

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/04471

Del: 27/06/2022

Esecutivo Da: 27/06/2022

Proponente: Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

### OGGETTO:

Affidamento dei servizi bibliotecari ed archivistici: attivazione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63 co. 5 D.Lgs. 50/2016.

## LA DIRIGENTE

### Richiamati:

- gli artt. 107, 183, 192 del D. Lgs 267/2000 T.U.E.L.;
- l'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 TU sul pubblico impiego;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»” e successive modifiche e integrazioni;
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Il D. Lgs. 33/2013 Decreto Trasparenza e l'art. 29 del D.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D. Lgs n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e in particolare gli artt. 50, 52, 58, 60 e 95;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” (convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120);

· il D.L. 77 del 31 maggio 2021 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108);

**Richiamate pure:**

· le Linee guida per l'impostazione del criterio qualità/ prezzo nelle gare per l'affidamento dei servizi con riferimento particolare ai servizi ad alta intensità di manodopera, allegato A della delibera di Giunta regionale n. 1101 del 3 agosto 2020;

· le Linee Guida ANAC n. 13 recanti “La disciplina delle clausole sociali” di cui alla Delibera ANAC 13 febbraio 2019, n. 114;

· la L.R. 16 aprile 2019, n. 18 Disposizioni per la qualità del lavoro e per la valorizzazione della buona impresa negli appalti di lavori, forniture e servizi. Disposizioni organizzative in materia di procedure di affidamento di lavori. Modifiche alla L.R. 38/2007.

· la delibera ANAC 24 novembre 2021, n. 733, pubblicata in G.U.R.I. n. 305 del 24 dicembre 2021, avente ad oggetto “Schema di disciplinare di gara - Procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. (Bando-tipo n. 1/2021)”;

**Visti:**

· lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019 e in particolare gli artt. 58 e 81 comma 3;

· il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;

· il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;

· il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;

-- l'art. 9, co.1, del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

- l'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42/21 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato per il triennio 2022-2024;

· con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2022 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2022 ed il bilancio pluriennale 2022-2024;

· la Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 17 maggio 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024, immediatamente eseguibile;

· Il Piano Biennale degli acquisti 2022 - 2023 e i successivi aggiornamenti;

· Il Decreto del Sindaco n. 63 del 15 settembre 2021 “Affidamento incarico relativo al Servizio Musei, Biblioteche, Archivi” con cui la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Servizio;

· la determinazione dirigenziale n. 08907 del 16/12/2021 con cui è stata disposta la sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento a seguito di modifica della macrostruttura della Direzione Cultura e Sport e della nuova assegnazione funzionale della Dirigenza del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi per tutte le procedure in corso e riferibili alla competenza del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi;

- l'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- la delibera di Giunta Comunale n. 207 del 23/4/2020 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo di incentivazione per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
- il protocollo d'intesa, in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, tra il Comune di Firenze e le rappresentanze sindacali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 271/2019 e sottoscritto dalle parti;
- il DUP 2022-2024 Sezione strategica nella quale si prevede per le Biblioteche e gli Archivi di lavorare per la rimodulazione dei servizi in appalto, con incremento dei servizi in gestione diretta, anche attraverso l'assunzione del personale necessario.

**Premesso** che l'Amministrazione Comunale:

- valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme e opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio, come previsto dall'art. 9 del proprio Statuto comunale;
- stabilisce di dare attuazione ai progetti di sviluppo e razionalizzazione delle biblioteche comunali, in considerazione anche dei consistenti investimenti effettuati dall'Amministrazione sulle biblioteche e gli Archivi Comunali in linea con i piani di indirizzo della Regione Toscana in materia di beni e attività culturali, demandando alla Direzione Cultura e Sport l'integrazione del personale comunale impiegato per i servizi bibliotecari e archivistici;

**Considerato** che le biblioteche e gli Archivi costituiscono presidi culturali di base i cui obiettivi generali sono:

- garantire a tutti l'accesso libero e gratuito all'informazione e alla cultura, anche favorendo l'alfabetizzazione informatica e digitale;
- offrire opportunità di formazione permanente per cittadini di tutte le fasce di età, migliorare la loro capacità di documentarsi e informarsi con competenza e indipendenza;
- costituire luoghi di incontro e di dibattito per la crescita culturale della comunità e per favorire la partecipazione attiva e consapevole di fasce sempre più ampie di cittadini alla vita associata;
- documentare e valorizzare la storia, la tradizione e il patrimonio culturale della comunità;
- garantire servizi di consulenza archivistica e servizi di ordinamento, inventariazione, digitalizzazione, back office, conservazione e restauro;
- valorizzare il patrimonio documentario

**Considerato** che:

- i Servizi Bibliotecari, Archivistici e dello Sdiat sono caratterizzati da una specifica professionalità del personale impiegato non totalmente reperibile all'interno dell'Amministrazione Comunale, per cui è stata scelta la forma gestionale dell'appalto di servizi mista a gestione interna;
- nell'appalto precedente i servizi bibliotecari venivano appaltati in tutte le biblioteche, mentre con la procedura aperta finalizzata all'acquisizione dei servizi in oggetto si prevede alla reinternalizzazione di due biblioteche: Fabrizio de André e Galluzzo;
- i servizi in parola sono attualmente affidati con Determinazione Dirigenziale n. 2838 del 29/04/2022 fino al 30/06/2022 e si ritiene necessario in un primo momento e a completamento dell'aggiudicazione dell'Appalto principale, attivare parte dei servizi analoghi (Opzione) previsti nei documenti di gara della procedura aperta per l'aggiudicazione dei servizi bibliotecari e archivistici CIG 9098688ADB;

· è intenzione dell'amministrazione di attivare ulteriori servizi complementari dell'opzione a partire dal 1 settembre 2022 impegnando ulteriori risorse disponibili per l'appalto dei servizi in oggetto;

**Richiamata** la determinazione a contrarre n. 00840 del 16/02/2022 con la quale:

- è stato disposto il ricorso alla procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del DLgs 50/2016, per l'affidamento dei servizi bibliotecari ed archivistici presso le Biblioteche Comunali, Archivio Storico e di deposito per 20 mesi – CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB - importo a base di gara posto al ribasso di € 4.742.968,48, avvalendosi della piattaforma START;

- sono stati approvati i documenti di gara, tra cui il Progetto unitamente al Capitolato speciale d'appalto, il Bando e il Disciplinare di gara;

- sono state disposte le necessarie prenotazioni di impegno ai sensi dell'art. 183, commi 3 e 6 lett. a) e b), del D.Lgs. 267/2000, con previsione di avvio dell'esecuzione del servizio in data 01.05.2022;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 00927 del 18.02.2022, di rettifica della Determinazione Dirigenziale a contrarre n° 00840 di approvazione degli atti di gara della procedura aperta sopra soglia per l'appalto dei servizi bibliotecari ed archivistici presso le biblioteche comunali, Archivio storico e di deposito del Comune di Firenze con la quale sono stati:

- approvati gli atti di gara rettificati e in particolare la Relazione Tecnica Illustrativa, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di gara, e il modulo Offerta Tecnica;

- confermato tutto il restante contenuto della determinazione dirigenziale n. 00840 del 16/02/2022;

**Dato atto** che con determinazione dirigenziale n. 02838 del 29.04.2022 – Cod.Cig.9201549E6F:

- è stata affidata la continuazione dei servizi bibliotecari ed archivistici per periodo 1 Maggio – 30 Giugno 2022 per un importo di € 514.441,37 , precedentemente affidati con determinazione dirigenziale n. 06005/2021 all'operatore uscente all'ATI fra Consorzio Co&So Via Valdipesa, 1-4 – 50127 – Firenze (Mandataria) con Soc. CoopCulture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc, essendo le procedure per l'individuazione dell'aggiudicatario ancora in corso;
- è stato conseguentemente rimodulato l'impegno preso con determinazione a contrarre 00840 del 16/02/2022 – come di seguito specificato:
- Cap 28910 - 2022/2407 - riduzione di € 514.441,37, riportando la disponibilità di tale cifra sul capitolo 28910 - importo totale impegnato: € 1.388.911,63;

**Dato atto** che, in conformità con il suddetto bando tipo, la Stazione Appaltante si è avvalsa della facoltà di utilizzare la cosiddetta inversione procedimentale, prevista dall'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 32/19, convertito in legge n. 55/19 come modificato dal decreto-legge n. 76/20 e dal decreto-legge n. 77/21, che consente di procedere prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti primo e secondo in graduatoria ed infine l'eventuale verifica dell'anomalia;

**Preso atto che:**

- con la determinazione dirigenziale a contrarre richiamata è stato stabilito di utilizzare la procedura telematica fornita dal sistema START della Regione Toscana e che il numero di gara assegnato alla procedura in oggetto è 002772/2022;

- il bando di gara è stato pubblicato in data 18/02/2022, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il 21/03/2022 alle ore 12:00

**Dato atto** che la valutazione delle offerte pervenute in relazione alla suddetta gara è rimessa, come previsto dagli atti di gara e dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016, ad un'apposita Commissione giudicatrice;

**Vista:**

- la determinazione dirigenziale n.01718 del 21/03/2022 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice per la procedura suddetta;
- la Determinazione Dirigenziale n° 04361 del 22/06/2022, con cui è stato aggiudicato a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486, l'appalto dei servizi bibliotecari ed archivistici presso le Biblioteche Comunali, Archivio Storico e di deposito per 20 mesi – CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB a far data dal 01.07.2022, per l'importo ribassato di € 4.595.936,46, esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 + € 18.805,08 comprensivo di IVA al 22% oneri di sicurezza, per complessivi € 4.614.741,54, con un ribasso della base d'asta pari al 3,1%;

**Dato atto che:**

- nella determinazione a contrarre sopradetta e negli atti di gara si stabiliva che l'Amministrazione si riservava ai sensi dell'art. 63 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 di affidare all'operatore economico aggiudicatario una volta reperite le risorse necessarie, alle medesime condizioni previste nella documentazione di gara oggetto di questo appalto, alcuni servizi complementari che verranno quantificati nel valore totale dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'articolo 35, co. 1 del D.Lgs. 50/2016, come meglio indicato nella relazione del progetto dove si specifica in dettaglio i servizi compresi nell'**OPZIONE** eventualmente attivabili in parte o in toto in base a successive decisioni dell'Amministrazione Comunale;

- i **servizi complementari oggetto dell'OPZIONE delle Biblioteche** sono i seguenti:

1. Ampliamento dell'orario di apertura delle Biblioteche:

- Oblate: dalle ore 19.00 alle 24.00 dal martedì al sabato, il lunedì dalle 19 alle 22 con soli servizi generali,
- Bibliotecanova Isolotto dalle ore 19.00 alle 23.00 il martedì e il giovedì,
- Palagio di Parte Guelfa apertura domenicale, dalle ore 10.00 alle 18.00,
- Thouar, Luzi, Villa Bandini, Orticoltura, apertura sabato pomeriggio, dalle ore 13.00 alle ore 19.00,

2. Servizio Bibliobus;

3. Servizio di consulenza digitale;

4. Servizio di prestito a domicilio;

- i servizi complementari oggetto dell'OPZIONE degli Archivi sono i seguenti:

- Apertura pomeridiana dei servizi al pubblico (in sala di consultazione e da remoto) nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì fino alle ore 18 - n. di ore settimanali **48** (36 ore di servizi archivistici e 12 di servizi generali);
- Incremento del servizio di digitalizzazione del patrimonio documentario grafico a fini conservativi, con riferimento a disegni, stampe ed elaborati di tipo architettonico, urbanistico e paesaggistico, e gestione delle riproduzioni digitali nella banca dati *ArchiFirenze* in uso in Archivio tramite l'applicativo *Ulisse* - n. di ore settimanali **10**;
- Incremento del servizio di conservazione e restauro con riferimento a interventi di ricondizionamento specialistico ed eventuale restauro del patrimonio documentario fotografico e grafico: cartulazione dei documenti, riordino, realizzazione di buste, cartelle e contenitori su misura, restauro laddove opportuno - n. di ore settimanali **10**;

- l'importo a base di gara dell'opzione per 20 mesi, come dagli atti di gara è il seguente:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)  S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizi RINNOVO OPZIONE SERVIZI COMPLEMENTARI eventualmente attivabile (soggetto a ribasso)</i>	92510000-9	P	944.134,43
<b>A) Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>944.134,43</b>
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze (non soggetti a ribasso)</b>				<b>7.000,00</b>
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				<b>951.134,43</b>

- il prospetto economico degli oneri complessivi dell'Opzione (comprensivo oneri sicurezza, oneri tecnici, rinnovo per ulteriori 20 mesi e proroga per quattro mesi) è il seguente:

<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>IMPORTO TOTALE (IVA ESCLUSA)</b>
A. Importo dei servizi soggetto al ribasso	€ 944.134,43
B. Costi della sicurezza non soggetti al ribasso	€ 7.000

C. Importi ulteriori somme (rinnovo e proroghe)	€ 1.141.361,32
D. Valore stimato dell'appalto (A+B+C) importo a base d'asta per il CIG	€ 2.092.495,75
E. Incentivi tecnici ex art. 113 (1,85 dell'importo a base di gara)	17.595,99
F. Quota Stazione Appaltante Contributo Anac	0,00
G. Somme a disposizione al netto imposte (E+F)	17.595,99
H. IVA (esente iva ai sensi dell'art. 10 co.1 p. 22 DPR 633/72)	0,00
<b>I. Totale somme a disposizione (G+H)</b>	<b>€ 17.595,99</b>
<b>Importo totale prospetto economico (D+I)</b>	<b>€ 2.110.091,74</b>

**Stabilito**, pertanto, di affidare, a partire dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022 per un numero totale di 25 settimane perché è prevista la chiusura della settimana del ferragosto, all'operatore economico aggiudicatario, avendo a disposizione le risorse necessarie, alle medesime condizioni previste nella documentazione di gara oggetto di questo appalto, una parte dei seguenti servizi complementari relativi all'Opzione per l'anno 2022:

1. Ampliamento dell'orario di apertura serale delle **Biblioteche** per un totale di ore serali 106,5 (front office ore 76,25 - servizi generali ore 30,25)

- Oblate: dalle ore 19.00 alle 23.00 il mercoledì, giovedì, venerdì e sabato
- Bibliotecanova Isolotto dalle ore 19.00 alle 23.00 il giovedì.

2. Ampliamento dei servizi per gli **Archivi**:

-

Apertura pomeridiana dei servizi al pubblico (in sala di consultazione e da remoto) nei giorni di martedì e giovedì fino alle ore 18 - n. di ore settimanali **36 ore (30 di servizi di front office e 6 servizi generali;**

- Incremento del servizio di digitalizzazione del patrimonio documentario grafico a fini conservativi, con riferimento a disegni, stampe ed elaborati di tipo architettonico, urbanistico e paesaggistico, e gestione delle riproduzioni digitali nella banca dati *ArchiFirenze* in uso in Archivio tramite l'applicativo *Ulisse* - n. di ore settimanali **4;**
- Incremento del servizio di conservazione e restauro con riferimento a interventi di ricondizionamento specialistico ed eventuale restauro del patrimonio documentario fotografico e grafico: cartulazione dei documenti, riordino, realizzazione di buste, cartelle e contenitori su misura, restauro laddove opportuno - n. di ore settimanali **4;**

**Dato atto** che il calcolo degli importi dovuti per i singoli servizi è effettuato su 25 settimane;

**Ritenuto** di provvedere all'attivazione dei servizi analoghi per la parte di Opzione sopradescritta, a partire dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022 per un numero totale di 25 settimane e chiudendo per la settimana del ferragosto, a favore di RTI Costituendo Consorzio CO&SO, Coop. Culture e Il Palinese di Vanni Bertini Snc, aggiudicataria della gara aperta per i Servizi Bibliotecari e Archivistici CIG 9098688ADB per i seguenti importi:

- Ampliamento dell'orario di apertura delle Biblioteche € 59.195,75,
- Ampliamento dei servizi per gli Archivi € 26.957,54;

**Ritenuto** pertanto di affidare dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022 per un numero totale di 25 settimane invece di 26 settimane per la chiusura della settimana del ferragosto, ai sensi dell'art. 63 co.5 del D. Lgs. 50/2016, alle stesse condizioni previste nei documenti di gara previste nell'Appalto principale, all'aggiudicatario RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinese di V. Bertini e C. snc (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486, i servizi bibliotecari ed archivistici relativi all'attivazione della parte dell'Opzione sopraindicata per l'anno 2022 – CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB a far data dal 01.07.2022 e fino al 31/12/2022, per un importo di € 85.356,51 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 + di € 796,78 per oneri di sicurezza iva compresa al 22%, (pari a euro 143,68), per un importo complessivo € 86.153,29;

**Stabilito** di avvalersi di quanto previsto all'articolo 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 76/2020, per come successivamente modificato dall'art. 51, comma 1 lettera f) del D.L. 77/2021 (legge di conversione n. 108 del 29.07.2021) il quale prevede che, per le procedure avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. stesso e fino alla data del 30.06.2023, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50/2016, nelle more della verifica dei prescritti requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

**Dato atto** che:

- l'affidamento dell'opzione dei servizi complementari rientra nella procedura di gara aperta per l'appalto dei servizi bibliotecari ed archivistici presso le Biblioteche Comunali, Archivio Storico e di deposito per 20 mesi –

CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB;

- la possibilità dell'attivazione di parte o in toto di tali servizi complementari era ricompresa anche nel quadro economico degli atti di gara (Capitolato, Relazione tecnica illustrativa del progetto e disciplinare, approvato con le Determinazioni a contrarre 00840 e pubblicato nell'ambito della procedura aperta;

**Considerato** di dover accantonare l'importo da impegnare per incentivi tecnici in relazione all'attivazione dell'Opzione come da procedura in oggetto pari ad € 17.595,99 somma individuata, secondo le disposizioni di cui alla Deliberazione n. 2019/G/00207 del 23/04/20 "*Approvazione regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo di incentivazione per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*" come segue:

Importo iniziale a base di gara : € 951.134,43

Incentivo complessivo da accantonare per attivazione di tutta l'Opzione :

- art. 9 punto a) in relazione all'importo di gara (importo compreso fra € 750.001,00 e € 5.548.000,99) = 0,85% dell'importo a base di gara = € 8.084,64;

- art. 9 punto b) in relazione alla tipologia di servizio (appalti di servizi di cui all'Allegato IX del Codice) = 1% dell'importo a base di gara = € 9.511,34 per un totale: € 17.595,99 da distribuire alle diverse funzioni tecniche del gruppo di lavoro individuato con separato atto, per le attività previste dall'art.10 del Regolamento;

Incentivo complessivo da accantonare per attivazione di una parte dell'Opzione relativa all'anno 2022 pari ad € 1.641,70, così come di seguito indicato e dettagliato nella tabella allegata parte integrante al presente provvedimento:

- 

Ampliamento dell'orario di apertura delle Biblioteche € 1.128,01,

- 

Ampliamento dei servizi per gli Archivi € 513,69;

**Dato atto** che:

- sono stati avviati i controlli in capo all'operatore economico aggiudicatario e sono stati eseguiti i controlli sul casellario Anac e la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

- il presente affidamento diventerà efficace all'esito favorevole dei controlli sul possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali sull'operatore economico primo classificato, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

- il contratto verrà stipulato mediante forma pubblica amministrativa con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016;

- è stato acquisito il CIG 9098688ADB e nella Determinazione a contrarre n° 2022/00840 è stato preso l'impegno n° 2022/2409 sul capitolo 28910 per l'importo di € 800,00 nell'esercizio 2022, per procedere successivamente al pagamento del contributo dovuto alla suddetta Autorità (Cod. Ben. 52329) relativo all'appalto principale ed all'opzione, rinnovo e proroga tecnica, pari ad un importo totale a base di gara di € 12.560.937,21 ;

- con successivo atto, al momento della formale costituzione del Raggruppamento temporaneo di impresa, verrà indicato il codice beneficiario del RTI e seguirà la ripartizione dell'importo aggiudicato a ogni singolo membro del RTI con i vari codici beneficiari, in base alle quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti del bilancio di previsione relativamente alle annualità 2022, e che occorre procedere ai sensi dell'art. 183, commi 3 e 6 lett. a) e b), del D.Lgs. 267/2000, in considerazione della necessità di garantire la continuità dei servizi e la completa realizzazione degli stessi per tutto il periodo di durata del contratto;

**Dato atto** che:

- adempiendo agli obblighi di trasparenza vigenti, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente;

- la pubblicazione del presente provvedimento di aggiudicazione ottempera contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei verbali di gara in quanto in esso contenuto, in conformità alla deliberazione ANAC n. 1310 del 28.12.2016;

**Preso atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui integralmente si richiamano:

1. **di affidare**, dal 1 Luglio 2022 fino al 31/12/2022 per un numero totale di 25 settimane invece di 26 settimane per la chiusura della settimana del ferragosto, a favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO

(mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto di V. Bertini e C. snc (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486, i servizi bibliotecari ed archivistici relativi all’attivazione di una parte dell’Opzione indicata nelle premesse nell’anno 2022 – CPV. 92520000-9– CIG 9098688ADB a far data dal 01.07.2022, per la cifra totale di € 86.153,29 comprensivo degli oneri di sicurezza con Iva al 22% (€ 85.356,51 esente Iva ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/1972 + di € 796,78 per oneri di sicurezza iva compresa al 22%, pari a euro 143,68);

2. **di dare atto** che l’affidamento suddetto, ai sensi dell’art. 32 comma 5 e comma 7 del D. Lgs. 50/2016, è stata disposta sotto condizione risolutiva espressa, in pendenza dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all’aggiudicatario;

3. **di dare atto** che, a seguito dell’esito positivo dei controlli prescritti, il contratto verrà stipulato mediante forma pubblica amministrativa con modalità elettronica, ai sensi dell’art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016;

4. **di dare atto** che la durata del servizio in oggetto relativo all’attivazione di una parte dell’opzioe decorre dal 01/07/2022, o comunque dalla data del processo verbale di consegna del servizio;

5. **di assumere** in favore del RTI Costituendo Consorzio CO&SO (mandataria), Coop. Culture e Il Palinsesto (mandanti) – Via Valdipesa 1 – 50127 - Firenze – C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486) l’impegno di € 86.153,29 sul capitolo 28910, che presenta la necessaria disponibilità;

6. **di assumere** l’impegno di spesa sul capitolo 28910 di € 1.641,70 complessivi a favore di Dipendenti Comunali e Eredi (CB 2882) per l’anno 2022 riferito agli oneri tecnici;

10. **di dare atto** che con successivo atto, al momento della formale costituzione del Raggruppamento temporaneo di impresa, verrà indicato il codice beneficiario del RTI e seguirà la ripartizione dell’importo aggiudicato a ogni singolo membro del RTI con i vari codici beneficiari, in base alle quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto;

11. **di dare atto che**, nelle more delle verifiche e dei controlli sui requisiti di ordine generale e speciale, si procederà all’esecuzione in via d’urgenza del contratto, con inizio 01/07/2022 e termine 31/12/2022, ai sensi della disciplina transitoria di cui all’art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, come modificato dalla Legge di conversione n. 120/2020, e s.m.i.;

12. **di dare atto che** il Direttore dell’Esecuzione del Contratto, ai sensi dell’art. 101 del D. lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Tiziana Mori – Responsabile P.O. Biblioteche;

13. **di disporre** la comunicazione, ai sensi dell’art. 76, co. 5, del D. Lgs. n. 50/2016, dell’esito della presente

procedura ai soggetti ivi contemplati;

14. **di aver accertato** preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del co. 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;

15. **di trasmettere** la presente determinazione dirigenziale al Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151. Co. 4 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

16. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nei termini e con le modalità stabilite dai suddetti articoli, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>;

17. **di dare atto** che la RUP del procedimento in oggetto non ha conflitti di interesse in ordine a quanto stabilito con il presente atto nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario e affidatario dei lavori.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Attivazione di parte dell'Opzione.xlsx - b4b47315e7da04732ab317b075aa1b0926dd73eedb79cccfefb7d070751d36ac

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Marina Gardini**

### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28910		2022/6210		€ 86.153,29	-
2)	U	2022	28910		2022/6211		€ 1.641,70	2882 - DIPENDENTI COMUNALI E EREDI

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Francesca Cassandrini**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.