

Spett.le SNEM s.p.a.
snem@pec.s nem.it

Oggetto: Richiesta di preventivo per il servizio di archiviazione fisica e ricerca delle cartoline di notifica finalizzata ad eventuale affidamento diretto ai sensi del D.lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b

Importo stimato massimo dell'affidamento: € 4.500,00 IVA esclusa

1. Disciplina della procedura di affidamento diretto

La procedura è regolata dalla presente Richiesta di preventivo e dal d.lgs. n. 36/2023.

2. Responsabile Unico del Progetto

Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è la Dr.ssa Francesca Cassandrini, Direttrice della Direzione Risorse Finanziarie.

È designato quale Direttore dell'Esecuzione il Dr. Alessandro Guidi, Responsabile E.Q. Riscossione Coattiva e Recupero Evasione.

3. Oggetto dell'affidamento e durata

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di:
di ricerca delle cartoline di notifica,
estrazione dell'originale cartaceo,
riallocazione in archivio,
e spedizione dell'originale.

L'appalto avrà durata di anni 3 decorrenti dalla data di esecutività della determina e riguarderà le cartoline ad oggi già archiviate da codesto operatore.

IL servizio verrà eseguito si richiesta della stazione appaltante in ragione delle necessità di quest'ultima e quindi erogato a seconda delle relative richieste e pagato a consumo.

4. Importo dell'affidamento

Il Comune di Firenze corrisponderà all'Operatore Economico affidatario l'importo dovuto in base al numero di atti oggetto di ricerca, estrazione riallocazione e spedizione.

Pertanto l'importo di € 4.5000 oltre iva viene indicato come importo stimato massimo per il servizio di durata triennale e resta inteso che il Comune pagherà il solo servizio svolto e non sarà tenuta ad esaurire l'importo indicato come importo stimato massimo nell'arco della durata del contratto.

L'importo stimato massimo dell'affidamento è stato calcolato sulla base di un numero presunto di cartoline da ricercare, estrarre e spedire e sulla base della spesa storica sostenuta.

5. Requisiti generali

Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- a. che la Società non incorra nelle cause di esclusione previste agli articoli 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- b. possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023.

6. Termini e modalita' di invio dell'offerta

Al fine di poter partecipare alla presente procedura di affidamento è necessario compilare i moduli allegati e inoltrare una vostra offerta su carta intestata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorsefinanziarie@pec.comune.fi.it entro e non oltre le ore 11:00 del 18 aprile 2024.

Tutta la seguente documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/2000, utilizzando il modello allegato alla presente Richiesta, al fine di attestare il possesso dei requisiti di partecipazione;
- Comunicazione dati del conto corrente dedicato ad appalti pubblici (file word da compilare e firmare digitalmente)
- Offerta economica espressa in valuta con n.2 cifre decimali;

N.B. l'offerta economica dovrà essere formulata per ciascun servizio offerto in maniera unitaria, valorizzando, al netto dell'IVA, il prezzo offerto per:

- 1) ricerca delle cartoline di notifica ed estrazione dell'originale cartaceo per ciascun atto;
- 2) riallocazione in archivio e spedizione dell'originale cartaceo per ciascun atto;

7. Forma del Contratto

Ai sensi dell'art. 18 c.1 del D.Lgs. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, una volta divenuta efficace la determina di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 1 dell'All. 1.4 del D.Lgs. 36/2023 il presente affidamento è esente da imposta di bollo, poiché inferiore ad € 40.000.

8. Il Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia (D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018); i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al su citato Regolamento e D.lgs. n. 196/2003

9. Definizione delle competenze e foro competente

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente affidamento, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze. È escluso il ricorso all'arbitrato.

La Responsabile unica del progetto
la Direttrice della Direzione Risorse Finanziarie
Dr.ssa Francesca Cassandrini

Allegati:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/2000,
sul possesso dei requisiti di partecipazione
- 2) Comunicazione dati del conto corrente dedicato