

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DELL’ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI TIPOGRAFIA DEL
COMUNE DI FIRENZE; CIG: 9453946B08; CUI S01307110484202200076**

PROCEDURA APERTA ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016

VERBALE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

**VERBALE N. 4
3 ° SEDUTA RISERVATA**

L’anno duemilaventidue (2022), il giorno 14 del mese di dicembre alle ore 14:45, nella sede della Direzione Ufficio del Sindaco presso Palazzo Vecchio, Piazza della Signoria, piano ammezzato Cerimoniale, si riunisce in terza seduta riservata la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. DD/2022/09124 del 30/11/2022, incaricata dell’espletamento delle operazioni di aggiudicazione afferenti la gara europea a procedura telematica aperta per l’affidamento dell’accordo quadro relativo al servizio di tipografia del comune di Firenze.

La Commissione procede a dare lettura della offerta tecnica del secondo concorrente sorteggiato, ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL, partendo dal suo **punto n. 1 “Organizzazione delle attività operative e delle risorse umane e strumentali impiegate”**, e dei relativi paragrafi:

- n. 1.1 “Modalità organizzative di gestione del servizio, riferite alle fasi di avvio dell’esecuzione, di produzione e consegna degli stampati”;
- n. 1.2 “Risorse umane impiegate, definizione dei ruoli e degli strumenti di coordinamento e di raccordo con il committente (compresa la supervisione alla stampa)”;
- n. 1.3 “Esperienza pregressa di lavoro nel settore, documentata nei CV del Referente contrattuale e del Vice Referente”, attraverso l’analisi dei Curricula Vitae dei soggetti individuati quali Referente e Vice Referente contrattuale;
- n. 1.4 “Presenza di uno o più grafici qualificati”.

La Commissione prosegue l'esame dell'offerta del concorrente attraverso l'analisi del **punto n. 2 "Possesso di certificazioni e marchi"**, secondo la ripartizione tra i seguenti paragrafi:

- n. 2.1 "Certificazione UNI EN ISO 9001";
- n. 2.2 "Marchio Ecolabel";
- n. 2.3 "Certificazione FSC/PEFC".

La Commissione esamina l'offerta tecnica del concorrente proseguendo dal **punto n. 3 "Piattaforma informatica web"**, procedendo ad una analisi dei suoi singoli paragrafi:

- n. 3.1 "Fruibilità e intuitività del portale lato utente":

In merito a tale paragrafo, la Commissione dà conto della assenza, all'interno dell'offerta tecnica, del link all'URL per l'accesso a un ambiente di test on line della piattaforma informatica messa a disposizione dal concorrente per l'esecuzione dell'accordo quadro.

- n. 3.2, e la relativa sotto partizione "Ricchezza funzionale del portale, con particolare riferimento a:

- 3.2.1 modalità di comunicazione dei passaggi di stato del processo di produzione;
- 3.2.2 efficacia e flessibilità degli strumenti di reportistica offerti, nonché leggibilità dei report richiesti nel capitolato;
- 3.2.3 modalità di catalogazione;
- 3.2.4 modalità di archiviazione;

- n. 3.3 "Possibilità di configurazione dinamica del portale in relazione alle esigenze operative della stazione appaltante".

La Commissione prosegue l'esame dell'offerta attraverso l'analisi del **punto n. 4 "Assistenza tecnica e formazione"** procedendo ad una analisi dei suoi paragrafi:

- n. 4.1 "Sistema adottato per la ricezione e la successiva gestione delle segnalazioni per il servizio di assistenza tecnica";
- n. 4.2 "Piano di formazione del personale utente".

La Commissione termina la lettura dell'offerta tecnica del concorrente mediante l'analisi del **punto n. 5 "Gestione delle consegne"**, e dei relativi paragrafi:

[Handwritten signature]

- n. 5.1 *“Modalità di gestione di richieste urgenti, flessibilità / tempestività ulteriore nella gestione di richieste urgenti rispetto a quanto previsto nel capitolato”;*
- n. 5.2 *“Elasticità in merito alle consegne, in termini di numero di punti consegna ulteriori rispetto a quelli minimi previsti da capitolato”;*
- n. 5.3 *“Elasticità in merito alle consegne, in termini di disponibilità ad una frequenza (giorni/settimana) di consegna ordinaria maggiore rispetto a quella minima prevista nel capitolato”.*

All’esito dell’esame dell’offerta tecnica del concorrente, la Commissione procede alla sua valutazione, mediante attribuzione dei punteggi Tabellari e tramite l’attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun Commissario per il calcolo dei punteggi Discrezionali, in osservanza di quanto previsto dal Disciplinare di gara, nonché nel corso della prima seduta riservata del giorno 1 dicembre 2022. In merito ai punteggi Quantitativi, il punteggio definitivo sarà attribuito mediante applicazione della formula matematica prescritta dal Disciplinare di gara al suo paragrafo 16.2, all’esito della valutazione di tutte le offerte presentate.

