

Prot. N° 196053 DEL 08/06/2022



**DIREZIONE CULTURA E SPORT**

**Servizio Musei, Biblioteche, Archivi**

**Affidamento dei servizi bibliotecari, SDIAF e archivistici presso le Biblioteche Comunali e Archivio Storico e di deposito del Comune di Firenze - CIG 9098688ADB**

**VERBALE QUINTA SEDUTA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Premesso che:

- con la determinazione della Dirigente Musei, Biblioteche, Archivi n. 00840 del 16.02.2022 è stata indetta una gara d'appalto con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei Servizi bibliotecari, SDIAF e archivistici presso le Biblioteche Comunali e Archivio Storico e di deposito del Comune di Firenze;
- il bando di indizione della gara è stato pubblicato sulla G.U.U.E., sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e n. 2 quotidiani a tiratura locale;
- la documentazione di gara è stata altresì pubblicata e resa liberamente accessibile e disponibile sul Profilo del committente all'indirizzo [www.affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti](http://www.affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti) e sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Firenze;
- la procedura di gara è espletata in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice dei contratti pubblici per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito START) accessibile all'indirizzo: [www.start.toscana.it](http://www.start.toscana.it);
- il termine ultimo per la ricezione delle offerte è il 21/03/2022 alle ore 12:00;
- l'acquisizione dei servizi è avvenuta mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 35 e 60 del Codice dei contratti, con aggiudicazione disciplinata dagli artt. 140, 142 e dalle altre disposizioni dello stesso espressamente richiamate;
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50- Codice dei contratti pubblici ed art. 2 del DL 76/2020 così come convertito con Legge 120/2020, e ss.mm.ii dell'art. 95, comma 2 e 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

- con determinazione dirigenziale n. 00927 del 18.02.2022 è stata rettificata la Determinazione Dirigenziale a contrarre n° 00840 limitatamente ai soli atti di gara ad essa allegati: riapprovando la Relazione Tecnica Illustrativa, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di gara, e il modulo Offerta Tecnica;

- ai sensi dell'art. 18 del Disciplinare di gara la stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale prevista dall'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 32/19, convertito in legge n. 55/19 come modificato dal decreto-legge n. 76/20 e dal decreto-legge n. 77/21, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria;

- la verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara;

- in data 22.03.2022 si è svolta la prima seduta della Commissione giudicatrice per l'apertura dell'offerta tecnica e la verifica della presenza dei documenti richiesti dal Disciplinare di gara, in modalità mista, in presenza presso la sede del Quartiere 1, Piazza Santa Croce 1, 50122 Firenze e online in videoconferenza sulla piattaforma Teams, dove sono collegati gli operatori economici che hanno presentato l'offerta, nel corso della quale la Presidente di Commissione ha verificato la presenza sulla piattaforma START di n. 2 (due) offerte, presentate nei termini da parte dei seguenti concorrenti:

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa,

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto.

- all'esito della prima seduta richiamata, come risulta da relativo verbale, la Commissione giudicatrice ha dichiarato i concorrenti ammessi alle successive fasi di valutazione, ha acquisito la documentazione relativa alle offerte tecniche presentate ed ha concordato di aggiornarsi ad altra seduta per proseguire le successive fasi di lavoro.

- il giorno 25.03.2022 alle ore 11:00 in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS si è svolta la seconda seduta della Commissione giudicatrice, nel corso della quale la Commissione ha provveduto alla valutazione delle offerte tecniche di entrambi i concorrenti relativamente al criterio n.1, sub-criterio 1.1, lettera a), con assegnazione dei coefficienti medi;

- il giorno 28.03.2022 alle ore 14:45 in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS si è svolta la terza seduta della Commissione giudicatrice, nel corso della quale la Commissione ha provveduto alla valutazione delle offerte tecniche di entrambi i concorrenti relativamente al criterio n.1, sub-criterio 1.1, lettere b), c), d), e), con assegnazione dei coefficienti medi;

