



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/06893

Del: 27/09/2022

Esecutivo Da: 27/09/2022

Proponente: Servizio Servizi Demografici

OGGETTO:

Archivi anagrafici automatizzati. Servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica. Affidamento alla ditta Toscana Servizi Tecnici .-

II DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 28 Febbraio 2022, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2022 - 2024: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio Finanziario - Nota integrativa, Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati” è stato approvato il bilancio finanziario 2022/2024;
- la Giunta Comunale, in data 17 maggio 2022, ha approvato la Deliberazione n° 2022/G/00209 avente ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024” e con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- la Giunta Comunale, in data 14 giugno 2022, ha approvato la

Deliberazione n° 2022/G/00289 avente ad oggetto: “Prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022-24”;

Tenuto conto che:

- è necessario provvedere alla manutenzione dei sette archivi automatizzati, che contengono le schede anagrafiche ed i cartellini delle carte d'identità presso gli uffici anagrafici di Palazzo Vecchio,
- tali macchinari, del peso di circa 9 tonnellate, sono stati realizzati molto tempo fa, e sono automatizzati con un sistema programmato all'epoca della loro realizzazione, molto diverso rispetto agli attuali macchinari similari;
- da anni, tale servizio è stato svolto alla Ditta Bertello ma che dal 31 dicembre 2006, la stessa non è stata più in grado di svolgere l'assistenza tecnica necessaria tanto da risolvere il contratto per inadempienza;
- i tecnici esperti che seguivano per la ditta Bertello la manutenzione dei suddetti archivi, prestano servizio attualmente nella ditta Toscana Servizi Tecnici e sono gli unici tecnicamente in grado di provvedere alla particolarità di tale lavoro;
- negli anni 2016 e 2017 era stato chiesto un preventivo, attraverso il Mercato Elettronico Sigeme, anche alla ditta Team – con sede legale in via Nino Bixio n. 20/1 a Chiavari (GE), la quale aveva rimesso in tutte e due le occasioni un'offerta pari a circa l'80% in più rispetto a quella presentata dalla Toscana Servizi Tecnici;
- la manutenzione degli elettroarchivi è stata sempre svolta dalla ditta Toscana Servizi Tecnici con puntualità, precisione ed efficienza;

- non è stato quindi rinvenuto, sul mercato, un'altra ditta attrezzata per svolgere questo lavoro di manutenzione, essenziale per l'attività dell'anagrafe;

Dato atto, quindi, che:

- per l'affidamento del sopra citato servizio, l'ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo alla Ditta Toscana Servizi Tecnici, al fine di procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020, come modificato dalla Legge 108/2021, tramite mercato elettronico Sigeme con processo d'acquisto n. 8320;
- la stessa ha risposto con preventivo pari a € 2.020 + iva, comprensivo di n. 4 visite di manutenzione (una ogni trimestre da ottobre 2022 a settembre 2023) per un costo specifico di € 505,00+iva per ogni visita);

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020, come modificato dalla Legge 108/2021 alla ditta **Toscana Servizi Tecnici di Tigli D. & C. S.a.S.**, con sede in con sede in Firenze, Via Pietro Mastri n. 17- 50135 Firenze, il servizio di manutenzione ordinaria degli archivi rotanti/compattabili presenti in Palazzo Vecchio per l'annualità ottobre 2022-settembre 2023, per la spesa complessiva di € 2.020,00 oltre € 444,40 per IVA 22% da ripartire sui seguenti capitoli:

- prima rata di € 505,00= + iva al 22% (per un totale di € 616,10=) sul cap. 22950 del bilancio 2022 che presenta le necessarie disponibilità, relativa alla manutenzione per l'ultimo trimestre 2022.
- le successive n. 3 rate pari ad una spesa complessiva di € 1.515,00= + iva al 22% (totale spesa € 1.848,30=), sul capitolo 22910 del bilancio 2023, per le restanti 3 visite di manutenzione previste nell'anno 2023, riservandoci di effettuare il trasferimento di detto impegno su altro capitolo di bilancio dopo l'approvazione del bilancio 2023;

Dato atto che la ditta affidataria è stata sottoposta alle verifiche di cui all'art. n. 80 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 con esito positivo delle stesse;

Preso atto dell'esclusione del presente provvedimento dalle indicazioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., non avendo CONSIP S.p.A. convenzioni attive per beni comparabili con quelli in oggetto;

Ricordato che:

- per il procedimento in questione il RUP è il sottoscritto Dott. Iacopo Giannesi – Dirigente del Servizio Servizi Demografici, che ha ritenuto congruo il preventivo presentato dalla Ditta Toscana Servizi Tecnici per il servizio di assistenza tecnica degli elettroarchivi e dichiara l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione;
- in base alle dichiarazioni acquisite da parte del soggetto fornitore, e conservate agli atti d'ufficio, la ditta assolve agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010;
- ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio il DURC della ditta Toscana Servizi Tecnici (in scadenza il 6/10/2022), che risulta regolare, nonché l'esito della consultazione del casellario ANAC, dal quale non risultano annotazioni in corso;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale come previsto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. N.50/2016;
- l'art.24 comma 2 del vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale che consente l'aggiudicazione definitiva da parte del Rup o del Dirigente Responsabile;

- la documentazione relativa al processo di affidamento diretto effettuato tramite mercato elettronico Sigeme n. 8320 costituisce parte integrante al presente provvedimento;
- per la citata fornitura è stato acquisito dal portale ANAC lo smart **CIG Z8237DC9C6**.

Dato atto infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- le Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- l'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il DPR n.62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024 approvato con delibera G.C. n. 20 del 1/2/2022;
- il decreto n. il decreto sindacale n. 85 del 31 ottobre 2019.

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta **Toscana Servizi Tecnici di Tigli D. & C. S.a.S.** con sede in con sede in Firenze, Via Pietro Matri n. 7 – 50135 Firenze – p.i. 05651620485 (codice beneficiario 34248), per il periodo di un anno (da ottobre 2022 a settembre 2023) il Servizio di manutenzione ordinaria e di

assistenza tecnica relativa agli archivi anagrafici automatizzati , per un importo complessivo pari a € 2.020,00= oltre iva;

2. di imputare la spesa complessiva di € € 2.464,40 = (2.020,00 + IVA al 22%) – **CIG Z8237DC9C6** come segue:

- prima rata di € 505,00= + iva al 22% (per un totale di € 616,10=) sul cap. 22950 del bilancio 2022 che presenta le necessarie disponibilità, relativa alla manutenzione per l'ultimo trimestre 2022.

- le successive n. 3 rate pari ad una spesa complessiva di € 1.515,00= + iva al 22% (totale spesa € 1.848,30=, sul capitolo 22910 del bilancio 2023, per le restanti 3 visite di manutenzione previste nell'anno 2023, riservandoci di effettuare il trasferimento di detto impegno su altro capitolo di bilancio dopo l'approvazione del bilancio 2023;

3. Di dare atto che il Responsabile unico de Procedimento è il Dott. Iacopo Giannesi– Dirigente dei Servizi Demografici

4. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs 50/2016 sul Profilo del Committente del Comune di Firenze.

ALLEGATI INTEGRANTI

Processo Sigeme 8320.pdf - b24b6ebf8e9e70234dd96e16254857d6df4c91d6e14277a9184ce998e954e186

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Iacopo Giannesi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	22950		2022/7331		€ 616,10	34248 - TOSCANA SERVIZI TECNICI DI TIGLI DANIELE & C. SNC
2)	U	2022	22910		2023/776		€ 1.848,30	34248 - TOSCANA SERVIZI TECNICI DI TIGLI DANIELE & C. SNC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 27/09/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Iacopo Giannesi il 27/09/2022

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 27/09/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 29/09/2022