

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/10517

Del: 12/12/2023

Esecutivo Da: 12/12/2023

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

### OGGETTO:

Fornitura di periodici in abbonamento per le Biblioteche Comunali Fiorentine e l'Archivio Storico

### LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

#### Visti:

la L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in particolare l'art. 183, che disciplina le disposizioni sugli impegni di spesa;

la L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

la L. n. 190 del 06/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni".

il DPR 62/2013 e ss.mm.ii recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;

Il D. Lgs n. 36 del 31/3/2023: Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Richiamati:**

la Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2023 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023-2025: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";

la Deliberazione della Giunta comunale n. 203 del 9.5.23 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025;

l'art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 ottobre 2011 e ss.mm.ii;

il vigente Piano di Prevenzione della Corruzione 2023/2025, confluito nella sezione n. 2 "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Firenze, sopra richiamato

il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

la Carta dei Servizi delle Biblioteche comunali fiorentine, approvata con DD n. 10318 del 27/12/2022;

**Dato atto che:**

- con Provvedimento Dirigenziale n. 1415/2023 del 2 marzo 2023 è stato conferito l'incarico di E.Q. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 1987/2023 del 15 marzo 2023 è stata attribuita la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Biblioteche Dott.ssa Tiziana Mori per la gestione amministrativa - contabile per i capitoli di bilancio assegnati con PEG con il limite di responsabilità, per i capitoli di spesa, fino a € 40.000,00 (IVA esclusa) per singolo intervento.

**Considerato** che, nel DUP 2023-2025 sopra richiamato, è previsto l'obiettivo strategico 9.2 "Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura", declinato nell'obiettivo operativo 9.2.15: "Implementare il patrimonio documentario delle biblioteche per rispondere alle diverse esigenze della contemporaneità", per la realizzazione del quale l'acquisto di materiali documentari, tra cui quotidiani e periodici, è elemento imprescindibile;

**Ritenuto opportuno** assicurare, anche per l'anno 2024, il servizio di lettura e consultazione di quotidiani e periodici, attraverso l'affidamento delle forniture alle edicole di vicinato, selezionate secondo il criterio della

prossimità alle biblioteche comunali;

**Preso atto** che alcune delle testate occorrenti alle Biblioteche comunali e all'Archivio Storico, tra le quali varie pubblicazioni specialistiche e di approfondimento, prevalentemente a periodicità mensile, bimestrale, trimestrale, non risultano direttamente reperibili presso le edicole;

**Considerato** che alla luce di quanto sopra esposto, risulta maggiormente vantaggioso procedere ad abbonamenti annuali;

**Ritenuto** a tal fine individuare un operatore economico per l'affidamento della fornitura in oggetto previa consultazione di due operatori mediante richiesta e comparazione di preventivi, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 sopra richiamato;

**Dato atto** che con richieste prot. n. 389895 del 5/12/2023 e prot. n. 390761 del 5/12/2023, conservate agli atti di questo Ufficio, sono stati invitati a presentare un'offerta gli operatori economici sottoindicati:

1. **Celdes srl**, Corso Trieste, 44 – 00198 Roma – P. IVA 01137991004: ha rinunciato a presentare la sua offerta in quanto impossibilitata ad inoltrarla entro i termini stabiliti da questo ufficio;
2. **U.P.I.E. di Marlin Riccardo & C. s.n.c.**, Via Giosuè Carducci, 60 Loc. La Fontina - 56017 Ghezzano (PI) - P. IVA 00956250500: ha presentato un'offerta di € **8.720,00** con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 del DPR 633/72;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta U.P.I.E. di Marlin Riccardo & C. s.n.c., allegato quale parte integrante del presente atto, redatto sulla base dell'elenco delle testate occorrenti, con importo complessivo di € **8.720,00** con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74 del DPR 633/72;

**Ritenuto pertanto** procedere ad un affidamento diretto alla Ditta UPIE di cui sopra, ai sensi dell'art 50 comma 1 lett b) del D.Lgs 36/2023 sopra richiamato;

**Ritenuto altresì** di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per gli affidamenti in oggetto, ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Aperta** la procedura START n. 029052/2023 del 5/12/2023: Fornitura di periodici in abbonamento per Biblioteche Comunali Fiorentine e Archivio Storico; acquisita e approvata la documentazione presentata e l'offerta economica, che si allega quale parte integrante del presente atto;

**Ritenuto** congruo il costo proposto;

**Acquisita** agli atti la documentazione amministrativa inerente all'affidamento in oggetto, ed in particolare il modello autodichiarazione semplificato contenente, tra l'altro, le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;

**Visto** l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, "nelle procedure quale la presente la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni

anno”;

**Tenuto conto** che, in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;

**Dato atto:**

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;

- che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 "il responsabile del procedimento non versa in caso di conflitti di interessi" con i beneficiari della presente procedura, come da dichiarazione conservata agli atti di questo Ufficio;

- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta U.P.I.E. di Marlin Riccardo & C. s.n.c., con sede Via Giosuè Carducci, 60 Loc. La Fontina - 56017 Ghezzano (PI) - P. IVA 00956250500 la fornitura di periodici in abbonamento per l'Archivio Storico e le Biblioteche Comunali Fiorentine per l'anno 2024;
2. di impegnare la somma di € **8.720,00** con IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74 del DPR 633/72, sul capitolo 28870 (ACQUISTO ABBONAMENTI A PERIODICI E RIVISTE PER BIBLIOTECHE ED ARCHIVI) dell'esercizio finanziario anno 2024 in favore della ditta U.P.I.E. di Marlin Riccardo & C. s.n.c., (**Cod.Ben.:** 56250), **CIG:** Z923DA524A;
3. che la presente obbligazione andrà in scadenza entro il 2024;
4. di dare atto che la Responsabile del Progetto è la sottoscritta E.Q. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

OFFERTA ECONOMICA UPIE\_prot.pdf - 262823b367437e93c3194f14704e16bf224faf8072e312d1e38082e58f6c17bc

PREVENTIVO UPIE PROT.pdf - b32e158d112dac988602f1c896943a551fd97a8f9bc0d83b63a6535442a8be79

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Tiziana Mori**

**Elenco Movimenti**

<b>N°</b>	<b>Tipo Mov.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/ Accertamento</b>	<b>Sub Impegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
1)	U	2023	28870		2024/1670		€ 56250 - U.P.I.E. DI MARLIN 8.720,00	RICCARDO&C SNC

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.