

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/08462

Del: 23/10/2023

Esecutivo Da: 23/10/2023

Proponente: E.Q. Biblioteche

### OGGETTO:

Fornitura di Materiale Multimediale

**LA RESPONSABILE**  
**E.Q. BIBLIOTECHE**

### Visti:

Il D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

la L.13/8/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

la L. 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

il D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e ss.mm.ii.;

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

il DPR n. 81 del 13 giugno 2023, - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

l’art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs 36/2023 “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi

compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente “[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]

#### **Richiamati:**

lo Statuto del Comune di Firenze, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n.4 del 14 gennaio 2019;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale ed ulteriori allegati.”;

la deliberazione di Giunta n. 203 del 09 maggio 2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione";

il “codice di comportamento” del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;

il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Firenze, assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018;

la deliberazione di Giunta n. 203 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione";

il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e ss.mm.ii.;

l’art.12 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato della Giunta comunale con Delibera n.423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 91 del 30 marzo 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

#### **Dato atto che:**

con DD n.1415 del 2/03/2023 è stata conferita la Responsabilità della E.Q Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;

con DD n.1987 del 15/03/2023 è stata attribuita la delega di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Posizione Organizzativa “Biblioteche” – Direzione Cultura e Sport;

**Considerato che** l’acquisto del materiale multimediale è una operazione ricorrente e necessaria per aggiornare e rinnovare l’offerta del patrimonio delle Biblioteche pubbliche e per garantire il prestito gratuito al pubblico;

**Ritenuto**, al fine di assicurare all’utenza un’offerta varia di articoli, dover prevedere l’acquisto di film, documentari, film per bambini e ragazzi, serial e serie TV, cofanetti, musica italiana e internazionale, pop, rock, rap, jazz, metal, colonne sonore, compilation ecc. su vari supporti disponibili quali DVD, CD, Blu-ray;

**Tenuto conto** che l’acquisto di tali materiali non rientra tra i beni culturali previsti dagli artt. 2, 10 e 11 del D. lgs. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”, ma tra i beni di consumo come i libri, riviste e pubblicazioni, ai sensi dell’Art. 6.1.2 dell’Allegato 4/3 del Decreto Legislativo 118/2011, come da ultimo modificato con DM 18 maggio 2017, che prevede quanto segue:

*“I beni librari, compresi quelli acquisiti per donazione e considerati come bene strumentale all’attività istituzionale oppure come bene non strumentale, sono secondo i seguenti criteri:a) i libri, riviste e pubblicazioni varie di frequente utilizzo per l’attività istituzionale dell’ente sono considerati beni di consumo, non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell’esercizio in cui sono stati acquistati; b) i beni librari qualificabili come “beni culturali”, ai sensi dell’art. 2 del D.lgs. 42/2004, sono iscritti nello stato patrimoniale alla voce “Altri beni demaniali” e non sono assoggettati ad ammortamento;c) i libri facenti parte di biblioteche, la cui consultazione rientra nell’attività istituzionale dell’ente non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell’esercizio in cui sono stati acquistati, esclusi i beni librari qualificabili come “beni culturali”, cui si applicano i criteri di cui alla lettera b); d) gli altri libri, non costituenti beni strumentali, non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell’esercizio in cui sono stati acquistati.”*

**Visto** che, per quanto indicato nel principio contabile di cui all’allegato 4/3 al d.lgs. 118/2011 sopra specificato, emerge, dunque una differenziazione tra i beni librari qualificabili come beni culturali e i libri, riviste, pubblicazioni, dvd e cd delle biblioteche “la cui consultazione rientra nell’attività istituzionale dell’ente” prevedendone la non iscrizione nello stato patrimoniale e l’imputazione della relativa spesa tra i costi di competenza dell’esercizio;

**Dato atto** che l’offerta con il maggior sconto percentuale applicato al prezzo per l’acquisto di materiale multimediale di DVD e Audiolibri è stato presentato dalla ditta LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l., avente sede legale Via Tucidide, 14 20134 Milano P.iva 05329570963 con una percentuale di sconto del 13% sui DVD e del 20% sugli audiolibri;

**Visto** altresì il preventivo (Prot. 333851 del 19/10/2023 ) presentato dalla sopra citata azienda, allegato e parte integrante del presente atto, per un costo netto di Euro 4.500,00 oltre Iva al 22% per un totale di Euro 5.490,00, al netto degli sconti proposti;

**Ritenuto** pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, tenuto conto che ai sensi dell’art. 49 comma 6 del medesimo Decreto, è prevista la possibilità di derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Dato atto:**

della regolarità tecnica del presente progetto;

della regolarità del DURC;

che l'offerta risulta congrua;

che il suddetto progetto è stato comunicato all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici acquisendo il CIG in modalità semplificata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010;

che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "Trasparente" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L.190/2012 e ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile E.Q Biblioteche, non versa in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario, come da dichiarazione conservata agli atti di questo ufficio;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa:

di affidare a LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l., avente sede legale a Milano in Via Tucidide, 14 P.iva 05329570963, la fornitura in oggetto per le Biblioteche Comunali fiorentine, per un importo imponibile di € 4.500,00, per un totale comprensivo di Iva al 22% di € 5.490,00 ;

di impegnare un importo imponibile di € 4.500,00, per un totale comprensivo di Iva al 22% di € 5.490,00 sul capitolo 28865, nel Bilancio del corrente esercizio, a favore di LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l (Codice Beneficiario 77992 ), CIG Z573CEEA3D

che la seguente obbligazione andrà in scadenza entro il 31/12/2023;

di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile P.O. Biblioteche.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

Preventivo.pdf - 95f74c04cca6c3906bc239160bcc38bca9af46d35899f1fd04d957e7900c1c20

**Sottoscritto digitalmente da**  
**Responsabile regolarità tecnica**  
**Tiziana Mori**

**Elenco Movimenti**

<b>N°</b>	<b>Tipo Mov.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/ Accertamento</b>	<b>Sub Impegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
1)	U	2023	28865		2023/8938		€ 5.490,00	77992 - LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**  
**Il Responsabile Contabile**  
**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.