

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/01673

Del: 08/03/2024

Esecutivo Da: 08/03/2024

Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile - Servizio Servizi
Demografici

OGGETTO:

servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di materiale vario presso sedi Servizi demografici.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio n. 5 del 29 gennaio 2024, sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2024-2026: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti ed ulteriori allegati”;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025 e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Visto il Decreto del Sindaco n. 76/2022 con il quale è stato prorogato al sottoscritto l'incarico conferito con decreto 85/2019 di Dirigente del Servizio Servizi Demografici;

Considerato che si rende necessario procedere alla raccolta, trasporto e smaltimento di materiale informatico e altro materiale da prelevare in Palazzo Vecchio, nelle sedi del Punto Anagrafico Parterre, Carlo Bini, presso l'Ufficio elettorale e nei magazzini elettorali di Viuzzo delle Calvane e Via Almerigo da Schio;

Dato atto che tale smaltimento, comunque da effettuare trattandosi di materiale non più utilizzabile, occupa spazi che devono essere liberati per lo svolgimento delle prossime elezioni;

Dato atto che al fine di procedere all'affidamento del suddetto servizio è stata fatta un'indagine di mercato con richiesta di preventivo alle ditte invitate, conservata agli atti di questo ufficio;

Preso atto che dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

Dato atto di quanto disposto dal Presidente ANAC nel comunicato del 10/01/2024 "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" le amministrazioni, per importi inferiori a 5.000 euro e fino al 30 settembre p.v. possono utilizzare la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) anziché svolgere le procedure di affidamento mediante PAD;

Visto il nulla osta allo smaltimento dei beni informatici inviato dalla Direzione Sistemi Informativi in data 9/2/2024, parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto che l'offerta migliore è stata quella inviata da Società Cooperativa L'Orologio con sede legale in via Lisbona n. 23 -50065 Pontassieve – p.i. 03142960487, per un costo complessivo del servizio pari a € 2.975,00= escluso iva di legge;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di materiale informatico e altro materiale da prelevare in Palazzo Vecchio, nelle sedi del Punto Anagrafico Parterre, Carlo Bini, presso l'Ufficio elettorale e nei magazzini elettorali di Viuzzo delle Calvane e Via Almerigo da Schio, a Società Cooperativa L'Orologio con sede legale in via Lisbona n. 23 -50065 Pontassieve – p.i. 03142960487, per un importo complessivo pari ad € 3.629,50= iva compresa e di assumere un impegno di spesa di pari importo a favore della ditta suddetta (cod.beneficiario 1148) sul capitolo **22950** a valere sul bilancio 2024, ove esiste la necessaria disponibilità;

Rilevato che per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito il seguente CIG: **B0A4BEBC16**;

Dato atto:

- il sottoscritto Dott. Iacopo Giannesi, Dirigente del Servizio Servizi Demografici della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze, è il RUP del presente contratto, il quale ha ritenuto congrua l'offerta e dichiara di non incorrere in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n.36/2023 e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;

- che il servizio si svolgerà entro il mese di marzo e comunque successivamente alla conferma dell'ordine, che sarà trasmessa dopo l'esecutività del presente atto;

- del rispetto dell'art. 50 co.1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e della dichiarazione relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente;

-- che il preventivo della Società Cooperativa l'Orologio costituisce parte integrante al presente provvedimento;

Verificata la regolarità contributiva di cui al DURC in corso di validità agli atti di ufficio;

Precisato che in conformità a quanto statuito dall'art.192 del D.Lgs 267/2000:

- con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare il seguente fine: raccolta, trasporto e smaltimento di materiale informatico e altro materiale da prelevare in Palazzo Vecchio, nelle sedi del Punto Anagrafico Parterre, Carlo Bini, presso l'Ufficio elettorale e nei magazzini elettorali di Viuzzo delle Calvane e Via Almerigo da Schio;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
- le clausole negoziali sono fissate nel contratto;
- l'affidamento avrà decorrenza successiva all'esecutività della presente determina;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023;

Visto l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota prot. 297081 del 20/09/2023, a firma del direttore della direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme.

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze – approvato con delibera n. 12 del 26/1/2021;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023/2025 approvato con delibera G.C. n. 4 del 26/01/2023;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa:

- di procedere all'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di materiale vario presso varie sedi dei Servizi demografici , alla Società Cooperativa L'Orologio con sede legale in via Lisbona n. 23 -50065 Pontassieve – p.i. 03142960487- (cod.beneficiario 1148) – CIG: **B0A4BEBC16**, per un importo complessivo pari ad € 3.629,50= compreso iva, come risulta dagli allegati al presente provvedimento;

- di impegnare a favore di Società Cooperativa L'Orologio (cod.beneficiario 1148) la somma di € 3.629,50= iva compresa, sul capitolo U/22950 – Es. finanziario 2024 – CIG **B0A4BEBC16**, che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà entro il mese di marzo e comunque successivamente alla data di conferma dell'ordine, che sarà inviato dopo l'esecutività del presente atto;

- di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento è il sottoscritto Dott. Iacopo Giannesi- Dirigente del Servizio Servizi Demografici del Comune di Firenze;

- Di pubblicare, il presente provvedimento sul sito del Comune di Firenze, al seguente link: <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

ALLEGATI INTEGRANTI

nulla osta DSI smaltimento.pdf - ef646a40d976218dbdf204e28cf7ccc38150c4c7b3b67600342bec0f0f0e5d88

preventivo Orologio.pdf - 66742d70e6ef80930e93befe47da70588ffb2fa515085ed09b1153c360b1e3fa

Sottoscritto digitalmente da

**Responsabile regolarità tecnica
Iacopo Giannesi**

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	22950		2024/3078		€ 3.629,50	1148 - L'OROLOGIO SOCIETA' COOPERATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 08/03/2024

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Iacopo Giannesi il 08/03/2024

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 08/03/2024

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 7 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 11/03/2024