

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/01794

Del: 12/03/2024

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Gestione Diretta Impianti Sportivi

### OGGETTO:

Servizio di riparazione e manutenzione armadietti elettronici portavalori presso Piscina Costoli - Anno 2024 - ditta ESSELOCK di Scalera Nicolino

## La Dirigente

### Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 203 del 09/05/2023 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” (PIAO) 2023-2025;

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 nel 29/01/2024 sono stati approvati le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, il bilancio finanziario 2024-2026, la nota integrativa, il piano triennale investimenti ed ulteriori allegati;

- con Delibera di Giunta comunale n. 49 del 27/02/2024 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione" (PEG) 2024-2026;

- con Decreto del Sindaco n. 65 del 22/07/2022 è stato affidato alla sottoscritta Dott.ssa Elena Toppino l'incarico dirigenziale relativo al Servizio Sport, posto sotto la Direzione Cultura;

**PRECISATO che**, stante l'approvazione dei documenti di programmazione 2024-2026 con la Delibera di Consiglio comunale sopra citata, è in corso la predisposizione definitiva per la conseguente approvazione del PIAO e del PEG finanziario 2024-2026;

**Premesso altresì che** tra i servizi di competenza del Servizio Sport - E.Q. Gestione Diretta Impianti sportivi vi è la gestione della Piscina Paolo Costoli;

**Considerato che** presso la Piscina Costoli sono installati armadietti elettronici portavalori di proprietà dell'Amministrazione che necessitano dell'intervento di riparazione e manutenzione ordinaria in previsione dell'apertura della stagione balneare 2024, per garantire il regolare servizio alla cittadinanza;

**Dato atto** che la ditta **ESSELOCK di Scalera Nicolino** con sede in via Sciesa n. 13, Cesenatico (FC) - p.iva 04297170401 - è un'attività commerciale affidabile, specializzata nel settore, che è in grado di svolgere il servizio di riparazione e manutenzione armadietti elettronici portavalori installati presso la Piscina Costoli per l'anno 2024;

**Considerata** la nostra richiesta, con Prot. n. 77332 del 05/03/2024, alla ditta ESSELOCK di Scalera Nicolino con la quale si richiedeva la trasmissione di un preventivo per il servizio di riparazione e manutenzione armadietti elettronici portavalori presso la piscina Costoli per l'anno 2024, e valutata l'offerta ricevuta con Prot. N. 80453 del 07/03/2024 per l'importo complessivo di € 1.800,00 operazione esente iva ai sensi dell'art.1 comma 58 della Legge 190/14, che si ritiene congrua e si allega come parte integrante del presente provvedimento;

#### **Dato atto che:**

- che l'art. 50, co. 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000

euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

### **Dato atto che:**

- per il procedimento in questione la RUP è la sottoscritta Dr.ssa Elena Toppino, Dirigente del Servizio Sport, che possiede i requisiti di cui all'allegato L.2 Attività del RUP del D. Lgs 36/2023 e che non incorre nelle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del Codice dei Contratti;
- sono stati avviati i controlli sul possesso dei requisiti art. 52 D. Lgs. 36/2023 in capo alla suddetta concorrente;
- della regolarità del DURC;
- che il CIG: B0C112F807 acquisito tramite interfaccia web piattaforma ANAC per importi inferiori a € 5.000,00;
- il Responsabile unico di Progetto nella fase esecutiva, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.L.gs. 36/2023 è il Responsabile E.Q. Gestione Diretta Impianti Sportivi, Francesco Paolo Sammarone, mentre il Responsabile unico di Progetto nelle fasi programmazione, progettazione e affidamento è la Dirigente del servizio sport della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze, Dott.ssa Elena Toppino;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- gli artt. 107 e 183 e 192 del D.L.gs n.267/2000 e ss.mm.e ii;
- il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023);
- il D.L. N. 76/2020 in data 16 luglio 2020, convertito con modifiche nella Legge n.120/2020;
- gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento per l'attività Contrattuale del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 00020 del 01/02/2022;
- il codice di comportamento dell'Ente approvato con Delibera di Giunta comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

**Acquisita** l'autodichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione ex art. 52 D.Lgs. 36/2023 da parte della ditta Esselock di Scalera Nicolino con Prot. n. 80453 del 07/03/2024 conservata agli atti del Servizio Sport;

**Ritenuto** pertanto affidare alla ditta Esselock di Scalera Nicolino cod. ben. 56235 - il servizio sopracitato per un importo complessivo di € 1.800,00 operazione esente iva ai sensi dell'art.1 comma 58 della Legge 190/14 che graverà sul Cap. 30510 dell'esercizio 2024 dove esiste la necessaria disponibilità;

**Dato atto** che il servizio in oggetto sarà attivato dopo l'esecutività del presente atto;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che si richiamano integralmente:

1. di affidare ai sensi dell'art.50, co. 1, lett b) d.lgs. 36/2023 alla ditta **Esselock di Scalera Nicolino**, con sede in via Sciesa n. 13 Cesenatico (FC) – p.iva 04297170401 - cod. ben. 56235 – il servizio di riparazione e manutenzione armadietti elettronici portavalori installati presso la piscina Costoli in previsione dell'apertura della stagione balneare 2024 per un importo complessivo di € 1.800,00 , operazione esente iva ai sensi dell'art.1 comma 58 della Legge 190/14;
2. di impegnare a favore della ditta **Esselock di Scalera Nicolino**, con sede in via Sciesa n. 13 Cesenatico (FC) – p.iva 04297170401 - cod. ben. 56235 - la somma complessiva di € 1.800,00 operazione esente iva ai sensi dell'art.1 comma 58 della Legge 190/14 che graverà sul Cap. 30510 dell'esercizio 2024 dove esiste la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Elena Toppino, Dirigente del Servizio Sport;
4. di dare atto che il DURC della ditta **Esselock di Scalera Nicolino** è regolare;
5. di dare atto che **Esselock di Scalera Nicolino** ha prodotto l'autocertificazione sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023 che saranno eventualmente verificati, ex art. 52 del D.Lgs 36/2023, tramite sorteggio nei termini previsti dalla nota del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate Prot. 297081 del 20/09/2023;
6. di dare atto che il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: BOC112F807
7. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale con apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

8. di dare atto che il servizio in oggetto verrà effettuato entro il 31/12/2024;
9. di comunicare il presente provvedimento alla ditta **Esselock di Scalera Nicolino** e di provvedere alla sua pubblicazione così come previsto dall'art. 76 c. 5 e di pubblicarla sul Profilo del Committente - sezione Amministrazione Trasparente - ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

preventivo per manutenzione Armadietti.pdf - da3ebefdc6de220f36bbd5ed1ae545342403c0d0660c760319dfc941de3f5365

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Elena Toppino**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	30510		2024/3123		€ 1.800,00	56235 - ESSELOCK

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Responsabile Ragioneria**

