,20 sul capitolo 28935 sull'Esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità, con pagamento anticipato in un'unica soluzione ;

-dare atto che il servizio sarà attivato dopo l'esecutività del presente atto a partire dal 1 aprile 2025 al 31 marzo 2026;

Dato atto

- che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;

- della dichiarazione da parte del Rup e del titolare effettivo dell'operatore economico in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 dell'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

Acquisita agli atti la documentazione amministrativa inerente l'affidamento in oggetto, ed in particolare il modello DGUE semplificato, contenente tra l'altro le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. lgs. 36/2023;

Visto l'art. 52 del D. lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Tenuto conto che in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare e Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;- in caso resta ferma la facoltà del Rup di verificare il possesso di tutti i requisiti in capo al soggetto affidatario a prescindere dalle verifiche a campione;

Ritenuto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte ai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 336/2023 alla Ditta Horizons Unlimited H.U. SpA, con sede in Bologna - (partita IVA 04164060370) per le ragioni espresse in narrativa, l'incarico per il rinnovo del canone annuale di manutenzione della sezione personalizzata SDIAF e di storage dei documenti digitali caricati in "formato III F" sulla piattaforma MLOL, per l'importo di € 2.660,00 oltre IVA 22% per totali € 3.245,20 a partire dal 1 aprile 2025 al 31 marzo 2026;

2. di dare atto che la presente costituisce DECISIONE A CONTRARRE, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

3. di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite START;

4. di impegnare la somma complessiva di € 3.245,20, ogni onere incluso, relativa al servizio di cui all'oggetto, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili, a favore della Ditta Horizons Unlimited

H.U. SpA di Bologna (Cod. beneficiario 44316) Cig B5FA8CEEAC sul Capitolo di Uscita 28935 sull'Esercizio finanziario 2025 che presentano la necessaria disponibilità, con pagamento anticipato riconducibile all'anno 2025;

5. di dare atto che l'ordine relativo alla fornitura in oggetto sarà successivo all'esecutività del presente provvedimento;

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 il codice CIG relativo ai presenti lavori è stato acquisito attraverso START;

7. di dare atto che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Francesca Gaggini;

8. di precisare che l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del conto dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

9. di dare atto che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 co. 32 della Legge n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 4 del D. lgs. n. 33 del 14/03/2013.

ALLEGATI INTEGRANTI

Ufficio di coordinamento Sdiaf: Affidamento per la fornitura del servizio di attivazione canone annuale sezione personalizzata Risorse digitali SDIAF sulla piattaforma MLOL - 6caafa6d48a78d27f84d4a6fcc2b71680db37447c18c0a9c4f296efee36ff731

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	28935		2025/3368		€ 3.245,20	44316 - HORIZONS UNLIMITED SPA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria