



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2023/11190**

Del: **28/12/2023**

Esecutivo Da: **28/12/2023**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

### **OGGETTO:**

Fornitura e posa in opera di arredi per le Biblioteche Comunali Fiorentine - anno 2023

## LA DIRIGENTE

### Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 267/2000;
- la L. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

### Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.";
- la Deliberazione di Giunta n. 203 del 09 maggio 2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione";
- lo Statuto del Comune di Firenze, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il “Codice di comportamento” del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Firenze, assunto con Delibera n. 51 del 29/10/2018;
- il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e ss.mm.ii.;
- l’art. 12 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;
- il Decreto DEC/2021/00063 del 15/09/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dott.ssa Marina Gardini l’incarico di Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze;
- il D.U.P. 2023-2025 all’obiettivo operativo 9.2.15 (obiettivo strategico 9.2; Programma 2 – Missione 5), che prevede, tra le altre attività, di proseguire con la valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali.

### Premesso che:

- presso le Biblioteche Comunali Fiorentine verrà allestito il Museo Diffuso della Resistenza Fiorentina, per cui si rende necessario l’acquisto di scaffalature atte ad accogliere le specifiche sezioni tematiche delle biblioteche e, per BiblioteCanova Isolotto e Oblate, anche di teche e vetrine destinate all’esposizione di oggetti e documenti;
- presso la Biblioteca Thouar si rende necessario il riallestimento della Sala Altana, conseguenza della diversa funzione assegnata a questa sala da parte dei Servizi Tecnici;
- presso BiblioteCanova Isolotto è necessario procedere con l’allestimento ex novo di una Sala Giovani adulti, in risposta alla domanda dell’utenza e al numero e tipo di attività svolte;

**Considerato** che l’importo stimato dalla presente Stazione appaltante ai fini dell’acquisizione della fornitura in oggetto è inferiore ai 140.000 €;

**Ritenuto** pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 dell'art. 17 "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

**Richiamate:**

- la determina dirigenziale 2023/04293 del 24/05/2023 con la quale è stato approvato il piano acquisti per il Codice opera 210071: Biblioteche e Archivi Comunali - Acquisto Arredi e Attrezzature - anno 2023 - CUP H19I23000220004;

- la determina dirigenziale n. 2023/06448 del 02/08/2023 con la quale la Direzione Risorse Finanziarie ha provveduto a contrarre un mutuo presso la Banca europea per gli investimenti (BEI) di € 250.000,00 per l'acquisto di arredi e attrezzature per le Biblioteche e gli Archivi Comunali del Comune di Firenze;

**Dato atto** che per l'acquisto di questa tipologia di fornitura non risultano al momento attive convenzioni Consip, come da verifiche effettuate in data 13/11/2023, conservate agli atti;

**Dato atto** che, sulla base di quanto previsto al co. 2 dell'art 57, del D.Lgs. 36/2023 e nel Parere MIT n. 2083/2023, nella richiesta all'Operatore Economico non è necessario inserire le clausole sociali in quanto trattasi di affidamento diretto;

**Considerato** che, nel rispetto del principio di rotazione art.49, comma 4 del D.Lgs 36/2023, è stata individuata quale ditta in grado di fornire gli arredi necessari, la F.Ili Gionchetti Matelica FGM srl, fornitore di comprovata esperienza che non risulta essere contraente uscente rispetto a forniture di tipologia merceologica simile a quella oggetto del presente affidamento;

**Precisato** che, al fine di fornire all'operatore economico sopra citato un quadro il più possibile esaustivo della fornitura, sono state predisposte delle schede tecniche indicanti il quantitativo e/o la tipologia di beni da fornire alle biblioteche oggetto del presente affidamento;

**Acquisito** presso la piattaforma ANAC il seguente CIG A02CA395FC;

**Dato atto** che è stata aperta la procedura START 26731/2023 Fornitura e posa in opera di arredi per le Biblioteche Comunali Fiorentine e inoltrata contestualmente la richiesta di preventivo (prot. 365806 del 16/11/2023), allegato parte integrante e sostanziale insieme alle schede tecniche ;

**Dato atto** che il preventivo ricevuto, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ammonta a € 49.001,00 + IVA al 22%, per un totale di € 59.781,22 IVA al 22% inclusa (prot. 392933 del 07/12/2023);

**Valutata**, sulla base del raffronto di cataloghi, anche in relazione ad affidamenti pregressi, la congruità di spesa, rispetto alla tipologia della fornitura oggetto dell'affidamento, da parte della E.Q. Biblioteche;

**Dato atto** che sono state effettuate le verifiche:

1. relative al possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, autocertificati

- dall'operatore economico in sede di offerta, attraverso la piattaforma FVOE del sito ANAC;
2. della regolarità del DURC del suddetto affidatario e dell'assenza di annotazioni a suo carico nel casellario informatico presso ANAC,

come risulta nel fascicolo agli atti della E.Q.Biblioteche;

**Considerato** che, prima della stipula del contratto, l'operatore economico, con riferimento alla lettera di richiesta preventivo, dovrà presentare la documentazione richiesta, in particolare il certificato di assicurazione e la garanzia definitiva previsti rispettivamente all'art. 9 e all'art. 15;

**Considerato** che, per il presente atto, la stazione appaltante è tenuta a erogare un apposito contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, ai sensi della Deliberazione n. 621 del 20-12-2023, adottata dall'Autorità stessa, contributo stabilito in € 35;

**Dato atto** che:

- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 con scrittura privata,
- sono possibili le modifiche previste dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023;

**Ritenuto** pertanto di aggiudicare la fornitura alla ditta F.Ili Gionchetti Matelica FGM srl - Via Marco Polo, 2 - Matelica (MC) - P.IVA 00082980434;

**Dato atto** altresì:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e ai sensi del D. Lgs, n. 33/2013 e del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- che tra la sottoscritta Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi, la Responsabile E.Q. Biblioteche e i beneficiari della presente procedura non sussistono situazioni di conflitto di interesse, come da dichiarazioni conservate agli atti.

## DETERMINA

1. di affidare a F.Ili Gionchetti Matelica FGM srl - Via Marco Polo, 2 - Matelica (MC) - P.IVA 00082980434, la fornitura e posa in opera di arredi per le biblioteche comunali fiorentine, per l'importo di € 49.001,00 + IVA al 22%, per un totale di € 59.781,22 IVA al 22% inclusa;
2. di sub-impegnare la somma di € 59.781,22 comprensiva di IVA al 22%, a favore di F.Ili Gionchetti Matelica FGM srl - Via Marco Polo, 2 - Matelica (MC) - P.IVA 00082980434 - **Codice Beneficiario 70411** - sul **cap. 53307** - cod. opera 210071 del Bilancio del corrente esercizio, CIG-**A02CA395FC**;
3. di chiedere al responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 163, comma 5, lettera b) l'assunzione dell'impegno di spesa di € 35,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sul capitolo 53307 - cod. opera 210071 del bilancio del corrente esercizio, per procedere successivamente al pagamento del contributo dovuto alla suddetta Autorità (cod. ben. 52329);
4. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs

36/20023 dopo che sarà pervenuto l'esito della verifica della regolarità fiscale, già inoltrata con Id di transazione 10849581 del 07/12/2023 all'Agenzia delle Entrate ;

5. di individuare quale Responsabile della fase di affidamento, la E.Q. Biblioteche.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo F.Ili Gionchetti.pdf - bc394897ba61755590fe1a86994059216bcef7ca29d42188b4b2f301bc6fc3da

Richiesta di preventivo per la fornitura di arredi da biblioteca.pdf -  
f5811e81b0df153fa1c943db4bc80e70160bd75e21c0efa908bed4adcce59a42

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Marina Gardini**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	53307		2023/7776	10	€ 59.781,22	70411 - FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M S.R.L
2)	U	2023	53307		2023/7776	11	€ 35,00	52329 - ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Silvia Baroncelli**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.