

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/07236
Del: 26/09/2024
Esecutivo Da: 26/09/2024
Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile - Servizio Servizi Demografici

OGGETTO:

Fornitura di rotolini di carta termica e di etichette biadesivi/trasparenti per servizi anagrafici agli sportelli

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 29/01/2024, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2024-2026: approvazione note di aggiornamento al DUP – Bilancio Finanziario – Nota Integrativa, Piano triennale degli Investimenti ed ulteriori allegati” è stato approvato il bilancio finanziario 2024-2026;
- la Giunta Comunale in data 27 febbraio 2024, ha approvato la Deliberazione n. 49, avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024-2026” e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- la Giunta Comunale il 26 marzo 2024 con Deliberazione n. 111, avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026. Approvazione",

ha approvato il PIAO;

- con Decreto del Sindaco n. 76/2022 è stato prorogato al sottoscritto l'incarico conferito con decreto 85/2019 di Dirigente del Servizio Servizi Demografici;

Considerato che, si rende necessario l'acquisto del seguente materiale per rifornire i vari Punti Anagrafici Decentrati:

- n. 20 rotoli di adesivi trasparenti per ricoprire la fotografia apposta sulla carta d'identità - dimensioni cm 7 X cm 6,5 (n. 500 adesivi per ogni rotolino)
- n. 10 rotoli di etichetta/supporto biadesivo inamovibile per fissare la foto sulla carta d'identità - dimensioni cm 4 X cm 3,5 (n. 500 per ogni rotolino)
- n. 350 rotolini di carta termica (RTC) per apparecchio gestione code misure: h 8 cm X 85 mt. Con foro 25 mm
- n. 1200 rotolini di carta termica (RTC) per POS dimensioni: h mm 57 x 18 mt con foro 12 mm.

Dato che che la suddetta fornitura riguarda beni indispensabili all'attività degli sportelli anagrafici, che rilasciano ancora, se pur a titolo eccezionale, carta d'identità cartacee per motivi di urgenza (soprattutto viaggi imminenti all'estero).

Dato atto che al fine di procedere all'affidamento del suddetto servizio è stata fatta un'indagine di mercato con richiesta di preventivo alle ditte invitate, conservata agli atti di questo ufficio;

Preso atto che dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

Preso atto che la migliore offerta (prot. 290693 del 5,9,2024) è stata presentata alla ditta COMAR di Catia Corsi, per un'offerta complessiva pari a € 1.700,20= escluso iva, come da allegato parte integrante;

Dato atto che le etichette biadesive offerte dalla ditta COMAR di Catia Corsi non sono in formato di rotolini da 500 etichette ciascuno, ma in confezioni di 200 fogli in continuo (con n. 27 etichette per foglio), quindi il quantitativo minimo da ordinare risulta di n. 5400 etichette e non 5000, come da nostra richiesta di preventivo;

Tenuto conto che, nonostante il maggior quantitativo di etichette, il costo totale per il materiale risulta inferiore a quello dell'altra ditta partecipante all'indagine di mercato;

Ritenuto, pertanto, di affidare la suddetta fornitura a COMAR di Catia Corsi, con sede legale a Empoli in Via Ippolito Nievo n. 9/13, P.I. 06186970486, C.F.CRSCTA60H62D403I , per un importo pari a 2.074,24.= iva compresa e di assumere un impegno di spesa di pari importo a favore di COMAR di Catia Corsi (cod.beneficiario 53702) sul capitolo 22875 del bilancio 2024, ove esiste la necessaria disponibilità;

Rilevato che per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito il seguente CIG. **B31BD303E2**;

Verificata La regolarità contributiva di cui al DURC in corso di validità agli atti di ufficio;

Dato atto che:

- per il procedimento in questione il RUP è il sottoscritto, Dott. Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze, il quale ha ritenuto congrua l'offerta e dichiara dichiara di **non trovarsi**, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi,

anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241 del 1990, art. 53 L. 165/2001, art 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

- la fornitura verrà consegnata dopo l'invio della conferma dell'ordine, che sarà trasmesso successivamente all'esecutività del presente atto;

- del rispetto dell'art. 50 co.1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e della dichiarazione relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;

- che il preventivo di COMAR di Catia Corsi costituisce parte integrante al presente provvedimento;

- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Visto l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota prot. 297081 del 20/09/2023, a firma del direttore della direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme.

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto

Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze – approvato con delibera n. 12 del 26/1/2021;

D E T E R M I N A

1) di affidare la fornitura di rotolini di carta termica ed etichette biadesive/trasparenti, come descritto in premessa, alla ditta COMAR di Catia Corsi, con sede legale a Empoli in Via Ippolito Nievo n. 9/13, P.I. 06186970486, C.F.CRSCTA60H62D403I (codice beneficiario 53702) ;

2) di impegnare la somma complessiva di € 2.074,24= - CIG. **B31BD303E2** - necessaria per la fornitura di cui sopra, imputandola al Cap. 22875 del Bilancio Esercizio 2024, ove esiste la necessaria disponibilità;

3) di dare atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà dopo l'invio della conferma dell'ordine, che sarà trasmesso dopo l'esecutività del presente atto;

4) di dare altresì atto che il RUP è il sottoscritto, Dott. Iacopo Giannesi, Dirigente del Servizio Servizi Demografici della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze ;

5) di pubblicare, il presente provvedimento sul sito del Comune di Firenze, al seguente link: <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>.

ALLEGATI INTEGRANTI

preventivo.pdf - d01893e0c7906a116e3dfd619ccf325920a10e473c5d4d73694438461ea4a954

Sottoscritto digitalmente da

**Responsabile regolarità tecnica
Iacopo Giannesi**

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	22875		2024/8801		€ 2.074,24	53702 - COMAR di Catia Corsi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 26/09/2024

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Iacopo Giannesi il 26/09/2024

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 26/09/2024

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 26/09/2024