

Firenze, data della firma digitale

Alla Direttrice della
Direzione Sistemi Informativi
Dott.ssa Caterina Graziani
Sede

OGGETTO: Nomina gruppo di supporto al RUP per l'esecuzione del contratto relativo all'attività di evoluzione portale Verde on Web e nuovo Piano del verde online

Premesso che il Comune di Firenze ha sempre posto massima attenzione ai bisogni della cittadinanza, anche in termini di accesso digitale alla vita pubblica e, in particolare a favorire la partecipazione agli aspetti di pianificazione urbana e del verde pubblico.

Premesso altresì che, al fine di garantire tale partecipazione, è fondamentale garantire sia il rispetto delle normative e delle linee guida sull'accessibilità e sul design dei siti, sia garantire l'evoluzione tecnologica costante degli strumenti e delle interfacce di navigazione

Visto l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 che prevede la nomina del Responsabile Unico del Progetto.

Visto l'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina la nomina, i requisiti e i compiti del responsabile unico del progetto (RUP) per l'affidamento di appalti e concessioni, ai sensi dell'articolo 15, comma 5, del codice.

Rilevato che, in considerazione delle attività previste, è necessario garantire un adeguato coinvolgimento delle diverse competenze e articolazioni organizzative presenti nei Servizi di questa Direzione.

Ritenuto, pertanto, opportuno costituire apposito gruppo di lavoro per le attività amministrative e tecniche necessarie per la realizzazione degli interventi per il progetto di *Evoluzione portale ambiente e nuovo Piano del Verde online*.

Visto l'allegato I.2, art. 8, co.4, D.lgs. 36/2023 secondo cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal RUP nei seguenti casi:

- a) prestazioni di importo superiore alle soglie di cui all'articolo 14 del codice (€ 215.000,00 per servizi e forniture);
- b) interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
- c) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- d) interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- e) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Visto l'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e l'Allegato II.14 - "Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità" che prevedono che la gestione dell'esecuzione del contratto possa essere affidata ad una figura specifica diversa dal Responsabile Unico Progetto per servizi e forniture di particolare importanza, come disciplinati dall'articolo 32 dell'allegato e, in particolare, indipendentemente dall'importo, nei casi di:

- interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
- prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Visto, in particolare, l'allegato II.14, art. 32, co. 2, lett c.) del D. Lgs. 36/2023 che, nell'esemplificare i servizi e forniture di particolare importanza, indica espressamente i "servizi informatici e affini";

Vista la nota prot. 368554 del 16/11/2023 con cui il Dirigente del Servizio Sviluppo infrastrutture tecnologiche ha trasmesso la proposta di composizione del gruppo di lavoro per le attività amministrative e tecniche necessarie per la realizzazione delle attività in oggetto ed ha attestato la sussistenza delle ragioni per procedere ad affidare la gestione dell'esecuzione del contratto ad una figura specifica diversa dal RUP in quanto gli obiettivi di progetto sono:

- raggiungibili attraverso attività tecniche connotate da elevata complessità dovuta alla necessità di integrare sistemi tecnologici che ricorre per la prima volta nello specifico ambito di applicazione;
- per essere raggiunti, richiedono competenze multidisciplinari nell'ambito della progettazione e realizzazione di componenti software, nonché nelle operazioni di verifica di regolare esecuzione;

Tutto ciò premesso, la sottoscritta dott.ssa Caterina Graziani, in qualità di Direttrice della Direzione Sistemi informativi

NOMINA

con il presente ordine di servizio, il gruppo di dipendenti incaricati per seguire il RUP nello svolgimento delle attività amministrative e nell'esecuzione del contratto, relativo all'attività di *evoluzione portale Verde on Web e nuovo Piano del verde online*, di importo stimato di € 150.000,00 oltre IVA, con i compiti così ripartiti:

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Emanuele Geri

Compiti assegnati: assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'allegato I.2,

o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi, ai sensi dell'art. 15, comma 5, D. lgs. 36/2023.

COLLABORATORI AMMINISTRATIVI DEL RUP

- Raffaella Crocchini
- Monia Fanfani
- Rita Mescolini
- Marco Milani
- Maria Rosaria Ferraro
- Valentina Fais
- Lamberto Frontera

Compiti assegnati: cura degli adempimenti amministrativi e contabili per l'esecuzione del contratto.

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE (DEC)

Antonio Polistena

Compiti assegnati: coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e dell'articolo 31, Allegato II.14. "Attività e compiti del direttore dell'esecuzione".

DIRETTORI OPERATIVI

Elena Marrassini

Marco Rotonda

Valentino Sestini

Giuseppe Nantele

Francesco Guerri

Maurizio Parigi

Niccolò Caporalini

Cosimo Fani

Compiti assegnati: supporto al DEC nelle attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, supporto nelle attività di verifica di conformità in corso di esecuzione e finale ai sensi dell'art. 114, comma 10, D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.14.

PERSONALE DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE

Laura Andrei (Servizio amministrativo beni e servizi - Direzione gare, appalti e partecipate)

Tiziana Cappelletti (Servizio amministrativo beni e servizi - Direzione gare, appalti e partecipate

La Direttrice
dott.ssa Caterina Graziani