

Richiesta preventivo per smaltimento materiale

Direzione Servizi Territoriali <direzione.serviziterritoriali@comune.fi.it>

ven 08/09/2023 14:20

A: Direzione Servizi Territoriali <direzione.serviziterritoriali@comune.fi.it>

Cc: Giannesi Iacopo <iacopo.giannesi@comune.fi.it>; Crisci Rocco <rocco.crisci@comune.fi.it>; Nardini Monica <monica.nardini@comune.fi.it>; Apolito Aslei <aslei.apolito@comune.fi.it>

Ccn: alfarec@pec.it <alfarec@pec.it>; silva@pec.silvagroup.it <silva@pec.silvagroup.it>; cooperativatandem@pec.it <cooperativatandem@pec.it>; coop-orologio@pec.vmail.it <coop-orologio@pec.vmail.it>; selinfirenze@legalmail.it <selinfirenze@legalmail.it>; gare@coeridania.it <gare@coeridania.it>; info@silvagroup.it <info@silvagroup.it>; Cooperativa Tandem <coop.soc.tandem@gmail.com>; gare@orologionetwork.it <gare@orologionetwork.it>; commerciale@selinfirenze.it <commerciale@selinfirenze.it>

Buongiorno,

la nostra Direzione ha necessità di effettuare uno smaltimento di vario materiale, come di seguito elencato, dislocato in tre diverse sedi (Ufficio Elettorale Viale Guidoni 174- Cappelle del Commiato in Via delle Gore n. 60- Magazzino Elettorale in Viuzzo delle Calvane n. 11).

Viale Guidoni 174:

- nel sottoscala (stanza pompe di calore) una decina di pannelli di legno e/o compensato con i relativi supporti sempre in legno -, una stufina elettrica non più funzionante e n. 3 radiatori elettrici non funzionanti anch'essi.
- N. 13 sedie rotte e n. 11 monitor

Magazzino del Commiato, Via delle Gore, 60:

- Materiale elencato nel Foglio Excel "materiale da rottamare"
- N. 15 brandine rotte
- altro materiale fra cui delle vecchie cornici a giorno in legno con dentro dei vecchi poster di nessun valore e il vetro relativo
- varie scatole di carta, più o meno grandi, e alcuni sacchi di plastica e indifferenziato.

Magazzino delle Calvane, Viuzzo delle Calvane 11:

- n. 105 scatole di mascherine
- n.20/25 sacchi di mascherine

Le scatole sono sistemate sopra dei pancali mentre i sacchi sono impilati sul pavimento.

In allegato si inviano anche alcune foto del materiale.

Non è quantificabile il peso del materiale da smaltire, che potrà essere visionato in apposito sopralluogo.

Lo smaltimento dovrà essere effettuato entro il mese di ottobre 2023.

La fattura dovrà essere emessa dopo il completamento del servizio e sarà liquidata a 30 gg. dalla data di protocollo sul sistema SDI.

Il preventivo dovrà essere comprensivo di noleggio mezzo, chilometraggio, personale, oneri amministrativi, oneri e adempimenti relativi alla presentazione del M.U.D. annuale per conto della nostra Direzione e di qualsiasi altra spesa amministrativa e non necessaria a trasporto e smaltimento del suddetto materiale.







Per poter concondare un eventuale sopralluogo, Vi preghiamo di rivolgervi a:

Monica Nardini 055 3283610 - 3333363781 (dopo il 18 settembre)

Aslei Apolito 055 3283620 - 3384909615
Rocco Crisci 055 3283601 – 3333363644.

Il preventivo dovrà pervenire alla presente mail entro e non oltre il giorno 20 settembre 2023.

Restiamo in attesa di un Vs. riscontro.
Cordiali Saluti
Segreteria Direzione

-  [Commiato a sinistra 1.zip](#)
-  [Commiato ingresso destra 1.zip](#)
-  [Foto Guidoni 1.zip](#)
-  [Foto mascherine 1.zip](#)
-  [materiale da rottamare 1.ods](#)
-  [sedie uff.elettorale 1.zip](#)



<https://www.comune.fi.it/system/files/2021-12/informativa-demograficiok.pdf>