

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/09114

Del: 02/12/2022

Esecutivo Da: 02/12/2022

Proponente: P.O. Biblioteche

OGGETTO:

Gestione di un'aula virtuale con assistenza help desk su piattaforma digitale ZOOM - iniziative culturali organizzate da remoto - Biblioteche Comunali Fiorentine

LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

Visti:

Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

L. n. 190 del 06/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamati:

la Delibera CC n. 6 del 28.02.2022 con cui sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2022-2024: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024;

l'art. 183 del D. LGS 267/2000, che disciplina le disposizioni sugli impegni di spesa;

l'art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dalla Giunta comunale, approvato con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 91 del 30 marzo 2021;

il Codice di comportamento dell'Ente approvato con Delibera di Giunta comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

Preso atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l'incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 567/2021:" Approvazione assetto dell'area delle posizioni organizzative (P.O.) - Proroga di alcune P.O. - Approvazione bando per alcune P.O. - rettifica alla DD n. 528/2021 ", è stato prorogato l'incarico alla P.O. Biblioteche, dott.ssa Tiziana Mori, fino al 31/01/2023;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 5183/2022 del 25/07/2022 è stata attribuita la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. Biblioteche Dott.ssa Tiziana Mori per la gestione amministrativa - contabile per i capitoli di bilancio assegnati con PEG con il limite di responsabilità, per i capitoli di spesa, fino a 40.000,00 euro (IVA esclusa) per singolo intervento;

Dato atto che il servizio di erogazione iniziative attraverso una piattaforma online denominata ZOOM, ha garantito la partecipazione attiva agli eventi programmati dalle Biblioteche Comunali fiorentine nei confronti degli utenti, riscontrando gradimento;

Appurato che sono in aumento le proposte di eventi da parte delle biblioteche al fine di implementare l'offerta culturale per la cittadinanza consentendo, anche all'utenza che non può recarsi nella sede dove si svolge l'evento, di poter partecipare da remoto;

Verificato che la Euro Info Team di Viti Gianluca & C. S.a.s., con sede legale, Via Gramsci, 86/b - 50056 - Capraia e Limite - Firenze P. IVA 05754350485 ha trasmesso un offerta per assistenza Help Desk con servizio di gestione e noleggio di un'aula virtuale al costo di € 1.967,88 + IVA al 22% come da preventivo, parte integrante del presente atto;

Rilevato che, che tale importo è al di sotto della soglia di € 5.000,00 e ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., pertanto l'affidamento diretto è senza obbligo del mercato elettronico;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 2016 n.56 e ss.mm.ii. il quale consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- della congruità della spesa;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii. del 13/08/2010;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta P.O. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori che non incorre in situazioni di conflitto di interesse;

Visti altresì:

- il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”
- il D. Lgs n. 267/2000
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze;
- il vigente “Regolamento generale per l’attività contrattuale” del Comune di Firenze;
- il Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa:

- di affidare a Euro Info Team di Viti Gianluca & C. S.a.s., (cod.ben. 38417) Via Gramsci 86/b – 50056 Capraia e Limite (FI) P.Iva: 05754350485, il servizio di assistenza Help Desk con servizio di gestione e noleggio di un’aula virtuale per l’anno 2023 per un importo di € **1.967,88** + I.V.A al 22% (CIG: **Z2838C7D11**);
- di impegnare sul Cap. 28910 del bilancio 2023, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € **1.967,88** oltre Iva al 22% per complessivi € **2.400,81**;
- di dare atto che il RUP è la dott.ssa Tiziana Mori quale responsabile P.O. Biblioteche della Direzione Cultura e Sport;

ALLEGATI INTEGRANTI

Prev Euroinfoteam x Zoom.pdf - 49239869b446993db376a2cbb0f4cfab2a42ca04e0b89c81c8711db3ff4ac110

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28910		2023/1337		€ 2.400,81	38417 - EURO INFO TEAM

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.