

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/04603

Del: 04/07/2022

Esecutivo Da: 04/07/2022

Proponente: Servizio Progetto Comunicazione

### OGGETTO:

Affidamento fornitura n. 1 GoPro 9 e n. 1 scheda memoria da 128 GB - Smart Cig Z4836F9254.

### LA DIRIGENTE

### Visti:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, per brevità anche: Codice) ed in particolare gli articoli: 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- la legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dalla legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;

- l'art. 107, 183, e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 23; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (delibere del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016, 206/2018 e 636/2019) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 d.lgs. 50/2016;

**Premesso che:**

- è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2022 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 17.05.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 434 del 24.09.2019 è stato istituito il nuovo Servizio Progetto Comunicazione, posto sotto la Direzione Ufficio del Sindaco;
  - con Decreto del Sindaco n. 3/2020 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Servizio Progetto Comunicazione;

**Considerato** che il Servizio Progetto Comunicazione, così come definito nella succitata Delibera di Giunta Comunale n. 434 del 24.09.2019, ha "il compito di sviluppare, ridefinire e ampliare gli assetti e le metodologie di lavoro relative alla comunicazione istituzionale e organizzativa, attraverso la definizione di un sistema di processi connotati da rilevante importanza strategica e alto grado di operatività, creazione, scambio e condivisione di

messaggi informativi e valoriali, rivolti sia ai soggetti interni sia al pubblico esterno e volta alla costruzione di un'immagine chiaramente definita ed identitaria dell'Ente, consolidandone il prestigio e migliorandone la riconoscibilità” e che “l'ufficio dovrà utilizzare non solo i canali social istituzionali, ma anche progettare e integrare nel sistema strategie di ascolto innovative dei cittadini, servendosi degli strumenti più evoluti, ed elaborare politiche di branding per la valorizzazione dell'Ente”;

**Considerato** che il Servizio Progetto Comunicazione svolge le attività di cui sopra anche attraverso la realizzazione e la pubblicazione di video, interviste e foto originali, per la gestione quotidiana dei canali di comunicazione istituzionale quali la pagina Facebook, gli account Instagram, Twitter e LinkedIn e il canale Youtube della Città di Firenze e che quindi necessita del supporto di una GoPro con relativa scheda di memoria;

**Ritenuto** dunque opportuno dotarsi di n. 1 GoPro Hero9 Black e di n. 1 Scheda di memoria SanDisk Extreme Pro microSDXC 4K da 128 GB;

**Considerato** che:

- il valore stimato per l'acquisizione del servizio sopra indicato, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, (IVA al 22% esclusa), risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- il valore stimato per l'acquisizione del servizio risulta altresì inferiore alla soglia di cui all'articolo 1 c.130 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019);

**Ritenuto** quindi di poter ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 c. 1 del D.Lgs 50/2016 e alle citate Linee guida dell'Anac, sulla base del preventivo presentato da Fotoamatore S.r.l. per la fornitura di cui sopra (nota Prot. Gen. n. 221769 del 28.06.2022), pari ad € 374,04 (IVA al 22% esclusa), da ritenersi congruo ed

economicamente conveniente per l'Amministrazione Comunale, allegato al presente atto e sua parte integrante;

**Considerato** di dover impegnare a favore di Fotoamatore S.r.l. con sede legale in Loc. Fabbrica di Peccioli – Peccioli (PI), via San Giusto, 35 - cap 56037 - partita IVA 02433630502 (Codice Beneficiario 70339) sull'esercizio finanziario di bilancio 2022, capitolo n. 2100 ("Acquisto beni e/o materie prime per Servizio Progetto Comunicazione") che presenta la necessaria copertura, la somma complessiva di € 456,33 (IVA al 22% inclusa);

**Dato atto** di aver acquisito presso l'ANAC ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 il seguente Smart CIG: Z4836F9254;

**Dato atto inoltre che**, in forza di quanto disposto dalle citate Linee guida dell'Anac, per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 la stipula del contratto è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2006 in merito all'insussistenza di cause di esclusione dalle procedure di cui trattasi, alla verifica della regolarità del DURC e all'assenza di annotazioni a carico dell'operatore economico nel casellario informatico presso ANAC;

**Acquisita** la dichiarazione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 circa l'insussistenza delle cause di esclusione ivi previste (con nota agli atti dell'ufficio);

**Riscontrata** la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni a carico della ditta Fotoamatore S.r.l. nel casellario informatico presso ANAC;

**Dato atto** infine che la Responsabile che sottoscrive il presente atto:

- non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis

della Legge 241/90, dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 42 c. 2 del D.lgs 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

- non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;
- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa,

1) di affidare a Fotoamatore S.r.l. con sede legale in Loc. Fabbrica di Peccioli – Peccioli (PI), via San Giusto, 35 - cap 56037 - partita IVA 02433630502 (Codice Beneficiario 70339) - Smart CIG Z4836F9254 - la fornitura di n. 1 GoPro Hero9 Black e di n. 1 Scheda di memoria SanDisk Extreme Pro microSDXC 4K da 128 GB, come da preventivo Prot. Gen. n. 221769 del 28.06.2022, **allegato** quale parte integrante al presente atto;

2) di assumere il relativo impegno di spesa sull'esercizio finanziario di bilancio 2022, capitolo 2100 ("Acquisto beni e/o materie prime per Servizio Progetto Comunicazione"), che presenta apposita copertura finanziaria, la somma complessiva di € **456,33** (IVA al 22% inclusa);

3) di provvedere al successivo atto di liquidazione delle spettanze al suindicato beneficiario, previa verifica della corretta esecuzione della fornitura resa e a seguito di emissione in forma elettronica della relativa fattura;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 104/2010.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo Fotoamatore Srl.pdf - 1790bb409537d0cc252cd14add4b0a7ce69c1df383a5cfd4dc91047dbb6b324

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Simona Errico**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	2100		2022/6286		€ 456,33	70339 - Fotoamatore S.r.l.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 04/07/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Simona Errico il 04/07/2022

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 04/07/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 8 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 05/07/2022