La Commissione inizia la valutazione dell’offerta tecnica partendo dal **criterio n. 1 “Organizzazione delle attività operative e delle risorse umane e strumentali impiegate”**, attraverso i relativi sub-criteri:

- n. 1.1 *“Modalità organizzative di gestione del servizio, riferite alle fasi di avvio dell’esecuzione, di produzione e consegna degli stampati”;*

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,8	0,8	0,6

- n. 1. 2 *“Risorse umane impiegate, definizione dei ruoli e degli strumenti di coordinamento e di raccordo con il committente (compresa la supervisione alla stampa)”;*

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,8	0,8	0,8

- n 1. 3 *“Esperienza pregressa di lavoro nel settore, documentata nei CV del Referente contrattuale e del Vice Referente”*, attraverso la visione dei

Curricula Vitae dei soggetti individuati quali Referente e Vice Referente contrattuale;

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,8	0,8	0,8

- n. 1. 4 "Presenza di uno o più grafici qualificati";

La Commissione, data la indicazione da parte del concorrente di n. 3 (tre) grafici qualificati, provvede ad inserirne il numero all'interno del foglio di calcolo.

La Commissione prosegue la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente attraverso l'analisi del **criterio n. 2 "Possesso di certificazioni e marchi"**, assegnando i seguenti punteggi Tabellari;

Certificazione o marchio	<i>Certificazione UNI EN ISO 9001</i>	<i>Marchio Ecolabel</i>	<i>Certificazione FSC/PEFC</i>
Punteggio Tabellare assegnato	3	0	2

La Commissione prosegue la valutazione dell'offerta tecnica dell'offerente dal **criterio n. 3 "Piattaforma informatica web"**, procedendo ad una analisi dei relativi sub-criteri:

- n. 3. 1 "Fruibilità e intuitività del portale lato utente";

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0	0	0

- n. 3. 2 "Ricchezza funzionale del portale";

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,2	0,2	0,2

- n. 3. 3 "Possibilità di configurazione dinamica del portale in relazione alle esigenze operative della stazione appaltante";

Handwritten signature and initials

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,8	0,8	0,8

La Commissione prosegue la propria attività attraverso la valutazione del **criterio n. 4 “Assistenza tecnica e formazione”** e dei relativi sub-criteri:

- n. 4.1 “Sistema adottato per la ricezione e la successiva gestione delle segnalazioni per il servizio di assistenza tecnica”;

La Commissione dà atto che il concorrente prevede, come sistema per la ricezione e gestione delle segnalazioni per l’assistenza tecnica, la “segnalazione (ticket) su Mantis o GLPI installati presso l’Ente, più telefono ed e-mail.”, e pertanto assegna il punteggio Tabellare 4 (quattro).

- n. 4.2 “Piano di formazione del personale utente”;

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,6	0,6	0,6

La Commissione termina la valutazione dell’offerta tecnica del candidato mediante l’analisi del **criterio n. 5 “Gestione delle consegne”**, e dei relativi sub-criteri:

- n. 5. 1 “Modalità di gestione di richieste urgenti, flessibilità / tempestività ulteriore nella gestione di richieste urgenti rispetto a quanto previsto nel capitolato”;

	Presidente Dott. Abate	Commissario Dott.ssa Ceramelli	Commissario Dott.ssa Magherini
COEFFICIENTE	0,8	0,8	0,8

- n. 5. 2 “Elasticità in merito alle consegne, in termini di numero di punti consegna ulteriori rispetto a quelli minimi previsti da capitolato”;

La Commissione, preso atto della mancata formulazione da parte del concorrente di un numero preciso di punti di consegna, in osservanza di quanto stabilito nel Disciplinare di gara al paragrafo 16.2, pag. 37, valuta in 0 (zero) il “numero di punti di consegna ulteriori” offerti dal concorrente e

assegna pertanto il relativo coefficiente 0 (zero) ai fini del calcolo del conseguente punteggio Quantitativo.

- n. 5.3 "Elasticità in merito alle consegne, in termini di disponibilità ad una frequenza (giorni/settimana) di consegna ordinaria maggiore rispetto a quella minima prevista nel capitolato";

La Commissione prende atto che il concorrente, all'interno dell'offerta tecnica, garantisce consegne dei prodotti ordinati con cadenza giornaliera. Pertanto, definiti in 3 (tre) i giorni di consegna ulteriori rispetto a quelli minimi previsti, la Commissione provvede ad inserirne il numero all'interno del foglio di calcolo.

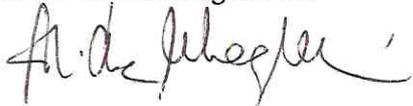
Terminata la valutazione dell'offerta tecnica del secondo candidato sorteggiato, la Commissione stabilisce di proseguire il proprio lavoro tramite l'esame dell'offerta tecnica presentata dal concorrente G.L.F. SAS DI CIANCIO MARILENA ALESSANDRA & C. in successiva seduta riservata, da tenersi presso i locali della Direzione Ufficio del Sindaco in Palazzo Vecchio, in data mercoledì 21 dicembre 2022.

La seduta riservata termina alle ore 17:30 del giorno 14 dicembre 2022.

Il presente verbale è composto di 6 (sei) pagine, e viene firmato dalla Commissione Giudicatrice e dal Segretario verbalizzante.

Letto, confermato e sottoscritto

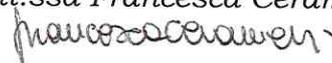
Il Commissario
Dott.ssa Alida Magherini



Il Presidente
Dott. Ferdinando Abate



Il Commissario
Dott.ssa Francesca Ceramelli



Il Segretario verbalizzante
Dott. Dario Meini Caponnetto

