

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/07232

Del: 11/09/2023

Esecutivo Da: 11/09/2023

Proponente: E.Q. Area Supporto Amministrativo e Contabile

OGGETTO:

Partecipazione 42°Edizione Convegno di Polizia Locale, le giornate di polizia locale e sicurezza urbana.

IL RESPONSABILE

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 175/2022, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del personale del Comune di Firenze 2022-2024;
- la Determinazione Dirigenziale n. 9513 del 09/12/2022 con cui è stata predisposta la delega del budget alle singole direzioni per la gestione diretta dell'iscrizione ai corsi specialistici a catalogo per l'annualità 2023 e con la quale sono stati approvati gli indirizzi e i criteri per l'esercizio della delega da parte dei Direttori delle singole Direzioni.
- la nota prot. 408147 del 30/11/2022 del Direttore delle Risorse Umane con mail di integrazione prot, 410521 del 01/11/2022, con la quale si definiscono i budget per le singole Direzioni prevedendo che la delega debba essere fatta sull'importo di cui all'allegato prospetto;
- la nota prot. 391531 del 3/12/2019 del Direttore generale con la quale i Direttori sono stati informati della delega del budget per la gestione diretta dell'iscrizione a corsi specialistici a catalogo;

Rilevato che il programma di attività della Direzione Risorse Umane - E.Q. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad

iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di Formazione.

Dato atto che:

- il Gruppo Maggioli ha organizzato il “ 42° Convegno di Polizia locale e Sicurezza Urbana - Riccione 2023 ”, per i giorni 21/22/23 settembre 2023.
- Il Convegno si terrà a Riccione presso il Palazzo dei Congressi,
- il programma di detto convegno è parte integrante e sostanziale del presente atto ed in particolare gli argomenti trattati riguardano aspetti multidisciplinari che vanno dalla sicurezza urbana, alla circolazione stradale, all’ambiente all’edilizia e alla Polizia Giudiziaria.

Visto che i temi trattati sono strettamente attinenti alle attività svolte e funzionali al miglior svolgimento delle attività tecnico professionali specifiche dei dipendenti coinvolti delle Aree in interesse;

Considerato che con nota del 08.08.2023 prot. 257610 della E.Q. Area gestione personale e coordinamento servizi, sono stati individuati numero tre dipendenti che per partecipare al convegno nella giornata del 21.09.2023 ed altri numero tre dipendenti per il giorno 22.09.2023;

i quali hanno confermato la propria disponibilità a frequentare il Convegno;

Valutata, pertanto, l’opportunità di far partecipare i sei dipendenti al “ 42° Convegno di Polizia locale e Sicurezza Urbana - Riccione 2023 ”, per i giorni 21/22/23 settembre 2023”, in considerazione degli specifici temi trattati, funzionali alle attività svolte e di approfondimento.

Dato atto che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo sopracitato (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*);

Preso atto che la quota di iscrizione al Convegno di formazione in interesse, corrisponde a € 860,00 per n. 4 partecipanti paganti e n. 2 partecipanti gratuiti (importo esente IVA ai sensi del combinato disposto dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e dell’art. 14, comma 10, della legge 537/1993) più spese di bollo due euro su fattura;

Visto che tale formazione risulta idonea in termini di economicità e adeguata a soddisfare le esigenze formative sugli argomenti trattati in relazione ai tempi di realizzazione, particolarmente funzionali alla partecipazione dei dipendenti interessati;

Ritenuto quindi, di subimpegnare la somma complessiva di € **862,00** per l’iscrizione al Convegno di numero sei dipendenti (quattro partecipanti paganti, più due partecipanti gratuiti), a valere sul capitolo 18920 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE”, impegno n. 1457 esercizio 2023, spesa ritenuta congrua se confrontata con prestazioni analoghe alla presente;

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, così come integrata dalla deliberazione n. 556 del 31/05/2017 per cui i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

Dato atto :

- di quanto disposto dall'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012 e dalla L. 1545 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di non ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a € 5.000,00;
- che il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile E.Q. Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi, che non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
- della regolarità del DURC (scadenza al 29.09.2023);
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente;
- l'impresa ha indicato il proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche "IBAN" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la *"stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"*;
- **Dato atto** che:
 - l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
 - l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la seguente modalità: affidamento

diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Visti:

- l' art. 183 del D.Lgs. n. 267/00;
- il vigente Regolamento dei contratti;
- l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2023 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023-2025: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario- nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" con cui è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2023 ed il bilancio pluriennale 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 09/05/2023 con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025";
- la Determinazione Dirigenziale n. 01585 del 08/03/2023 con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di E.Q. Area Supporto Amministrativo Contabile del Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Polizia Municipale;
- la Determinazione n. 02049 del 17/03/2023 con la quale sono state attribuite al

sottoscritto le deleghe per gli affidamenti fino ad € 40.000,00-

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1. Di dare atto della necessità di far partecipare sei dipendenti alla 42° edizione “Convegno di Polizia Locale” Le giornate di Polizia Locale e Sicurezza Urbana, che si svolgerà a Riccione presso il Palazzo dei Congressi, nei giorni 21-22-23 Settembre 2023, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 18.30 come da programma allegato, organizzato da Gruppo Maggioli Spa - Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8- C.F. 06188330150- , tenuto conto della specificità ed importanza delle materie trattate nel suddetto convegno.
2. Di **sub impegnare** la somma complessiva di € **862,00** (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall’art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell’art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993) di cui € 860,00 per l’iscrizione al corso dei n. 6 dipendenti e due euro per le spese di bollo su fattura, sul capitolo 18920 imp. 1457 esercizio 2023 a favore del Gruppo Maggioli Spa - codice beneficiario 21865-
3. Di dare atto che il Rup è il Responsabile Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi.
4. Di precisare che in base alla Determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, così come integrata dalla deliberazione n. 556 del 31/05/2017 i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Reparto Gestione del Personale e formazione interna per gli adempimenti di competenza.

ALLEGATI :

- Programma del 42° Convegno di Polizia Locale,
- nota prot. 257610 del 08.08.23 Iscrizione personale corso a catalogo
- Preventivo

ALLEGATI INTEGRANTI

42° ed. Convegno di Polizia Locale - Programma 2023.pdf -

eb345782342f1301f2f5cd57e2d17ad81780bc99f8c32db83aad346f3316ed0f

Prot 257610 richiesta EQ Pieri.pdf - 57e037b9d62824b22e6e33854e34a730569dbc36e3f3b651d2c8ca81fad523c7

preventivo riccione 2023 prezzi.pdf - 062b766669d1150cc5e82c3175507292f278c98c330fb145480059198704a842

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesco Bandinelli

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	18920		2023/1457	8	€ 862,00	21865 - MAGGIOLI SPA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.