

**COMUNE DI FIRENZE**

**Direzione cultura e sport - Servizio Musei, Biblioteche, Archivi**

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CAFFETTERIA PRESSO IL FORTE  
DI BELVEDERE**

L'anno 2024, il giorno ..... del mese di giugno in Firenze:

Il **COMUNE DI FIRENZE**, avente codice fiscale n. 01307110484, in persona del Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport Dott.ssa ....., domiciliata per la carica presso la sede della Direzione Cultura e Sport ,Via Garibaldi 7 Firenze, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in rappresentanza del Comune di Firenze, al presente atto legittimato e nell'esercizio dei poteri riconosciutigli dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dall'art. 58 dello Statuto e dall'art. 22 del regolamento generale per l'attività contrattuale, in esecuzione della determinazione dirigenziale n 2024/DD/0..... in data ..... 2024; da una parte,

L'operatore economico ....., con sede in ....., via ....., avente codice fiscale ..... legalmente rappresentata dal Dott. ...., domiciliato per la carica ove appresso, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di presidente, .....”, dall'altra parte.

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione dirigenziale n. DD/2024/04215 del 29 maggio 2024, è stata indetta una procedura negoziata senza bando con unico operatore ai sensi degli artt. 182 comma 7 lett. b) e 76 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 (codice dei contratti pubblici);

- che in data \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, la concessione è stata aggiudicata alla \_\_\_\_\_, che aveva offerto un rialzo percentuale dello 0,5% da sommarsi alla percentuale minima di royalty del 13% posta a base di procedura sul fatturato netto presunto dalla vendita di alimenti e bevande e di tutti gli introiti connessi con l'attività oggetto della concessione, che sarà versata all'Amministrazione;

- sono state effettuate le verifiche di ordine generale e speciale previste dal Codice dei Contratti Pubblici, riferite all'operatore economico \_\_\_\_\_;

- che mediante il sistema B.D.N.A. del Ministero dell'Interno sono state richieste le informazioni in ordine alle vigenti disposizioni antimafia nei confronti della \_\_\_\_\_ e che la stipula del presente contratto avviene ai sensi dell'art. 92 commi 3 e 4 del D.Lgs. 159/2011, salvo la risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dalle medesime disposizioni;

- che la concessione vuol farsi risultare da regolare contratto;

**Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono quanto segue**

### **Art. 1 Oggetto della concessione**

Il Comune di Firenze, come sopra rappresentato dal Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi, ed in esecuzione degli atti in premessa citati, affida alla \_\_\_\_\_, in persona del sig. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (qualità) \_\_\_\_\_, che accetta e si obbliga, la concessione del servizio di caffetteria presso il Forte di Belvedere di cui:

- al presente contratto;

- all'offerta presentata in sede di procedura, come integrata dai chiarimenti prot. 198969 del 11.06.2024, conservata agli atti della Direzione Cultura e Sport;

- agli atti di procedura approvati con DD/2024/04215, in special modo il capitolato tecnico e suoi allegati e la lettera di invito;

Il sig. \_\_\_\_\_ accetta l'esecuzione del servizio del presente contratto di concessione, nonché tutte le condizioni cui viene subordinato e che si obbliga ad osservare e fare osservare scrupolosamente. Dichiaro inoltre di essere edotto degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 Aprile 2013, n°62 "Codice comportamento" e dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2021/G/00012 del 26/01/2021 e si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti codici, pena la risoluzione del presente contratto.

#### **Art. 2 Durata della concessione**

La durata della concessione è stabilita nel periodo decorrente dalla data \_\_\_\_\_ al 31 ottobre 2024.

#### **Art. 3 Garanzie**

Si dà atto che la \_\_\_\_\_ ha costituito, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte in relazione alla concessione, deposito cauzionale definitivo di Euro \_\_\_\_\_ pari al 5 % del valore della concessione, a mezzo di \_\_\_\_\_, che si conserva in atti.

#### **Art. 4 Importo della concessione**

Le parti concordano che l'importo presunto della presente concessione è costituito da: Euro 179.427,00, importo presunto per il pagamento della percentuale offerta del \_\_\_\_\_% sul fatturato netto presunto. La royalty sarà determinata in ragione dell'effettivo fatturato netto.

Le parti danno atto che la controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire economicamente il servizio di cui trattasi, remunerandosi presso gli utenti mediante la riscossione di un prezzo.

**Art. 5 Adempimenti ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13.08.2010 e modalità di riscossione dei corrispettivi della concessione**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, la \_\_\_\_\_ si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dalla legge sopracitata. In particolare la suddetta società con lettera in data assunta a prot.gen. N \_\_\_\_\_/2024, che si conserva in atti, ha provveduto a comunicare al Comune di Firenze gli estremi del proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ed ha individuato nelle persone del Sig. \_\_\_\_\_ e del Sig. \_\_\_\_\_ le persone delegate ad operare su di esso. Pertanto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.M. 145/2000 e dell'art. 3 della L. 136/2010 i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario con il seguente IBAN.....

Nel caso i suddetti soggetti effettuino, in conseguenza del presente contratto, transazioni senza avvalersi del suddetto conto corrente dedicato, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 136/2010

**Art. 6 Tutela della riservatezza**

La \_\_\_\_\_ dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi previsti dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e dal Regolamento Ue 2016/679. Il Comune di Firenze, in qualità di titolare (con sede in Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT-50122 - P.IVA 01307110484; PEC: pro-

to collo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si allega l'informativa privacy.

#### **Art. 7 – Dichiarazioni relative al protocollo di legalità**

1) La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui all'intesa per la legalità sottoscritta il 10/10/2019 dalla stazione appaltante con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

2) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo competente le informazioni interdittive di cui all'art. 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2,

del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, in occasione della prima erogazione utile;

3) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave o reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale. A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nella caffetteria;

#### **Art. 8. Spese del contratto**

Tutte le spese di questo atto, da registrare in caso d'uso, e consequenziali sono a carico del concessionario.

Il servizio di cui al presente contratto di concessione è soggetto al pagamento della Imposta sul Valore Aggiunto.

Le parti danno atto che la stipulazione del presente contratto ha luogo sotto la condizione risolutiva dell'esito positivo dei controlli antimafia.

Pertanto l'esito sfavorevole degli stessi comporterà la risoluzione del contratto con ogni conseguenza di legge, ivi compreso il risarcimento dei danni subiti dalla Amministrazione.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo, a carico del concessionario, ai sensi dell'art. 1 comma 2 dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 di euro 120,00 da versare secondo le modalità previste dall'Agenzia delle Entrate provvedimento . prot 240013 del 28 giugno 2023 e Risoluzione n. 37/2023 del 28 giugno 2023.

Il presente atto viene sottoscritto ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. a mezzo firma digitale valida alla data odierna nel testo e negli allegati.

Letto, approvato, sottoscritto

Per il Comune di Firenze

Il Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

Dott.ssa .....

Per l'impresa .....

Il Presidente

Dott. ....