

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/09612
Del: 12/12/2022
Esecutivo Da: 12/12/2022
Proponente: P.O. Biblioteche

OGGETTO:

Fornitura materiale bibliografico a stampa lingue di difficile reperibilità - Biblioteca Pietro Thouar e Filippo Buonarroti

LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

Visti:

Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

la L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

la L. n. 190 del 06/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamati:

la Delibera CC n. 6 del 28.02.2022 con cui sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2022-2024: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024;

l'art. 183 del D. LGS 267/2000, che disciplina le disposizioni sugli impegni di spesa;

l'art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dalla Giunta comunale, approvato con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 91 del 30 marzo 2021;

il Codice di comportamento dell'Ente approvato con Delibera di Giunta comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

Preso atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l'incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 567/2021:" Approvazione assetto dell'area delle posizioni organizzative (P.O.) - Proroga di alcune P.O. - Approvazione bando per alcune P.O. - rettifica alla DD n. 528/2021 ", è stato prorogato l'incarico alla P.O. Biblioteche, dott.ssa Tiziana Mori, fino al 31/01/2023;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 5183/2022 del 25/07/2022 è stata attribuita la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. Biblioteche Dott.ssa Tiziana Mori per la gestione amministrativa - contabile per i capitoli di bilancio assegnati con PEG con il limite di responsabilità, per i capitoli di spesa, fino a € 40.000,00 (IVA esclusa) per singolo intervento;

Verificata la necessità di acquisire pubblicazioni librerie a stampa in lingue veicolari e lingue "altre" per le Biblioteche Thour e Filippo Buonarroti che necessitano di libri in lingua cingalese, bengalese thailandese e cinese, necessarie per assicurare l'aggiornamento del patrimonio librario e consentire maggiore circolazione dei libri mediante il prestito a completamento del progetto Mammalingua, che nasce nel 2015 presso la Regione Lombardia, con la finalità di promuovere la lettura di storie in lingua madre in tutte le famiglie straniere;

Considerato che nel 2020 il progetto è diventato nazionale grazie alla Associazione Italiana Biblioteche (AIB), al Centro COME della Cooperativa Farsi Prossimo e a IBBY Italia e il Comune di Firenze, con la Biblioteca delle Oblate, è stato selezionato come Centro Rete in Toscana;

Ritenuto pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento dei suddetti beni, destinati ad

incrementare le sezioni con i libri in lingua originale come cingalese, bengalese thailandese e cinese ;

Considerata la difficoltà a reperire sul mercato editoriale ditte esperte in forniture di materiali librari con le cosiddette LINGUE "ALTRE": tra le quali cingalese, bengalese thailandese e cinese e un eventuale supporto bibliografico;

Visto:

- che l'acquisto di tali materiali non rientra tra i beni culturali previsti dagli artt. 2, 10 e 11 del D. lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137", ma tra i beni di consumo come i libri, riviste e pubblicazioni, ai sensi dell'Art. 6.1.2 dell'Allegato 4/3 del Decreto Legislativo 118/2011, come da ultimo modificato con DM 18 maggio 2017, che prevede quanto segue:

"I beni librari, compresi quelli acquisiti per donazione e considerati come bene strumentale all'attività istituzionale oppure come bene non strumentale, sono secondo i seguenti criteri:

a) i libri, riviste e pubblicazioni varie di frequente utilizzo per l'attività istituzionale dell'ente sono considerati beni di consumo, non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell'esercizio in cui sono stati acquistati;

b) i beni librari qualificabili come "beni culturali", ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004, sono iscritti nello stato patrimoniale alla voce "Altri beni demaniali" e non sono assoggettati ad ammortamento;

c) i libri facenti parte di biblioteche, la cui consultazione rientra nell'attività istituzionale dell'ente non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell'esercizio in cui sono stati acquistati, esclusi i beni librari qualificabili come "beni culturali", cui si applicano i criteri di cui alla lettera b);

d) gli altri libri, non costituenti beni strumentali, non sono iscritti nello stato patrimoniale e il relativo costo è interamente di competenza dell'esercizio in cui sono stati acquistati."

Visto che, per quanto indicato nel principio contabile di cui all'allegato 4/3 al d.lgs. 118/2011 sopra specificato, emerge, dunque, una differenziazione tra i beni librari qualificabili come beni culturali e i libri, riviste, pubblicazioni, dvd e cd delle biblioteche "la cui consultazione rientra nell'attività istituzionale dell'ente" prevedendone la non iscrizione nello stato patrimoniale e l'imputazione della relativa spesa tra i costi di competenza dell'esercizio;

Stabilito, quindi, per quanto sopraesposto che la spesa per l'acquisto di tali beni deve essere imputata a spesa corrente sul capitolo 28865 del bilancio 2022 che presenta la necessaria disponibilità;

Individuata la Ditta BookBank di Horvath Aniko, nota nel mondo bibliotecario per la sua vasta esperienza nella fornitura di materiale librario in lingue altre, che da anni rifornisce le principali Biblioteche del territorio nazionale;

Visto l'offerta per la fornitura di materiale bibliografico a stampa, con Prot. gen. 412701 del 05/12/2022, destinata alla Biblioteca Pietro Thouar e Filippo Buonarroti, a completamento del progetto Mammalingua, che comprende le lingue cingalese, bengalese thailandese e cinese di € **1.493,42** al netto di Iva, in quanto assolta dall'editore, ex art. 74 c. 1 lett C del DPR 633/72;

Ritenuto pertanto procedere ad un affidamento diretto alla Ditta BookBank di Horvath Aniko, in quanto ritenuta la ditta più idonea a fornire il materiale oggetto della presente procedura e l'offerta risulta congrua;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che l'offerta risulta congrua;
- che il suddetto affidamento è stato comunicato all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici acquisendo i CIG in modalità semplificata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010;
- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile PO Biblioteche, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- gli art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 36, comma 1, lettera a), del D. Lgs 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;
- l'art. 81 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento di Organizzazione del Comune di Firenze;
- il Regolamento Generale per l'attività contrattuale;
- l'Art. 12 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

DETERMINA

- di affidare alla ditta, BookBank di Horvath Aniko, con sede in via G. Taverna 175, 29121 Piacenza, P.I - C.F 01432140331 - sulla base dell'offerta presentata, allegato parte integrante, la fornitura di materiale librario in lingue altre destinato a rifornire la Biblioteca Pietro Thouar e Filippo Buonarroti, per un importo di € **1.493,42** al netto di Iva, in quanto assolta dall'editore, ex art. 74 c. 1 lett C del DPR 633/72;
- di impegnare per la fornitura, l'importo complessivo di € **1.493,42** al netto di Iva, sul capitolo 28865

del bilancio 2022 alla ditta BookBank di Horvath Aniko (C.B 59936) - CIG: ZCD38EF8C3;

- la suddetta obbligazione giuridica, andrà in scadenza nel corrente anno 2022;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile P.O. Biblioteche.

ALLEGATI INTEGRANTI

2022.11.29 richiesta_Biblioteca Thouar_Fl.pdf - 14b04f4ad4205e961a73b717cf0f3f4ad4374958d246e0758f7194d36ace02a6

2022.12.02 proposta Bibl. Buonarotti.pdf - a61f02fa86fd9c83d2d2999bf6151b78c58be7bf6b01a67360ab8dcc99cfaa47

Prev BookBank libri lingua.pdf - 1304f408256181082f248b04ded72fc42d39412abfe596c7dffa9b087f9168cf

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28865		2022/9041		€ 1.493,42	59936 - BOOKBANK DI HORVATH ANIKO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.

(CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.