ATTO DI ADESIONE
alla Convenzione fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore

e
RTI formato da Nuovadata Grafix Wide S.r.l (mandataria) ed Eco-Recuperi S.r.l. (mandante)
avente ad oggetto l'affidamento della
“Fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro e del servizio di raccolta dei consumabili da stampa esausti per Regione Toscana (Giunta e Consiglio), Agenzie ed Enti dipendenti, Enti del Servizio Sanitario Toscano ed Enti locali che insistono sul territorio regionale”

CIG della Convenzione 7542932067

Il Comune di Firenze, con sede legale in Firenze, Piazza della Signoria 1, codice fiscale 01307110484, rappresentato dalla Dott.ssa Alessandra Battaglini, nata a XXXXX il XX/XX/XXXX e domiciliata presso la sede dell'Ente, la quale interviene nella sua qualità di Dirigente del Servizio Amministrativo Beni e Servizi ed autorizzata ai sensi del decreto del Sindaco n. 61 del 15/09/2021 ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente per il presente atto.

Premesso che:

- a) in data 16 settembre 2019 è stata stipulata, ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2000), la Convenzione avente ad oggetto l'affidamento della **“Fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro e del servizio di raccolta dei consumabili da stampa esausti ” CIG (della Convenzione) 7542932067 (n. Repertorio 8766, n. Raccolta 5507, degli atti dell'Ufficiale rogante della Regione Toscana)** fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e RTI formato da Nuovadata Grafix Wide S.r.l (capogruppo) con sede in Rignano sull'Arno (FI), via Pian dell'Isola 61, P. IVA e C.F. 03370940482, in qualità di impresa mandataria, ed Eco-Recuperi S.r.l. (mandante), con sede legale in Solarolo (RA), via Roma, 24, P. IVA e C.F. 01409540398;
- b) il Comune di Firenze riveste la qualifica di Amministrazione contraente come definita dalla Convenzione indicata in oggetto;
- c) la Convenzione ha validità di 48 (quarantotto) mesi decorrenti dalla data di stipula;
- d) in data 12/09/2022 il RUP della Convenzione ha approvato la manifestazione di interesse per un importo di euro **49,07**, oltre IVA nei termini di legge;
- e) l'Ordinativo di Fornitura è emesso nel periodo di validità del relativo Atto di adesione e per l'importo ivi indicato e le prestazioni devono concludersi entro il termine di scadenza della Convenzione.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Comune di Firenze, rappresentato dalla Dott.ssa Alessandra Battaglini

1. aderisce alla Convenzione:
 - 1.a. in conformità alla Manifestazione di interesse approvata dal RUP per un importo complessivo di euro **49,07** oltre IVA nei termini di legge, calcolato secondo i prezzi indicati nel Dettaglio economico;
 - 1.b. alle condizioni ivi previste nonché a quelle contenute nel Capitolato, compresi gli obblighi connessi al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
2. dichiara che:
 - 2.a. l'importo della fornitura di consumabili da stampa è pari ad euro **49,07** oltre IVA;
 - 2.b. la percentuale stimata di cartucce rigenerate acquistate sarà almeno pari al 30% del totale della sola fornitura di cartucce, salva impossibilità di reperire sul mercato le cartucce rigenerate richieste;
3. dichiara, inoltre, che:
 - 3.a. il presente ATTO DI ADESIONE ha una durata di 30 giorni dalla data di approvazione da parte del RUP, termine entro il quale è emesso il relativo Ordinativo di fornitura;
 - 3.b. l'Ordinativo di fornitura sarà sottoscritto dalla Dott.ssa Alessandra Battaglini, in qualità di persona autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione Contraente;
 - 3.c. il CIG derivato sarà acquisito prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura;
 - 3.d. la PEC del Servizio Amministrativo Beni e Servizi del Comune di Firenze è acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it;
 - 3.e. il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativo al presente Atto di Adesione è la Dott.ssa Alessandra Battaglini;
4. individua:
 - 4.a. la Dott.ssa Alessandra Battaglini Responsabile dell'esecuzione del contratto (RES);
 - 4.b. la Dott.ssa Annalisa Poli Direttore dell'esecuzione (DEC) recapiti email annalisa.poli@comune.fi.it.

Il Responsabile dell'Ente
Dott.ssa Alessandra Battaglini

Il RUP della Convenzione:

VISTI:

- l'importo della fornitura;
- il termine di emissione dell'Ordinativo di fornitura;
- la percentuale stimata di cartucce rigenerate acquistate;

approva il presente ATTO DI ADESIONE alla Convenzione per l'affidamento della "Fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro e del servizio di raccolta dei consumabili da stampa esausti"-
CIG 7542932067.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Marco Caldini