



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/03048

Del: 17/04/2023

Proponente: Servizio Sicurezza, Infrastruttura e Architettura IT dell'Ente

OGGETTO:

MEDIACARD s.a.s. di Orlandi R. & C. – Contratto di assistenza e manutenzione ordinaria per stampanti termografiche - CIG ZAC3A34C0A

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 29/03/2023 è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023-2025: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti"
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- con decreto del Sindaco n. 2022/DEC/00015 del 01/04/2022 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Sicurezza, Infrastruttura e Architettura IT dell'Ente;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

Dato atto che sono in uso, presso la Direzione scrivente e presso la Direzione Risorse Umane n. 2 stampanti termografiche utilizzate per la stampa dei badge del personale dipendente e dei consiglieri;

- che si rende necessario garantire il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria dei suddetti apparati al fine di mantenerle costantemente funzionali ed efficienti;
- che considerato quanto sopra occorre attivare un contratto annuale di assistenza che preveda interventi in caso di guasti e/o malfunzionamenti comprensivi anche di materiale di consumo e/o piccoli pezzi di ricambio in caso di necessità;

Considerato che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016 e

che pertanto, attualmente non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016, ma che in ogni caso restano operative le disposizioni previgenti in tema di obbligo di utilizzo degli strumenti telematici;

Visto l'articolo 1 comma 512 ss. della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che obbliga il ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili su Consip e soggetti aggregatori per procedere all'acquisizione dei servizi informatici;

Visto altresì il parere del Responsabile della P.O. Reti, Internet delle Cose e Multimedialità del 12/04/2023 ns. prot. 119773, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nel quale si esprime la necessità di provvedere alla suddetta fornitura e si dà atto della ricerca espletata nel Mercato Elettronico della P.A. al fine di individuare l'operatore economico che offre il servizio maggiormente rispondente alle necessità sopra esposte, individuando nella Società MEDIACARD s.a.s. di Orlandi R. & C. il soggetto migliore;

- l'articolo presente nel Mercato Elettronico della P.A. al codice "MC23CM _012" presentato dalla Società MEDIACARD s.a.s. di Orlandi R. & C. di Guidonia Montecelio (RM) - P.IVA 07359171001 - ed ammontante ad € 2.970,00 oltre IVA 22% per il contratto di assistenza e manutenzione per n. 2 stampanti termografiche per 12 mesi con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto opportuno affidare alla Società MEDIACARD s.a.s. di Orlandi R. & C. di Guidonia Montecelio (RM) - P.IVA 07359171001 (c.b. 76414), ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 così come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, il contratto di assistenza e manutenzione per n. 2 stampanti termografiche per 12 mesi con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, per un importo di € 2.970,00 oltre IVA, pari a complessivi € 3.623,40, come da scheda prodotto presente nel Mercato Elettronico della P.A. ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che

- la spesa suddetta grava sul Capitolo 23730 del Bilancio Ordinario - esercizio corrente;
- il contratto decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento e contestuale emissione del conferimento d'ordine ed avrà durata di 12 mesi;
- il pagamento avverrà in un'unica soluzione al momento dell'attivazione del contratto essendo una spesa forfettaria una tantum comprensiva sia di interventi di manutenzione che eventuale materiale di consumo e pezzi di ricambio in caso di necessità;
- gli allegati, parte integrante al presente provvedimento, sono conformi agli originali depositati presso questa Direzione;
- che il CIG del presente affidamento è ZAC3A34C0A;
- che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 prevede la nomina del responsabile unico del procedimento anche per gli appalti relativi a forniture e servizi, e che tale compito sarà svolto dal sottoscritto Ing. Luca Bertelli, Dirigente del Servizio Sicurezza Infrastruttura ed Architettura IT dell'Ente della scrivente Direzione, il quale dichiara di

non avere alcun conflitto di interesse in relazione all'oggetto del presente affidamento, nonché del soggetto affidatario;

- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva; per gli ulteriori requisiti verrà acquisita apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ss.mm. e si procederà ai successivi controlli;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento e della congruità della spesa;

Visto l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento di tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere sul profilo del committente e nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto

- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 così come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;
- gli artt. 107 – 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000
- il vigente Regolamento per l'attività contrattuale;
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze
- l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento di tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere sul profilo del committente e nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze, nonché l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in parte narrativa, che integralmente si richiamano:

1. di affidare, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 così come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, alla Società **MEDIACARD s.a.s. di Orlandi R. & C.** di Guidonia Montecelio (RM) – P.IVA 07359171001 - codice beneficiario **76414** - la fornitura del contratto di assistenza e manutenzione per n. 2 stampanti termografiche, per 12 mesi con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e conseguente emissione del conferimento d'ordine, al costo di € **3.623,40** IVA al 22% inclusa, come da scheda prodotto presente nel Mercato Elettronico della P.A. al codice "MC23CM _012" ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
– **CIG ZAC3A34C0A**;
2. di impegnare la somma di € **3.623,40** IVA inclusa, per l'affidamento di cui al precedente punto 1), a

favore di Mediacard s.a.s. (c.b. **76414**) sul Capitolo 23730 – Bilancio ordinario esercizio corrente dando atto che il pagamento avverrà in un'unica soluzione al momento dell'attivazione del contratto essendo una spesa forfettaria una tantum comprensiva sia di interventi di manutenzione che eventuale materiale di consumo e pezzi di ricambio in caso di necessità;

3. di nominare quale RUP il sottoscritto Dirigente – Ing. Luca Bertelli – dando atto che lo stesso dichiara che non sussistono conflitti di interesse che riguardano il RUP né in relazione all'oggetto dell'affidamento né nei confronti dell'affidatario.
4. di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nella sezione Amministrazione Trasparente e nel Profilo del Committente del sito web Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

Prot119773-Parere_Affidamento Servizio Assistenza_StampTermografiche -
7adf595b10b1c015bb01b44404fb55a0b87fbd31cd8da543e49f41338f067934

Scheda_prodotto - bc1aad708e858abdc2c1961de5a20f93e171b26dfaf5f330061aea6ee2c37b6e

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica
Luca Bertelli

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	23730		2023/5875		€ 76414 - MEDIACARD sas di 3.623,40	Orlandi Roberto & C.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria

