



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2023/01107**

Del: **21/02/2023**

Proponente: **Servizio Amministrativo Urbanistica**

OGGETTO:

Affidamento del servizio di manutenzione degli archivi compattabili della Direzione Urbanistica

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 6/2022 del 28/02/2022 è stato approvato il bilancio finanziario 2022 note di aggiornamenti al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022/2024, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2022/2024;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022 è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;
- con Decreto Sindacale n. 76 del 30/09/2022 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore della Direzione Urbanistica;

Richiamato il decreto Ministeriale del 13 Dicembre 2022 che differisce al 31 Marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e che, sino a tale data, autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, D.lgs. 267 del 2000;

Considerato che:

- nella sede della Direzione Urbanistica, situata in piazza San Martino 2, dall'anno 2013, erano presenti presso i locali oggi adibiti ad archivio, attrezzature archivistiche meccaniche compattabili idonee ad essere mantenute al fine di migliorare la distribuzione dell'archivio delle pratiche edilizie oltre ad ottenere un notevole risparmio di spazio;
- dal Documento di Valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 comma 1 punto 28 del D.Lgs. 81/2008 e successivi aggiornamenti, nonché a seguito del sopralluogo effettuato in data 08.07.2016 dall'Azienda Sanitaria di Firenze Dipartimento di Prevenzione e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, e del sopralluogo svolto dal RSPP I in data 22.11.2017, era emersa la necessità di provvedere

all'immediato ripristino delle condizioni corrette di funzionamento degli archivi compattabili ubicati nei locali dell'archivio della Direzione Urbanistica sottoponendo gli stessi ad una manutenzione periodica anche negli anni successivi;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la sicurezza, il buon funzionamento e la costante efficienza di tali attrezzature, provvedere ad effettuare un servizio di manutenzione ordinaria e di assistenza tecnica relativa agli archivi mobili compattabili presenti in archivio al piano terra della sede della Direzione Urbanistica consistente in due interventi previsti, uno entro aprile 2023 ed il secondo entro ottobre 2023;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare l'art. 36, comma 2 lett.a), il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti diretti per importi inferiori a € 40,000,00;

Considerato che per gli acquisti di importo pari o inferiori a € 5,000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge 145 del 2018;

Rilevato che le ditte presenti sul territorio nazionale che svolgono questo tipo di servizio hanno in parte cessato la loro attività e risultano difficilmente disponibili ad effettuare un servizio di assistenza tecnica con due sole visite all'anno come da nostra richiesta;

Dato atto che la Direzione scrivente, al fine di svolgere il servizio di manutenzione in oggetto, ha comunque fatto richiesta di preventivi a mezzo Pec alle ditte iscritte sul Mercato Elettronico del Comune di Firenze SIGEME e precisamente:

- Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c., con sede legale in Firenze, via Pietro Mastri, 17 – P. iva 05651620485,
- TEAM s.r.l. con sede legale in Chiavari via Nino Bixio, 20/1 Genova – P. iva 01079680995;

Rilevato che l'unica offerta pervenuta a questa Direzione alla data del 14 febbraio 2023, termine ultimo per la presentazione delle offerte economiche, è stata quella della Ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c.;

Vista l'offerta presentata dalla ditta di cui sopra, protocollo n. 43293 del 09/02/2023, allegata quale parte integrante del presente atto, nella quale per il servizio richiesto consistente in numero due visite con incluso corso di addestramento per l'uso corretto degli archivi compattatori ai lavoratori addetti, viene indicato un importo di € 790,00 più iva al 22% pari ad € 178,80 per un importo complessivo di € 963,80;

Evidenziato che detta offerta economica è da ritenersi congrua ed economicamente conveniente per l'Amministrazione Comunale ;

Dato atto di aver acquisito presso l'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 il seguente SMART CIG: Z9F39C32AB

Verificata la regolarità contributiva della ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c.;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c., il servizio di manutenzione ordinaria di cui in premessa e di impegnare la somma complessiva di € 963,80 sul capitolo 46630 del bilancio 2023;

Dato atto che la spesa di cui trattasi, per sua natura non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e che quindi la somma verrà impegnata per l'intero;

Dato atto che il Responsabile Unico della presente procedura (CIG Z9F39C32AB) è la sottoscritta in qualità di Direttore della Direzione Urbanistica e che:

- non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 42 c.2 del D. Lgs. 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art. 35 bis D. Lgs 165/2001;
- si obbliga, inoltre a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

Visti:

- gli art. 107,151 comma 4 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il D.Lgs. n. 50/2016, e in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a) come modificato dall'art. 1, comma 5-bis legge n. 120 del 2020;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;
- - l'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 in virtù del quale, *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese elencate”* ... (omissis) e tra le quali rientrano quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi (lett. b. comma 5);

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c, con sede in via Moreni, 14 Firenze, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica degli archivi mobili compattabili ubicati presso la sede della Direzione Urbanistica consistenti in due interventi previsti, uno entro aprile e il secondo entro ottobre 2023 ed incluso corso di addestramento per l'uso corretto degli archivi compattatori ai lavoratori addetti;
2. di impegnare la somma complessiva di € 963,80 a favore della ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli D.& C s.n.c, P.IVA n. 05651620485 (cod,. Benef. 34248) sul capitolo 46630 "Interventi per la sicurezza dei luoghi di lavoro per la Direzione Urbanistica" del bilancio 2023 – CIG Z9F39C32AB;
3. di dare atto che il pagamento della suddetta somma sarà effettuato in due rate semestrali nell'anno 2023;
4. di precisare che si procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti su presentazione di regolare fattura e previa verifica di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10 e all'accertamento della regolarità contributiva;
5. di disporre che il presente atto sia pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016 sul profilo del Committente del Comune di Firenze, in Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara e contratti;
6. di disporre altresì che il presente atto sia comunicato all'affidatario ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

ALLEGATI INTEGRANTI

Offerta.pdf - 49294d3c5a39f62a6c581bdd9b93113abce54a16a7537f005d5df228152e7541

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Stefania Fanfani

Elenco Movimenti

| N° | Tipo Mov. | Esercizio | Capitolo | Articolo | Impegno/ Accertamento | Sub Impegno/Sub Accertamento | Importo | Beneficiario |
|----|--------------|-----------|----------|----------|--------------------------|---------------------------------|----------|---|
| 1) | U | 2023 | 46630 | | 2023/2828 | | € 963,80 | 34248 - TOSCANA SERVIZI TECNICI DI TIGLI DANIELE & C. SNC |

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria