

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/09306

Del: 14/11/2023

Esecutivo Da: 14/11/2023

Proponente: Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile

OGGETTO:

Servizio di digitalizzazione di atti di stato civile



LA DIRETTRICE

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2023 sono stati approvati il Documento di programmazione 2023/2025, le note di aggiornamento al DUP, il Bilancio finanziario, la nota integrativa e il Piano triennale degli Investimenti ed ulteriori allegati;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025 e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Considerato che questa Direzione sta procedendo alla graduale digitalizzazione dei documenti anagrafici e di stato civile, in conformità alla normativa vigente e che, quindi, si rende necessario procedere alla digitalizzazione di n. 58.388 atti di nascita e di matrimonio, per la creazione di un archivio informatico da utilizzare

per ricerche di stato civile e certificati su richiesta del cittadino;

Dato atto che è stata condotta un'indagine di mercato attraverso l'inoltro a mezzo mail di richieste di preventivo, conservata agli atti di questo ufficio;

Preso atto che, entro i termini fissati, le ditte che hanno presentato offerta sono le seguenti:

DITTE	OFFERTA per digitalizzazione di un atto di stato civile
Etruria P.A. srl	€. 0,2190
Studio Tecnico M.C. di Certini Marusca	€ 0,20
Gestioni Doc srl	€ 0,135
Gronchi Fotoarte	€.0,34

Dato atto che:

- alle ditte è stato richiesto, tra l'altro, il numero di atti che sarebbero in grado di digitalizzare dal 10 novembre al 31 dicembre 2023,;
- Maggioli Spa, Esse Emme e Data Entry Coop. non hanno presentato alcuna offerta;
- la ditta Etruria srl e Gestioni Doc srl hanno precisato di essere in grado di scansionare un numero di atti superiore a quella stimato dalla Direzione scrivente, pari a 58.388 unità;

- la Gronchi Fotoarte ha dichiarato di non essere disponibile a effettuare scansioni per l'anno in corso;
- lo Studio Tecnico M.C. di Certini Marusca ha evidenziato di essere in grado di scansionare circa 10.000 atti entro il mese di gennaio 2024;

Valutato, sulla base del criterio del minor prezzo, che la ditta **Gestionidoc srl – con sede in Via Aretina n. 240- 50136 Firenze – C.F./P.I. 02238120485** ha presentato la migliore offerta pari a €. 0,135=escluso IVA 22% per ogni atto da digitalizzare, come si evince dal suindicato schema;

Tenuto conto che, a seguito dell'indagine, dopo l'esecutività del presente atto, verrà effettuata una procedura di ordine diretto su MEPA relativa al servizio richiesto alla ditta **Gestionidoc srl – con sede in Via Aretina n. 240- 50136 Firenze – C.F./P.I. 02238120485**, pari a €. 7.882,38= + Iva di legge (l'articolo inserito in MEPA e il preventivo costituiscono parte integrante del presente provvedimento);

Preso atto dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per servizi comparabili con quelli in oggetto;

Ritenuto pertanto di:

- affidare il servizio di digitalizzazione di n. 58.388 atti di stato civile , a **Gestionidoc srl – con sede in Via Aretina n. 240- 50136 Firenze – C.F./P.I. 02238120485**, per un totale, IVA esclusa, di €. 7.882,38= (n. 58.388 x €0,135), con imputazione sui seguenti capitoli di bilancio, ove esiste la necessaria disponibilità

1. € 9.376,96.= iva inclusa sul cap. 22950 del bilancio 2023;
2. € 239,54= iva inclusa sul cap. 510 del bilancio 2023;

Preso atto delle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e

conservate agli atti d'ufficio, nelle quali la ditta ha dichiarato l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e l'assolvimento agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;

Visto l'art.52 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "(...) la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno . (...);

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione e che, per la presente procedura, le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;

Verificata la regolarità contributiva di cui al DURC in corso di validità agli atti di ufficio;

Preso atto che:

- la sottoscritta Dott. Ssa Carla De Ponti, Direttrice della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze, è la RUP del presente contratto, la quale ha ritenuto congrua l'offerta e dichiara di **non trovarsi**, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241 del 1990, art. 53 L. 165/2001, art 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

- il servizio di digitalizzazione verrà eseguito successivamente alla conferma

dell'ordine, che sarà inviata dopo l'esecutività del presente atto e terminerà entro il 31/12/2023;

- Il contratto verrà stipulato mediante trasmissione a mezzo pec di ordine di fornitura in formato digitale ai sensi dell'art. 4, c. 2 lettera b) del Regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 18, c.1 del D.Lgs. 36/2023;

- per il presente affidamento è stato acquisito il CIG n. **Z803D28716** ;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 15 c. 4 del Regolamento su controlli interni dell'Ente;

Visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze – approvato con delibera n. 12 del 26/1/2021;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023/2025 approvato con delibera G.C. n. 4 del 26/01/2023;

- il decreto sindacale n. 47 del 1° luglio 2021;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate:

- di procedere all'affidamento del servizio di digitalizzazione di n. 58.388 atti di stato civile, a **Gestionidoc srl – con sede in Via Aretina n. 240- 50136 Firenze – C.F./P.I. 02238120485 (cod. ben. 26985)**, per un importo complessivo pari a € 9.616,50= Iva compresa – costo per ogni scansione € 0,135=, come risulta dal preventivo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di impegnare a favore di **Gestionidoc srl** (cod.beneficiario 26985) la somma di € 9.616,50=, Iva compresa, sui seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità – **CIG Z803D28716**:
 1. € 9.376,96.= Iva inclusa sul cap. 22950 del bilancio 2023;
 2. € 239,54= Iva inclusa sul cap. 510 del bilancio 2023;
- di dare atto che l'obbligazione giuridica relativa al servizio di digitalizzazione degli atti si perfezionerà entro il corrente anno e che avrà inizio successivamente alla conferma dell'ordine con procedura di ordine diretto in MEPA, che sarà inviata dopo l'esecutività del presente atto;
- Di dare altresì atto che la RUP è la sottoscritta Dott.ssa Carla De Ponti, Direttrice della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze;
- Di pubblicare, il presente provvedimento sul sito del Comune di Firenze, al seguente link: <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

ALLEGATI INTEGRANTI

PREVENTIVO.pdf - 2f6a6a2606536a6bfc1ca7dd80c6152b03d71d50ea2d69e53c08a0c3ad70d9fe

Scheda_prodotto(23).pdf - b88e046dbaa46d25749c0ebb9dabfc8bff93be36281abde855c12b97fd13fcd0

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Carla De Ponti

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	22950		2023/9253		€ 9.376,96	26985 - GESTIONI DOC
2)	U	2023	510		2023/9254		€ 239,54	26985 - GESTIONI DOC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 14/11/2023

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Carla De Ponti il 14/11/2023

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 14/11/2023

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 15/11/2023