

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/08427

Del: 15/11/2022

Esecutivo Da: 15/11/2022

Proponente: **Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile**

OGGETTO:

Fornitura di fogli per atti di stato civile per l'anno 2023

LA DIRETTRICE

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 28 Febbraio 2022, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022 - 2024: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio Finanziario - Nota integrativa, Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati" è stato approvato il bilancio finanziario 2022/2024;

- la Giunta Comunale, in data 17 maggio 2022, ha approvato la Deliberazione n° 2022/G/00209 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024" e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Ritenuto di dover provvedere alla fornitura di n. 21.558 fogli per i vari registri di stato civile (di cui 21.390 fogli @kropolis e 168 frontespizi) in formato A4, con le caratteristiche previste dal D.M. 9/11/2020 e allegati, i quali dovranno essere stampati e successivamente vidimati dalla Prefettura di Firenze entro l'anno 2022 per essere disponibili dal 1° gennaio 2023;

Visto l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

Dato atto che è stata condotta un'indagine di mercato attraverso l'inoltro a mezzo mail di richieste di preventivo, conservata agli atti di questo ufficio;

Preso atto che, entro i termini fissati, hanno presentato un'offerta le seguenti ditte:

Grafica Fonsor srl

Etruria P.A. srl

Maggioli spa

Grafiche Gaspari

Dato atto che, successivamente all'invio delle offerte, è stato ritenuto opportuno richiedere alle ditte un campione di foglio per atti di stato civile per verificare il rispetto della qualità e delle caratteristiche previste dal D.M. 9/11/2020;

Preso atto che le ditte anzidette, eccetto la Maggioli S.p.A., hanno inviato il campione richiesto entro la data fissata per la scadenza della consegna (4/11/2022);

Valutato che i campioni forniti dalla ditta Etruria P.A. srl e da Grafiche Gaspari srl sono risultati migliori, per grammatura più consistente, rispetto al campione inviato dalla Grafica Fonsor srl;

Rilevato che la migliore offerta, tra le due ditte suddette, è stata presentata da Grafiche Gaspari srl, con sede in via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) - P.I./C.F. 00089070403, per un importo pari a € 2.737,87= escluso iva di legge, allegato parte integrante al presente provvedimento;

Preso atto che dell'esclusione del presente procedimento di acquisto dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura di n. 21.558 fogli per i vari registri di stato civile (di cui 21.390 fogli @kropolis e 168 frontespizi) **Grafiche Gaspari srl** con sede in via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) - P.I./C.F. 00089070403, per una spesa complessiva pari ad € **3.340,20=** iva compresa e di assumere un impegno di spesa di pari importo a favore di Grafiche Gaspari srl (cod.beneficiario 12305) sul capitolo 22883 a valere sul bilancio 2022, ove esiste la necessaria disponibilità;

Rilevato che per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito il seguente CIG: **ZCB387F8E8**;

Verificata la regolarità contributiva di cui al DURC in corso di validità agli atti di ufficio ed acquisite le risultanze del casellario delle annotazioni riservate ANAC dalle quali non sono emerse motivazioni ostative all'affidamento;

Dato atto che:

- per il procedimento in questione la RUP è la Dr.ssa Valeria Gandolfo – P.O. Stato Civile della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze la quale ha ritenuto il prezzo congruo;
- l'obbligazione giuridica si perfeziona entro l'anno 2022, in quanto la fornitura dovrà essere firmata dalla

Prefettura di Firenze entro l'anno in corso per essere pronta per l'utilizzo a partire dal 1° gennaio 2023 e la fattura sarà quindi liquidata entro il 31/12/2022;

- è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti (prot. 378197 del 9/11/2022);
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;
- il preventivo della ditta Gaspari costituisce parte integrante al presente provvedimento;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 15 c. 4 del Regolamento su controlli interni dell'Ente.

Visti:

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il vigente Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024 approvato con delibera D.G.C. n. 20 del 28/1/2022;
- il decreto sindacale n. 47 del 1° luglio 2021;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di procedere ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 come modificato dalla Legge 108/2021 , all'acquisto di n. 21.558 fogli per i vari registri di stato civile per l'anno 2023 (di cui n. 21.390 fogli @kropolis e n. 168 frontespizi) dalla ditta Grafiche Gaspari srl con sede in via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) - P.I./C.F. 00089070403- (cod.beneficiario 12305) – CIG: **ZCB387F8E8** , per un importo complessivo pari ad **€ 3.340,20=** compreso iva, come risulta dal preventivo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di impegnare a favore di Grafiche Gaspari srl (cod.beneficiario 12305) la somma di **€ 3.340,20**, iva compresa, sul capitolo U/22883 – Es. finanziario 2022 - che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà entro il corrente anno con la consegna della fornitura;

- Di dare altresì atto che il Responsabile unico de Procedimento è la Dott.ssa Valeria Gandolfo – P.O. Stato Civile della Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile del Comune di Firenze

- di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 sul Profilo del

Committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

Allegato alla dd fogli di stato civile.pdf - 8f8d9f312c671dbff99feb2d5fec2e68add6ef55a89d134382e609119a746348

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Carla De Ponti

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	22883		2022/8198		€ 3.340,20	12305 - GRAFICHE GASPARI S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 15/11/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Carla De Ponti il 15/11/2022

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 15/11/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 5 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 15/11/2022