



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2024/04670**

Del: **13/06/2024**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

OGGETTO:

Biblioteche Comunali. Approvazione progetto La Biblioteca Parlante e impegno di spesa in favore dell'associazione "Stanza dell'Attore"

LA RESPONSABILE EQ BIBLIOTECHE

VISTI:

- Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;
- la L. n. 190 del 06/11/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il DPR n. 81 del 13 giugno 2023, - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l’art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs 36/2023 “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'articolo 49 comma 6 del Decreto Lgs 36/2023 secondo cui si può derogare al principio di rotazione degli affidamenti al di sotto dei 5.000,00 euro;
- l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente “[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]”

RICHIAMATI:

- lo Statuto del Comune di Firenze, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 14.01.2019 e in vigore dal 21.02.2019 ss.mm.ii.
- l'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24.10.2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e ss.mm.ii.;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Firenze, assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018;
- il Codice di comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/6/2021;
- la Carta dei Servizi anno 2023 delle Biblioteche comunali fiorentine, approvata con DD/2024/11226 del 28/12/2023, modificata e aggiornata con DD/2024/043555 del 03/06/2024;

RICHIAMATI altresì:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 gennaio 2024, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.” con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell’Ente 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27 febbraio 2024, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026-Approvazione;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 26.3.2024 "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 – Approvazione”;
- il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, di cui alla Sezione n. 2 “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione”, sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Ente sopra richiamato;

DATO ATTO che:

- con DD n. 1415 del 2/3/2023 è stata conferita la Responsabilità della EQ. Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
- con DD n. 1987 del 15/03/2023 è stata attribuita la delega di funzioni alla Dott.ssa Tiziana Mori, titolare di EQ "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;

PREMESSO che:

- il Comune di Firenze, in forza dell'articolo 9 del suo Statuto, “valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme, opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio”;

- l'art. 2 del Regolamento delle Biblioteche comunali fiorentine sopra menzionato, riporta che “le Biblioteche, in ottemperanza all'art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze, costituiscono la rete di pubblica lettura della Città di Firenze. Mettono a disposizione dell'utenza spazi, risorse, servizi e competenze per soddisfare le esigenze informative, culturali e di intrattenimento di cittadine e cittadini e si rinnovano attraverso l'ascolto delle istanze del territorio. Sono aperte alla collaborazione con le altre istituzioni culturali in un'ottica di reciproca valorizzazione”;

- nel Documento Unico di Programmazione DUP 2024-2026 è presente l'obiettivo operativo 9.2 Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura, declinato nell'indirizzo strategico 9.2.15: Proseguire con la valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

CONSIDERATO che il Sistema delle Biblioteche Fiorentine intende valorizzare le attività rivolte ai ragazzi/e nella fascia di età 11/14 anni per sensibilizzare alla promozione della lettura fin dalla giovane età;

DATO ATTO che già in passato, prima della pandemia di covid 2019, venivano organizzati dei campi estivi di promozione alla lettura dal titolo “Biblio Teen” per la suddetta fascia d'età e che queste attività riscuotevano molto successo;

CONSIDERATA la proposta di collaborazione dal titolo “La Biblioteca Parlante” presentata dall'Associazione La Stanza dell'Attore, diretta dal regista Giovanni Micoli, che consiste in un progetto culturale di promozione della lettura ad alta voce con un ciclo di incontri settimanali da svolgersi nel periodo estivo nelle sei Biblioteche principali della città;

PRESO ATTO che l'Associazione La Stanza dell'Attore ha già collaborato negli anni con le Biblioteche Comunali Fiorentine, distinguendosi per professionalità, originalità e gradimento del pubblico;

PRESO ATTO dell'alto livello di qualità proposta, in quanto i laboratori sono condotti da un regista professionista, con una vasta e comprovata esperienza di insegnamento e scrittura teatrale; il format originale del percorso proposto, che risulta particolarmente adatto alla valorizzazione delle Biblioteche, avendo quale punto focale l'avvicinamento dei ragazzi alla lettura;

VISTO il preventivo allegato quale parte integrante del presente atto, Protocollo 198966 presentato dall'Associazione Culturale La Stanza dell'Attore di Firenze per un importo imponibile di € 4.200,00 e complessivo di Iva al 22% di € 5.124,00 per la realizzazione del Progetto La Biblioteca Parlante

DATO ATTO altresì:

- che gli stage si terranno nelle varie biblioteche nel periodo 17 giugno - 5 settembre 2024;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento;

- della congruità dell'offerta;
- che è stata avviata la procedura per affidamento diretto tramite la piattaforma telematica START n. 025416/2024 della Regione Toscana per la realizzazione del Progetto La Biblioteca Parlante con trasmissione dell'offerta allegata al presente atto codice CIG B20C7F2240 ;
- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;
- che il Responsabile Unico di Progetto, per tutte le fasi, è la sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di affidare la realizzazione del Progetto La Biblioteca Parlante per un costo imponibile di € 4.200,00 per un costo complessivo di Iva al 22% di € 5.124,00;
2. di impegnare la somma di € 5.124,00 sul cap. 28910 dell'esercizio finanziario 2024, in favore dell'Associazione Culturale La Stanza dell'Attore;
3. dare atto che la seguente obbligazione andrà a concludersi entro la fine dell'esercizio 2024;
4. di dare atto che la Responsabile Unica del progetto è la E.Q. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

ALLEGATI INTEGRANTI

La Biblioteca parlante per ragazzi delle medie 2024 signed.pdf -
42828dbe9239132b036d834e949c9984a3662c26f2f8a5fefc5d95e6388c34a3

modello 5_dichiarazione conflitto interesse RUP La stanza dell'attore_signed.pdf -
e9357f6fb28a2c6cf92b38c942998940b4073fedf31b20a39e9aad91caade08f

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

Nº	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	28910		2024/7642		€ 5.124,00	39795 - ASS. CULT LA STANZA DELL'ATTORE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria