

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/04000

Del: 09/06/2022

Proponente: Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

### OGGETTO:

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del d. lgs. 50/2016 e dell'art 1 co. 2 lett. a del d.l. 76/2020 e ss.mm.ii. del servizio di corriere tra le biblioteche aderenti al sistema documentario integrato dell'area fiorentina Sdiarf, per lo spostamento di materiale bibliografico fra biblioteche, enti, istituti - Cpv 64120000-3

## LA DIRIGENTE

### Richiamati:

- gli artt. 107, 183, 151, 179 del D. Lgs 267/2000 T.U.E.L.;
- art. 3 della legge 136/2010 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»” e successive modifiche e integrazioni;
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della

corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il D. Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”
- il D.L. 7/5/2012 n. 52, convertito in L. 6/7/2012 n. 94, e il D.L. 6/7/2012 n. 95, convertito in L. 7/8/2012 n. 135, in base ai quali è stato rafforzato il vincolo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere alle convenzioni Consip e MePA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il D.Lgs. 33/2013 Decreto Trasparenza e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- le linee guida ANAC n. 4 approvate in data 26 Ottobre 2016 e ss.mm.ii. - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

### **Visti:**

- gli articoli 21-23-24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019 e in particolare gli artt. 58 e 81 comma 3;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28 febbraio 2022, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 17 maggio 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024, immediatamente eseguibile;
- Il Piano Biennale degli acquisti 2022 - 2023 e i successivi aggiornamenti;
- il Decreto 2021/DEC/00063 del 15/09/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta D.ssa Marina Gardini l'incarico di dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze;

**Tenuto conto** che tra le attività del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze – P.O. Archivi e SdiAF prevede la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;

**Preso atto che:**

- il Consiglio Comunale con delibera n. DC/2021/22 del 24 Maggio 2021 ha rinnovato per il triennio 2021 – 2024 la Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario, Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore, capofila;
- gli obiettivi del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze - P.O. Archivi e SdiAF, prevedono la gestione e il coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF;

**Considerato che:**

- fra le attività principali dell'Ufficio coordinamento SDIAF si annovera lo svolgimento di servizi e la divulgazione di iniziative legate alla valorizzazione del patrimonio librario e documentario di competenza degli Enti aderenti allo SDIAF medesimo, nonché l'organizzazione e la realizzazione di attività finalizzate alla promozione e diffusione della lettura fra i cittadini prevedendo anche, fra queste, l'adesione ad altre reti di cooperazione e/o la partecipazione attiva a progetti di enti territoriali e istituzioni che abbiano comunque l'obiettivo comune di valorizzare e migliorare la conoscenza delle raccolte bibliografiche del territorio locale in particolare e nazionale in genere;
- il prestito interbibliotecario è la prima delle attività coordinate di Rete gestite dall'Ufficio coordinamento SDIAF e che è necessario continuare ad erogare il servizio di corriere, che assicuri lo spostamento dei materiali bibliografici fra le biblioteche, gli enti e le istituzioni culturali della Rete anche per il periodo 1 luglio 2022-30 giugno 2023;
- con domanda istanza Protocollo Generale n° 83345 del 10/03/2022, la Direzione Cultura e Sport, ha trasmesso alla Regione Toscana la richiesta di sostegno finanziario per la rete Documentaria SDIAF;

- con Decreto regionale n° 5404 del 17/03/2022 (allegato al presente atto con allegato 3) “Intervento Sostegno alle attività e ai servizi ordinari delle 12 reti documentarie locali (biblioteche e archivi) in attuazione del DEFR 2022-PR 14 -Obiettivo 3: approvazione graduatoria, assegnazione e liquidazione contributi per servizi ordinari e supplementari di rete”, è stato assegnato al Comune di Firenze, quale ente capofila, il contributo complessivo di € 121.736,02 nell’ambito dello sviluppo del Sistema Documentario Integrato dell’Area Fiorentina (SDIAF);

- che con la Determinazione Dirigenziale 2022/02460 , in ottemperanza ai principi derivanti dal c.d. bilancio armonizzato cui al D.lgs 118/2011, si è provveduto ad accertare tale entrata sul capitolo di entrata 14500 – accertamento 2022/1226, correlato alle seguenti uscite: capitoli di uscita 28920 - impegno generico 2022/5096, capitolo di uscita 28945 - impegno generico 2022/5097, capitolo di uscita 28880 - impegno generico 2022/5098, capitolo di uscita 28960 - impegno generico 2022/5099;

- con Determinazione Dirigenziale n° 2022/2076 del 07/04/2022 sono state accertate le quote di adesione agli Enti ed Istituti Sdiap sul capitolo di entrata 14800 – accertamenti vari, correlato al capitolo di uscita 28930 – impegno generico 2022/3135;

- con Determinazione Dirigenziale n° 2022/2671 del 07/04/2022 sono state accertate le quote dei Comuni aderenti alle reti Sdiap sul capitolo di entrata 14800 – accertamenti vari, correlato alle uscite capitolo di uscita 28930 – impegno generico 2022/5178, capitolo di uscita 28970 - impegno generico 2022/5179;

**Vista** la determinazione DD/2020/11742 del 30/12/2020, esecutivo il 31/12/2020, con cui è stato affidato il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del sistema Sdiap alla Ditta Silva, Via Della Treccia n° 12, 50145 Firenze, P.IVA 03575190487 per un anno ossia fino al 31/12/2021;

**Atteso che** il precedente affidamento doveva garantire la copertura del servizio in oggetto per l'anno 2021, ma causa del perdurare delle problematiche legate alla pandemia da virus Sars covid -19, lo stesso servizio è stato posticipato ed attivato a luglio del 2021 per un arco temporale che copre fino al 30 giugno 2022;

**Considerato** quindi la necessita di garantire la continuità del servizio in oggetto al termine del contratto stipulato con la precedente ditta SILVA;

**Vista** l'imminente scadenza dell'aggiudicazione al 30 giugno 2022 del servizio in oggetto, sono stati richiesti i preventivi a sei operatori economici in possesso di esperienze analoghe, iscritti nella piattaforma regionale START, con richiesta n° protocollo 164506 del 12 Maggio 2022:

1. BB-ONE SRL,
2. SPEEDY,
3. I-SPED SRL,
4. LA GIOSTRA SOC.COOP,
5. SILVA,
6. CAT;

**Preso atto** che solo due ditte hanno risposto alla richiesta di preventivo e una delle due, nonostante congrua, sia da ritenersi esclusa in ottemperanza al principio di rotazione in

quanto operatore uscente dallo stesso servizio in oggetto e delle Linee Guida ANAC n. 4 sopra richiamate (preventivi conservati nel fascicolo di gara)

**Considerato che:**

- in data 20/05/2022 è stato avviato ai sensi dell'art.36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e dell'art 1 co. 2 lett. a del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. l'affidamento diretto sul portale START per affidare il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario all'interno del Sistema SDIAF che prevede due gite (gita A e gita B descritte in allegato) che si svolgono contemporaneamente 2 volte a settimana su due percorsi lungo i quali si trovano le biblioteche aderenti alla rete SDIAF, inviando la richiesta di offerta alla ditta Speedy S.R.L Via delle Tre ville, 103/105 – 50013 – Campi Bisenzio (CB 59688), con i seguenti allegati:

1. Capitolato speciale d'appalto,
2. Lettera di invito,
3. Domanda di partecipazione,
4. Informativa privacy,
5. Dichiarazione Conto dedicato,
6. Schema di formulario DGUE;

- alla data di scadenza della presentazione dell'offerta sulla piattaforma telematica di Start (Gara Prot. n° 009871 del 20/05/2022) la ditta Speedy S.R.L - Via delle Tre ville, 103/105 – 50013 – Campi Bisenzio (CB 59688) – codice fiscale 05476810485, ha presentato tutta la documentazione richiesta e l'offerta relativa al prezzo unitario per coppia di gite (A + B), pari ad € 580,00 + 127,60 per Iva 22 %, come da lettera di invito, allegata parte

integrante alla presente Determinazione Dirigenziale;

- sono stati eseguiti i controlli sul casellario Anac, la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), come previsti nelle Linee Guida ANAC n. 4;

- in conformità all'art.8, comma 1, lettera a) del Decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020, come da proroga fino al 30 giugno 2023 prevista nel D.L. 77/2021 *"è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura"*;

- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**Ritenuta** congrua l'offerta della Ditta Speedy, allegata parte integrante al presente provvedimento e stabilito pertanto di affidare alla ditta SPEEDY S.R.L - Cod.Cig: 9230718577 il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del Sistema SDIAF, così organizzato:

- Le *gite* devono essere svolte su due percorsi:*gita A* e *gita B* sui quali insistono le biblioteche aderenti alla Rete SDIAF;
- Il servizio (*gita A* e *gita B*) di norma è svolto, in contemporanea, 2 volte a

settimana nelle mattine del martedì e venerdì, entro l'orario di apertura e di chiusura delle biblioteche.

- Il servizio (*gita A e gita B*) dovrà avere inizio non prima delle ore 7,30 e concludersi con il completamento del percorso programmato entro l'orario di chiusura delle biblioteche.

**Considerato** che il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario si svolge 2 volte a settimana per 50 settimane l'anno, pari a 100 interventi composti da gita A e gita B, e ritenuto di prevedere ulteriori 6 interventi nel corso dell'anno per le situazioni di movimentazione straordinaria di libri e documenti per un totale quindi di 106 interventi **al costo di € 61.480,00 a intervento composto da gita A e gita B + € 13.525,60 IVA 22% per un importo complessivo di € 75.005,60 comprensivo di iva al 22%;**

**Ritenuto**, pertanto, di:

- consentire l'esecuzione in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'Art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/16 in quanto la mancata esecuzione immediata del prestito interbibliotecario determinerebbe un grave danno alle attività coordinate di Rete gestite dall'Ufficio coordinamento SDIAF in quanto è fondamentale continuare ad erogare il servizio di corriere, che assicura lo spostamento dei materiali bibliografici fra le biblioteche, gli enti e le istituzioni culturali della Rete, ai fini anche dell'erogazione del contributo regionale per tale servizio;
- finanziare il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario tra le biblioteche del Sistema SDIAF per il periodo 01 Luglio 2022- 30 Giugno 2023 secondo la seguente modalità:

Anno 2022 periodo 01 luglio-31 dicembre dell'anno 2022 - € 37.502,80

€ 19.580,63 sul capitolo di uscita di parte corrente 28935;

€ 17.922,17 sull'Impegno 2022/5096 del Capitolo correlato di Uscita 28920 dell'Esercizio 2022;

Anno 2023 periodo 01 gennaio- 30 giugno 2023 - € 37.502,80

€ 30.100,00 sul Capitolo di Uscita 28935 Esercizio Finanziario 2023;

€ 7.402,80 sul Capitolo di Uscita 28915 Esercizio Finanziario 2023;

in attesa della giusta contabilizzazione sull'idoneo capitolo di uscita correlato 28930 – impegno generico 2022/5178 dopo l'approvazione della variazione di cronoprogramma di € 40.000,00 sull'anno 2023;

**Dato atto** altresì:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis del testo unico degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 207/2000 e successive modificazioni;
- che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa ed integralmente richiamati:

1. **di assicurare**, per il periodo 01 luglio 2022-30 giugno 2023, il servizio di corriere

per il prestito interbibliotecario tra le biblioteche aderenti al Sistema SDIAF al fine di garantire lo scambio dei materiali bibliografici e favorire l'utenza con le modalità descritte in narrativa;

2. **di disporre**, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario, si procederà alla risoluzione dell'affidamento e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

3. **di affidare** il servizio di corriere di cui sopra per un anno alla ditta Speedy S.R.L - Via delle Tre ville, 103/105 – 50013 – Campi Bisenzio (CB 59688) – codice fiscale 05476810485 - Cod.Cig: 9230718577, al costo di € di € 61.480,00 a intervento composto da gita A e gita B + € 13.525,60 IVA 22% per un importo complessivo di € 75.005,60 comprensivo di iva al 22%; a intervento composto da gita A + gita B per un totale di 106 interventi;

4. **di impegnare** a favore della ditta Speedy S.R.L - Via delle Tre ville, 103/105 – 50013 – Campi Bisenzio (CB 59688) – codice fiscale 05476810485 la somma necessaria per lo svolgimento di 106 interventi composti da gita A + gita B al costo di € 75.005,60 comprensivo di iva al 22% importo ritenuto congruo, nella seguente modalità:

Anno 2022 periodo 01 luglio-31 dicembre dell'anno 2022- € 37.502,80

€ 19.580,63 da impegnare sul capitolo di uscita di parte corrente 28935;

€ 17.922,17 da subimpegnare sull'Impegno 2022/5096 del Capitolo correlato di Uscita 28920 dell'Esercizio 2022;

Anno 2023 periodo 01 gennaio- 30 giugno 2023- € 37.502,80

€ 30.100,00 da impegnare sul Capitolo di Uscita 28935 Esercizio Finanziario 2023,

€ 7.402,80 da impegnare sul Capitolo di Uscita 28915 Esercizio Finanziario 2023,

in attesa della giusta contabilizzazione sull'idoneo capitolo di uscita correlato 28930 – impegno generico 2022/5178 dopo l'approvazione della variazione di cronoprogramma di € 40.000,00 sull'anno 2023;

5. **di impegnare**, in esecuzione della determina AVCP del 21 dicembre 2011 la somma complessiva di € **30,00** a favore di Anac Autorità Nazionale Anticorruzione (C.B. 52329) per il pagamento dei MAV riferito alle contribuzioni dovute alla AVCP in seguito alla presente gara codice numero 8565192 - codice cig: 9230718577 **sull'Impegno 2022/5096 del Capitolo correlato 28920 dell'esercizio 2022;**

6. di **aver accertato** preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del co. 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;

7. di **trasmettere** la presente determinazione dirigenziale al Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

8. di **dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

9. di **pubblicare** e aggiornare sul profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 23 e 37, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "Decreto Trasparenza";

10. di **indicare** come responsabile del procedimento la sottoscritta Dott.ssa Marina Gardini, Dirigente Servizio Musei, Biblioteche e Archivi del Comune di Firenze, ai

sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Allegato 1 - Punteggi e contributi.pdf - f06b9b1d552fb80780adc0081c276c612b43bd32bc2e17f94b77deef9b9cf829
Allegato 2 - Beneficiari e contributi.pdf - 37bfa35131079e78212bd753db5953951ef20ca7015e459393667fe3da1d8b7c
Allegato 3 - Distribuzione Risorse reti 2022.pdf - 92519c0b9f18293727c5ba4bc4b7da20fefc5a66c08e4a443ec1414c56b96b0f
dd 5404 del 17-3-2022.pdf - f71b8c256a989c727f4183e0b3aa75976049bf1daa04bd05aba8ed1c00dc6229
prot.n. 183647 Lettera di invito_signed.pdf - 2752716bd0f86e0067d761fefdc481b11b2ede0d9f7af92fe37c7978f4b9082
sub_12046393964710974299_OffEcon_98562_1_26052022180825.pdf - 0e82ad7c3ee61fa76dcd11816e15cee30caca442168b4c5230424f668b7d8726

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Marina Gardini**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28920		2022/5096	2	€ 17.922,17	59688 - SPEEDY SRL
2)	U	2022	28920		2022/5096	3	€ 30,00	52329 - ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
3)	U	2022	28935		2022/5986		€ 19.580,63	59688 - SPEEDY SRL
4)	U	2022	28935		2023/477		€	59688 - SPEEDY SRL

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
							30.100,00	
5)	U	2022	28915		2023/478		€ 7.402,80	59688 - SPEEDY SRL

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria