

**Spett.le ditta
ECO AMBIENTE SRL
Via XX Settembre 17
53036 Poggibonsi (SI)**

Oggetto: Affidamento servizio ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali e servizio integrato attività connesse al deposito, stoccaggio, denuncia Mud 2023. **Contratto attuativo di accordo quadro n. 2 - CIG Z1D3AA4626**

A seguito di precedente ns. comunicazione relativa all'affidamento di Accordo Quadro per l'importo complessivo presunto di € 3.000,00 IVA compresa, si comunica che con Determinazione Dirigenziale **n. 9125/2023 è stato perfezionato il finanziamento del Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 02 per l'importo di € 1.000,00 IVA compresa, unito al presente provvedimento con il relativo vostro preventivo di spesa.**

Con tale determinazione è stato assunto il seguente impegno di spesa:

- n. 2024/1204	Cap. 43710	€ 1.000,00
ECO AMBIENTE SRL	CF 58366	CIG Z1D3AA4626

Si ricorda che la **durata del Contratto di Accordo Quadro** è prevista per un periodo di **mesi 12** decorrenti dalla data **del 03/04/2023** mentre **la durata del Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 02 per l'importo di € 1.000,00 IVA compresa**, ha la validità da **Gennaio 2024 ad Aprile 2024** (scadenza contratto)

Le relative fatture, **intestate** al Comune di Firenze – E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovranno **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEI.**

I documenti dovranno contenere, oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali: 2AEDD5 e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA.

Sulle fatture dovranno inoltre essere indicati i seguenti dati, relativi all'affidamento del servizio suddetto:

- **Servizio effettuato nell'esercizio 2024**
- gli estremi della determinazione dirigenziale: **DD 9125/2023**
- gli estremi dell'impegno di spesa: **n. 2024/ 1204**
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda **58366**;
- il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): **CIG Z1D3AA4626**
- il Codice IBAN della vs. azienda, come da precedente vs. "Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010".

E.Q. GESTIONE TRASPORTI E AUTOPARCO COMUNALI

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" ai Referenti Sigg.ri Loris Innocenti e Riccardo Tosi, agli indirizzi mail di seguito indicati.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

Si ricorda che l'Amministrazione Comunale procede all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 5.000,00 al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

Il pagamento sarà effettuato nei termini indicati nella procedura.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Si ricorda infine che l'ufficio responsabile dell'esecuzione contratto è la P.O. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali pertanto **disposizioni** in merito all'esecuzioni degli interventi di ritiro potranno essere date **unicamente** da tale ufficio e, nello specifico, **dai referenti di seguito indicati.**

Referenti

Sig. Tosi Riccardo Magazzino Accettazione Tel. 055/262.5164
e-mail riccardo.tosi@comune.fi.it;

Sig. Innocenti Loris Ufficio Accettazione Tel. 055/262.5113
e-mail loris.innocenti@comune.fi.it
solo per eventuali contatti contabili e invio pdf;

Dott.ssa Salici Laura Responsabile Tel. 055/262.5112
E.Q. Gestione Trasporti e Autoparco Comunali

e-mail laura.salici@comune.fi.it per contratti gestionali e contrattuali.

Per la sua operatività, copia dell'unito Contratto Attuativo di Accordo Quadro n. 01 dovrà essere restituito a questo ufficio debitamente sottoscritto dal legale Rappresentante di codesta Azienda.

Distinti saluti

Responsabile E.Q
Gestione Trasporti e Autoparco Comunali
Dott.ssa Laura Salici

Seguono allegati

-Preventivo

-Contratto Attuativo di Accordo Quadro 02