

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2023/09840**

Del: **30/11/2023**

Esecutivo Da: **30/11/2023**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

OGGETTO:

Fornitura Colibrì Biblioteca dei Ragazzi

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

la L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

la L. n. 190 del 06/11/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

il DPR n. 81 del 13 giugno 2023, - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

l’art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs 36/2023 “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente “[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]”

Richiamati:

lo Statuto del Comune di Firenze, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n.4 del 14 gennaio 2019;

la Delibera CC n. 14 del 29/03/2023 con cui sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2023-2025: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti”;

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 09/05/2023 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025 (PEG);

l “codice di comportamento” del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;

il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Firenze, assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018;

la deliberazione di Giunta n. 203 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione";

il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e ss.mm.ii.;

l’art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dalla Giunta comunale, approvato con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 91 del 30 marzo 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

Preso atto che:

con DD n.1415 del 2/03/2023 è stata conferita la Responsabilità della P.O Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;

con DD n.1987 del 15/03/2023 è stata attribuita la delega di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Posizione Organizzativa “Biblioteche” – Direzione Cultura e Sport;

Ritenuto di dover provvedere alla conservazione e valorizzazione del patrimonio librario di ciascuna Biblioteca Comunale Fiorentina, provvedendo all’acquisto di copertine per conservarli meglio e farli durare nel tempo;

Preso atto che si rende necessario procedere all’acquisto di copertine, che preservano l’usura dei libri destinati al prestito, prodotte dall’Azienda Colibrì System s.p.a., Via Ripamonti, 44 20141 Milano, fornitore specializzato in prodotti per biblioteche, che attraverso un sistema esclusivo, brevettato, utilizzando una macchina copertinatrice, concessa in comodato d’uso, permette di applicare a libri di ogni tipo e formato una sovracopertina protettiva di plastica speciale in modo semplice e veloce;

Preso atto che a breve è prevista la riapertura della Biblioteca dei Ragazzi sita in Via Tripoli, 34, 50122 Firenze FI e considerato opportuno prevedere la conservazione del materiale librario soprattutto tenendo conto che tale biblioteca sarà maggiormente frequentata da una platea di soggetti molto giovani.

Ritenuto quindi di poter procedere con l’affidamento diretto delle forniture alla ditta Colibrì System spa per un

importo imponibile di € 507,50 e per un totale comprensivo di Iva al 22% di € 619,15, come da preventivi Prot. N. 361838 del 13/11/2023;

Dato atto:

della regolarità tecnica del presente progetto;

delle regolarità dei DURC;

che le offerte risultano congrue;

che il suddetto affidamento è stato comunicato all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici acquisendo i CIG in modalità semplificata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010;

che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;

che il Responsabile Unico di Progetto, per tutte le fasi, è la sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

di affidare alla Ditta Colibrì System s.p.a con sede in Via Ripamonti, 44 20141 Milano, P.Iva IT12876360152 la fornitura di materiali di consumo per la manutenzione dei libri della biblioteche comunali sulla base del preventivo allegato per un importo imponibile di € 507,50 + IVA 22% per un totale di € 619,15;

di impegnare, conseguentemente, in favore della ditta Colibrì System s.p.a on sede in Via Ripamonti, 44 20141 Milano, P.Iva IT12876360152 Cod.Bene. 29230 la somma di € 619,15 per la fornitura di cui trattasi, sul capitolo 28865 del bilancio di esercizio 2023 C.I.G. ZEA3D557DF;

dare atto che la seguente obbligazione andrà a concludersi entro la fine del corrente esercizio;

di dare atto che la Responsabile Unica del progetto è la E.Q. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo.pdf - 673ec6dcd02f8f42808bfaf7f71a6cef2cd892152139ac16d880e9dd83d60ed4

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	28865		2023/9631		€ 619,15	29230 - COLIBRI' SYSTEM SPA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.