- il giorno 31.03.2022 alle ore 15:56 in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS si è svolta la quarta seduta della Commissione giudicatrice, nel corso della quale la Commissione ha provveduto alla valutazione delle offerte tecniche di entrambi i concorrenti relativamente al criterio n.1, sub-criterio 1.1, lettere f) e g) e al criterio n.1, sub-criterio 1.2 con assegnazione dei coefficienti medi;

Tutto ciò premesso:

Il giorno 04.04.2022 alle ore 15:50 in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS si svolge la quinta seduta della Commissione giudicatrice, relativa alla procedura in oggetto. Sono collegati alla piattaforma in videoconferenza:

Carla De Ponti, Direttrice della Direzione servizi territoriali e protezione civile, in qualità di Presidente;

Mariateresa Timpano, Dirigente del Servizio Attività culturali e Politiche Giovanili, in qualità di membro esperto della Commissione;

Emiliano Rolle, Istruttore direttivo Bibliotecario, referente bibliotecario della BiblioteCanova e De André, in qualità di membro esperto della Commissione;

Sono altresì affiancati da:

Luciana Nencetti, Addetto Amministrativo del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi, con funzioni di segretaria verbalizzante;

Francesca Laurendi, Istruttore amministrativo della P.O. Biblioteche – Servizio Musei, Biblioteche e Archivi, con funzioni di segretaria verbalizzante supplente.

La Commissione avvia la valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio:

n.2 Controllo di qualità,

sub-criterio 2 Sistema di monitoraggio, controllo e verifica dei servizi in appalto,

attraverso la lettura puntuale dei progetti presentati dai due concorrenti e il confronto di questi con le richieste formulate dalla Stazione appaltante nei documenti di gara.

A seguito della valutazione, i singoli Commissari procedono ad attribuire a ciascun concorrente il proprio coefficiente relativo al criterio n. 2, sub-criterio 2, come segue:

***Sistema di reportistica che si intende adottare:***

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 0,6 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 0,8 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari

***Tempi e modalità di rilevazione dei dati di trasmissione all'appaltante:***

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 0,6 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari



- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 0,8 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari

Alle ore 17.00 la Commissione avvia la valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio: n.3 Qualificazione del personale,

sub-criterio 3.1 Piano di formazione, specializzazione e aggiornamento del personale dell'appaltatore attinenti alle mansioni richieste,

attraverso la lettura puntuale dei progetti presentati dai due concorrenti e il confronto di questi con le richieste formulate dalla Stazione appaltante nei documenti di gara.

A seguito della valutazione, i singoli Commissari procedono ad attribuire a ciascun concorrente il proprio coefficiente relativo al criterio n. 3, sub-criterio 3.1, come segue:

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 0,8 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 0,6 coefficiente di valutazione espresso da tutti i commissari

Alle ore 18.00 la Commissione avvia la valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio: n.4 Proposte migliorative,

sub-criteri 4.1, 4.2, 4.3.

La Commissione procede ad attribuire a ciascun concorrente il punteggio relativo al criterio n. 4, sub-criteri 4.1, 4.2, 4.3 come segue:

***Sub-criterio 4.1 Aperture straordinaria della biblioteca Oblate:***

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 4 punti;

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 4 punti.

***Sub-criterio 4.2 Proposta di ulteriori interventi formativi a tutti gli operatori della rete SDIAF:***

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 4 punti;

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 4 punti.

***Sub-criterio 4.3 Proposte di attività didattiche rivolte alle scuole:***

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 4 punti;

- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 4 punti.

Alle ore 18.15 la Commissione avvia la valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio: n.5 Criteri premianti,

sub-criterio 5 Possesso Certificazione UNI EN ISO 9001:2015.

La Commissione procede ad attribuire a ciascun concorrente il punteggio relativo al criterio n. 5, sub-criterio 5 come segue:

- RTI costituendo Co&So, Coop.Culture, Palinsesto= 3 punti;
- Le Macchine Celibi Società Cooperativa= 3 punti.

Al termine della valutazione la Commissione allega al presente verbale come parte integrante e sostanziale, l'**Allegato n.1 e l'Allegato n° 2** che riporta i coefficienti attribuiti all'offerta tecnica dei partecipanti alla gara da ciascun commissario e il calcolo dei coefficienti medi per ciascun offerta.

La Commissione procede alla verifica degli esiti delle singole valutazioni tecniche e al calcolo dei punteggi complessivi per ciascun operatore economico, all'ausilio del foglio di calcolo **Allegato n° 3**, allegato integrale e sostanziale del presente verbale, dove si è trasformato la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate .

A seguito dell'applicazione del metodo aggregativo compensatore, risultano i seguenti punteggi tecnici dati dal prodotto tra il coefficiente definitivo attribuito e il punteggio massimo attribuibile ai sub criteri, come indicato ai punti 16.1 e 16.2 del Disciplinare di gara:

- RTI costituendo Co&So, CoopCulture, Il Palinsesto = 82,50
- Le Macchine Celibi Soc.Coop. = 66,25

La Commissione dà atto che tutti i concorrenti hanno superato la soglia minima di sbarramento fissata a 50/85 (art. 16.1 del Disciplinare di gara).

La Commissione concorda di aggiornarsi ad altra seduta, che si terrà il giorno 08 aprile 2022 alle ore 09:00 in seduta pubblica per la lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, inserendo tali punteggi nel sistema di Start e l'apertura del piano di assorbimento inserito all'interno della Busta economica. Dopodiché la Commissione proseguirà i lavori in seduta riservata per la valutazione del Piano di Assorbimento e poi si procederà in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

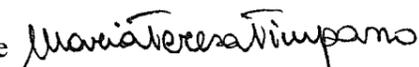
La seduta termina alle ore 18:30.

Letto, approvato e sottoscritto da

Carla De Ponti, Presidente della Commissione



Mariateresa Timpano, Commissaria della Commissione



Emiliano Rolle, Commissario della Commissione



Luciana Nencetti, Segretaria verbalizzante della Commissione. *Luciana Nencetti*

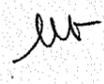
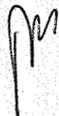
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, SDIAF E ARCHIVISTICI PRESSO LE BIBLIOTECHE COMUNALI E ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI FIRENZE CIG 9098688ADB - LOTTO UNICO ALLEGATO N° 1 DEL VERBALE V SEDUTA DELLA COMMISSIONE DEL 04/04/2022						
OPERATORE ECONOMICO RTI COSTITUENDO CONSORZIO CO&SO, COOP.CULTURE E IL PALINSESTO						
CRITERI QUALITATIVI, QUANTITATIVI E TABELLARI						
MOTIVAZIONI						
Max 85 punti così suddivisi nei seguenti criteri/subcriteri						
CRITERIO / SUBCRITERIO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE	Presidente Carla De Ponti	Commissaria Maria Teresa Timpano	Commissario Emiliano Rolle	MEDIA DEI COEFFICIENTI (criteri discrezionali qualitativi) OPPURE PUNTEGGI (criteri quantitativi e tabellari)	
<b>1 PROGETTO GESTIONALE - (Max 55 punti)</b>						
<b>1.1 Organizzazione e gestione dei servizi - Max punti 40 così suddiviso:</b>	Valutazione in termini di aderenza al capitolato, fattibilità, completezza, chiarezza, concretezza in ordine alla: - organizzazione complessiva dei servizi; - piano operativo e assetti organizzativi del personale.					
a. biblioteche FRONT OFFICE - Max punti 8		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
b. biblioteche CATALOGAZIONE - Max punti 4		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
c. biblioteche SERVIZI GENERALI - Max punti 3		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
d. biblioteche COMUNICAZIONE - Max punti 5		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
e. SDIAF - Max punti 8		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
f. ARCHIVIO STORICO - Max punti 8		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
g. ARCHIVIO DI DEPOSITO - Max punti 4		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
<b>1.2 Coordinamento - Max punti 15, così suddivisi:</b>	Saranno valutate le modalità operative di coordinamento e in particolare la capacità di garantire una buona comunicazione e il passaggio di informazioni:					
a. tra i diversi operatori e per quanto riguarda le biblioteche, nelle diverse sedi, anche in caso di sostituzione del personale - Max punti 8		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
b. con i dipendenti comunali - Max punti 7		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
<b>2. CONTROLLO DI QUALITA' (Max 10 Punti)</b>						
<b>2.1 Sistema di monitoraggio, controllo e verifica dei servizi in appalto - Max punti 10, così suddiviso:</b>	Verrà valutato il sistema di monitoraggio, controllo e verifica dei servizi, in particolare:					
a. il sistema di reportistica che si intende adottare - Max punti 5		0,60	0,60	0,60	0,60	punti D
b. tempi e modalità di rilevazione dei dati di trasmissione all'appaltante - Max punti 5		0,60	0,60	0,60	0,60	punti D
<b>3. QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (Max 5 Punti)</b>	Verrà valutata la concretezza e la qualità del programma di formazione e aggiornamento del personale, nel quale dovranno essere precisati: - finalità - contenuti - articolazione temporale					

*Handwritten signature*

3.1 Piano di formazione, specializzazione e aggiornamento del personale dell'appaltatore attinenti alle mansioni richieste. Max punti 5		0,80	0,80	0,80	0,80	punti D
<b>4. PROPOSTE MIGLIORATIVE (Max 12 Punti)</b>						
4.1 Aperture straordinaria della biblioteca Oblate - Max punti 4	Programmazione di aperture straordinarie della biblioteca delle Oblate nelle giornate di chiusura domenicale, nell'arco dell'anno. Punteggi 0 aperture: 0 punti 1 punto per ogni apertura straordinaria proposta fino ad un massimo di 4 punti				4,00	punti Q
4.2 Proposta di ulteriori interventi formativi a tutti gli operatori della rete SDIAF - Max punti 4	Proposta di interventi formativi rivolti agli operatori del sistema SDIAF riguardanti tematiche inerenti la biblioteca e l'archivio digitale e le nuove modalità di fruizione del patrimonio. - 0 ore di formazione: 0 punti - modulo di 6 ore di formazione: 2 punti - modulo di 10 ore di formazione: 4 punti.				4,00	punti Q
4.3 Proposte di attività didattiche rivolte alle scuole - Max punti 4	Proposte di attività didattiche, con moduli on-line, utilizzabili in modalità asincrona, rivolte alle scuole secondarie di primo grado finalizzate all'educazione al patrimonio archivistico e alla diffusione dell'importanza dell'archivio nella vita dei cittadini. - 0 percorsi didattici: 0 punti - 1 punto per ogni percorso didattico proposto fino a un massimo di 4 punti				4,00	punti Q
<b>5. CRITERI PREMIANTI (Max 3 Punti)</b>						
5.1 Possesso Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 Max punti 3	Verifica: l'offerente deve dichiarare il possesso della certificazione - sì: 3 no: 0				3,00	punti T

*GR per PM*

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, SDIAF E ARCHIVISTICI PRESSO LE BIBLIOTECHE COMUNALI E ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI FIRENZE CIG 9098688ADB - LOTTO UNICO ALLEGATO N° 2 DEL VERBALE V SEDUTA DEL 04 APRILE 2022					
OPERATORE ECONOMICO LE MACCHINE CELIBI					
CRITERI QUALITATIVI, QUANTITATIVI E TABELLARI					
MOTIVAZIONI					
Max 85 punti così suddivisi nei seguenti criteri/subcriteri					
CRITERIO / SUBCRITERIO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE	Presidente Carla De Ponti	Commissaria Maria Teresa Timpano	Commissario Emiliano Rolle	MEDIA DEI COEFFICIENTI (criteri qualitativi discrezionali) OPPURE PUNTEGGI (criteri quantitativi e tabellari)
<b>1 PROGETTO GESTIONALE - (Max 55 punti)</b>					
<b>1.1 Organizzazione e gestione dei servizi - Max punti 40 così suddiviso:</b>	Valutazione in termini di aderenza al capitolato, fattibilità, completezza, chiarezza, concretezza in ordine alla: - organizzazione complessiva dei servizi; - piano operativo e assetti organizzativi del personale.				
a. biblioteche FRONT OFFICE - Max punti 8		0,60	0,60	0,60	0,60 punti D
b. biblioteche CATALOGAZIONE - Max punti 4		0,60	0,60	0,60	0,60 punti D
c. biblioteche SERVIZI GENERALI - Max punti 3		0,40	0,40	0,40	0,40 punti D
d. biblioteche COMUNICAZIONE - Max punti 5		0,60	0,60	0,60	0,60 punti D
e. SDIAF - Max punti 8		0,40	0,40	0,40	0,40 punti D
f. ARCHIVIO STORICO - Max punti 8		0,40	0,40	0,40	0,40 punti D
g. ARCHIVIO DI DEPOSITO - Max punti 4		0,40	0,40	0,40	0,40 punti D
<b>1.2 Coordinamento - Max punti 15, così suddivisi:</b>	Saranno valutate le modalità operative di coordinamento e in particolare la capacità di garantire una buona comunicazione e il passaggio di informazioni:				
a. tra i diversi operatori e per quanto riguarda le biblioteche, nelle diverse sedi, anche in caso di sostituzione del personale - Max punti 8		0,80	0,80	0,80	0,80 punti D
b. con i dipendenti comunali - Max punti 7		0,60	0,60	0,60	0,60 punti D
<b>2. CONTROLLO DI QUALITA' (Max 10 Punti)</b>					
<b>2.1 Sistema di monitoraggio, controllo e verifica dei servizi in appalto - Max punti 10, così suddiviso:</b>	Verrà valutato il sistema di monitoraggio, controllo e verifica dei servizi, in particolare:				
a. il sistema di reportistica che si intende adottare - Max punti 5		0,80	0,80	0,80	0,80 punti D
b. tempi e modalità di rilevazione dei dati di trasmissione all'appaltante - Max punti 5		0,80	0,80	0,80	0,80 punti D

ER  

3. QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (Max 5 Punti)	Verrà valutata la concretezza e la qualità del programma di formazione e aggiornamento del personale, nel quale dovranno essere precisati: - finalità - contenuti - articolazione temporale					
5.1 Piano di formazione, specializzazione e aggiornamento del personale dell'appaltatore attinenti alle mansioni richieste. Max punti 5		0,60	0,60	0,60	0,60	punti D
<b>4. PROPOSTE MIGLIORATIVE (Max 12 Punti)</b>						
4.1 Aperture straordinaria della biblioteca Oblate - Max punti 4	Programmazione di aperture straordinarie della biblioteca delle Oblate nelle giornate di chiusura domenicale, nell'arco dell'anno. Punteggi: 0 aperture: 0 punti 1 punto per ogni apertura straordinaria proposta fino ad un massimo di 4 punti				4,00	punti Q
4.2 Proposta di ulteriori interventi formativi a tutti gli operatori della rete SDIAF - Max punti 4	Proposta di interventi formativi rivolti agli operatori del sistema SDIAF riguardanti tematiche inerenti la biblioteca e l'archivio digitale e le nuove modalità di fruizione del patrimonio. - 0 ore di formazione: 0 punti - modulo di 6 ore di formazione: 2 punti - modulo di 10 ore di formazione: 4 punti.				4,00	punti Q
4.3 Proposte di attività didattiche rivolte alle scuole - Max punti 4	Proposte di attività didattiche, con moduli on-line, utilizzabili in modalità asincrona, rivolte alle scuole secondarie di primo grado finalizzate all'educazione al patrimonio archivistico e alla diffusione dell'importanza dell'archivio nella vita dei cittadini. - 0 percorsi didattici: 0 punti - 1 punto per ogni percorso didattico				4,00	punti Q
<b>5. CRITERI PREMIANTI (Max 3 Punti)</b>						
5.1 Possesso Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 Max punti 3	Verifica: l'offerente deve dichiarare il possesso della certificazione - sì: 3 no: 0				3,00	punti T

*let*  
*ER* *M*

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, SDIAF E ARCHIVISTICI  
 PRESSO LE BIBLIOTECHE COMUNALI E ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO  
 DEL COMUNE DI FIRENZE  
 CIG 9098688ADB  
 LOTTO UNICO - ALLEGATO N°3 DEL VERBALE V SEDUTA DEL 04/04/2022

MEDIA COEFFICIENTI ATTRIBUITI PER CRITERI QUALITATIVI														CRITERI QUANTITATIVI E TABELLARI			
CRITERI D														PUNTEGGIO CRITERI Q			PUNTEGGIO CRITERI T
CONCORRENTI	SUBCRITERIO 1.1.a (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.b (Max punti 4)	SUBCRITERIO 1.1.c (Max punti 3)	SUBCRITERIO 1.1.d (Max punti 5)	SUBCRITERIO 1.1.e (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.f (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.g (Max punti 4)	SUBCRITERIO 1.2.a (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.2.b (Max punti 7)	SUBCRITERIO 2.1.a (Max punti 5)	SUBCRITERIO 2.1.b (Max punti 5)	SUBCRITERIO 3.1 (Max punti 5)	SUBCRITERIO 4.1 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 4.2 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 4.3 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 5.1 (Max punti 3)	
COOP.CULTURE E IL PALINSESTO	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,60	0,60	0,80	4,00	4,00	4,00	3,00	
OP.LE MACCHINE CELIBI	0,60	0,60	0,40	0,60	0,40	0,40	0,40	0,80	0,60	0,80	0,80	0,60	4,00	4,00	4,00	3,00	
<i>coefficiente definitivo riparametrato</i>																	
RTI COSTITUENDO CONSORZIO CO&SO, COOP.CULTURE E IL PALINSESTO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,75	0,75	1,00					
LE MACCHINE CELIBI	0,75	0,75	0,50	0,75	0,50	0,50	0,50	1,00	0,75	1,00	1,00	0,75					
<b>PUNTEGGI OFFERTA TECNICA</b>																	
<i>Punteggi totali</i>																	
MAX PUNTI	8	4	3	5	8	8	4	8	7	5	5	5					
CONCORRENTI	SUBCRITERIO 1.1.a (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.b (Max punti 4)	SUBCRITERIO 1.1.c (Max punti 3)	SUBCRITERIO 1.1.d (Max punti 5)	SUBCRITERIO 1.1.e (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.f (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.1.g (Max punti 4)	SUBCRITERIO 1.2.a (Max punti 8)	SUBCRITERIO 1.2.b (Max punti 7)	SUBCRITERIO 2.1.a (Max punti 5)	SUBCRITERIO 2.1.b (Max punti 5)	SUBCRITERIO 3.1 (Max punti 5)	SUBCRITERIO 4.1 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 4.2 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 4.3 (Max punti 4)	SUBCRITERIO 5.1 (Max punti 3)	
RTI COSTITUENDO CONSORZIO CO&SO, COOP.CULTURE E IL PALINSESTO	8,00	4,00	3,00	5,00	8,00	8,00	4,00	8,00	7,00	3,75	3,75	5,00	4,00	4,00	4,00	3,00	<b>82,50</b>
LE MACCHINE CELIBI	6,00	3,00	1,50	3,75	4,00	4,00	2,00	8,00	5,25	5,00	5,00	3,75	4,00	4,00	4,00	3,00	<b>66,25</b>

