



COMUNE DI FIRENZE

GARE APPALTI E PARTECIPATE - SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI

P.O. ECONOMATO E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI GENERALI

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

Ordine n. : 2022/59/8D Del: 21/07/2022

Settore : SERV. AMM.VO BENI E SERVIZI

Fornitore : 70449

GIUSTI 22 SRL

C.F. : 01366090486

Note : CIG ZB1373BBF7
ACQUISTO PER RITARDO CONSEGNA KYOCERA

Spett.le
GIUSTI 22 SRL
VIA GIUSTI 22
50121 FIRENZE (FI)

Vs. Rif. : Preventivo mail

Del : 21/07/2022

Ns. Rif. : Richiesta preventivo

Del : 21/07/2022

Pagina 1 di 1

Referente : POLI ANNALISA - P.O. ECONOM.E ACQ.BENI E SERV.GEN. - Inserito in automatico.

Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
Toner - Nero - TK-8525K per TASKALFA 4052CI	1,0000	83,41000			83,41	.22
Toner - Nero - TK-8515K per TASKALFA 5052CI	3,0000	83,41000			250,23	.22

FINANZIAMENTI						

* IMPEGNO 2022/0002160/ EURO		407,04000				
ATTO A/PDD/2022/0000174						
CAPITOLO 0043662/						

Il Responsabile

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sarà ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

Totale Imponibile

333,64

Totale I.V.A.

73,40

Totale Ordine €

407,04

Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA

La fornitura dovrà corrispondere, per qualità e quantità al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura è subordinata alla verifica della regolarità contributiva

Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualità e quantità a quanto richiesto e sopra descritto.

Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li'

ATTENZIONE :

CONSEGNA PRESSO DOTT. LORENZO DEL RIO
VIA GIOTTO 4 FIRENZE
Tel. 055.2624246 Cell. 320 421 4414